

Política de privacidad para el tratamiento de datos personales de los miembros de la familia de las personas trabajadoras de Sofidel Spain S.L. de conformidad con el artículo 14 del Reglamento (UE) 2016/679

1. Premisa

Para SOFIDEL SPAIN S.L (en adelante, también, “Sofidel”), tu privacidad y la seguridad de tus datos personales son especialmente importantes, por lo que los recopilamos y procesamos con el máximo cuidado y atención, adoptando medidas técnicas y estructurales específicas para garantizar la seguridad del tratamiento.

Por medio de esta política de privacidad, queremos informarte sobre los fines y métodos del tratamiento de tus datos personales, tal como los haya proporcionado tu familiar con ocasión de, y en función de, el establecimiento de tu **relación laboral** con Sofidel, en cumplimiento con el artículo 14 del Reglamento Europeo de Protección de Datos 679/2016 (en adelante también “**Reglamento UE**” o “**RGPD**”) y LOPDGDD (en adelante también “Reglamento”).

2. Responsable del tratamiento y Delegado de Protección de Datos

El tratamiento de tus datos personales es realizado por Sofidel [entidad local], como Responsable del Tratamiento, conforme al RGPD (en adelante, también, “Responsable del Tratamiento”).

Para cualquier consulta o solicitud relacionada con el tratamiento de tus datos personales, puedes contactarnos enviando una solicitud a los siguientes destinatarios:

Nombre de la Empresa del Responsable del Tratamiento	SOFIDEL SPAIN S.L
Dirección de la Sede Social	POLIGONO INDUSTRIAL CALLE B-Num. 16, 31540 Buñuel - Navarra
Correo electronico de privacidad	legal@universecompliance.com

El Responsable del Tratamiento ha designado a su propio Delegado de Protección de Datos (también conocido como DPO, por sus siglas en inglés), quien puede ser contactado en:

legal@universecompliance.com

3. Categorías de datos sujetos a tratamiento

Los datos personales procesados por el Responsable del Tratamiento pueden incluir:

- Datos comunes e información personal (por ejemplo, nombre, apellidos, fecha de nacimiento, dirección, foto, sexo, código fiscal, etc.);
- Información de contacto (por ejemplo, teléfonos fijos y/o móviles, dirección de correo electrónico, etc.);
- Datos personales de los hijos del empleado;
- Datos personales de familiares discapacitados y documentación relacionada con el estado de discapacidad del familiar (categorías especiales de datos);
- Datos personales, datos bancarios y cualquier otra dirección del cónyuge/excónyuge (datos personales comunes);
- Datos personales, datos bancarios y cualquier otra dirección de los herederos (datos personales comunes).

(Los datos personales indicados anteriormente se denominarán, por brevedad, conjuntamente como **“datos personales”**).

4. Finalidad y base jurídica para el tratamiento de los datos personales

Tus datos personales serán recopilados y procesados con los siguientes fines:

- Gestión adecuada de la relación laboral establecida con tu familiar, conforme a la normativa aplicable (por ejemplo, para permitir el uso de beneficios legales pagaderos a través del empleador, pago de asignaciones familiares);** para permitir la gestión de permisos por maternidad, matrimonio, adopción/cuidado temporal, cuidado familiar; para permitir deducciones fiscales por familiares dependientes y la tramitación de la Certificación Única; para permitir la gestión del permiso de maternidad obligatorio; para permitir la gestión de permisos para el cuidado de familiares discapacitados y la gestión de permisos remunerados conforme a la **Ley Italiana 104/92, en base al artículo 6, apartado 1, letra c) del RGPD (“finalidades de gestión de los datos de los familiares del empleado”)**.
- Contacto de emergencia** (en caso de que sea necesario contactarte en relación con tu familiar empleado/a en Sofidel, conforme al artículo 6, apartado 1, letra d) del RGPD (“finalidad de contacto de emergencia”).
- Para cumplir con fines defensivos así como para comprobar, ejercer o defender los derechos del Responsable en procedimientos extrajudiciales, judiciales o administrativos, conforme a los artículos 6, apartado 1, letra f) y 9, apartado 2, letra f) del RGPD (“fines de defensa judicial”).

5. Destinatarios

Tus datos podrán ser gestionados por el personal de Recursos Humanos de Sofidel S.p.A. (empresa matriz del Grupo Sofidel) así como por el personal de Recursos Humanos del Responsable del Tratamiento.

Tus datos personales también podrán ser transmitidos a terceros que Sofidel pueda utilizar con el fin de organizar y/o gestionar las actividades de tratamiento.

Estos sujetos ofrecen una garantía adecuada de cumplimiento con las normas sobre el tratamiento de datos personales y también han sido designados como responsables del tratamiento (si es necesario) conforme al artículo 28 del RGPD, y están obligados a realizar sus actividades de acuerdo con las instrucciones específicas dadas por el Responsable del Tratamiento y bajo su control.

Puedes solicitar la lista específica y actualizada de estos sujetos al Responsable del Tratamiento escribiendo a maite.leon@sofidel.com

Finalmente, tus datos personales pueden ser transmitidos a otros sujetos, organismos o autoridades públicas, responsables del tratamiento independientes, a quienes sea obligatorio comunicar tus datos personales en virtud de disposiciones legales o resoluciones de las autoridades.

6. Transferencia de datos fuera de la UE

Tus datos no serán transferidos fuera de la Unión Europea.

No obstante, lo anterior, de forma residual, si algunos de los terceros mencionados en el apartado 5 se encuentran en países fuera de la Unión Europea, la transferencia de tus datos personales a dichas entidades se realizará alternativamente sobre la base de:

- La existencia de decisiones de adecuación emitidas por la Comisión Europea
- La firma previa entre Sofidel y dichos sujetos de acuerdos específicos, que contengan cláusulas de salvaguardia y garantías adecuadas para la protección de tus datos personales (denominadas “Cláusulas Contractuales Tipo”, tal y como las pone a disposición la Comisión Europea);

- En ausencia de lo anterior, tu consentimiento, el cual se solicitará expresamente en esta ocasión y antes de la transferencia, con información sobre el nivel de protección de tus datos personales en el país de destino de la transferencia.

7. Conservación de los datos personales

Tus datos personales se conservarán solo durante el tiempo necesario para los fines para los cuales fueron recopilados, de conformidad con los principios de minimización y limitación del almacenamiento previstos en el artículo 5, apartado 1, letras c) y e) del RGPD.

Específicamente, tus datos se conservarán:

- En relación con los fines del apartado 4, letras a) y b), tus datos se conservarán durante un período de 5 años desde la finalización de la relación laboral;
- En relación con los fines del apartado 4, letra c), tus datos se conservarán hasta la conclusión del último grado de juicio.

Al final de dichos períodos, tus datos serán eliminados o anonimizados de manera irreversible.

El Responsable del Tratamiento, no obstante, se reserva el derecho de conservar tus datos durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones regulatorias a las que está sujeto o para satisfacer cualquier necesidad defensiva.

8. Tus derechos

Conforme al RGPD, tienes el derecho a:

- Acceso (art. 15 RGPD): tienes el derecho a solicitar confirmación de si se están procesando tus datos y obtener una copia de los mismos-

- Rectificación (artículo 16 RGPD): tienes el derecho a solicitar la integración de tus datos si están incompletos o la corrección si son incorrectos;
- Suprimir (art. 17 RGPD): en los casos previstos por la legislación vigente, puedes solicitar la eliminación de tus datos personales. Sofidel analizará tu solicitud y la procesará de forma rápida si la considera legítima;
- Limitar (art. 18 RGPD): tienes el derecho a solicitar la limitación del tratamiento de tus datos personales en caso de tratamiento ilícito o si los datos que has proporcionado no son correctos;
- Portabilidad (art. 20 RGPD): tienes el derecho a la transferencia de tus datos a otro responsable del tratamiento si el tratamiento se basa en el consentimiento y el tratamiento se ha realizado de forma automatizada, y si dicha transferencia es técnicamente factible;
- Objeción (art. 21 RGPD): tienes el derecho a oponerte al tratamiento de tus datos personales sin especificar razones si el tratamiento se lleva a cabo para actividades de marketing directo; también tienes derecho en otros casos, pero solo por motivos relacionados con una situación particular que debe especificarse en tu solicitud;
- Reclamar (art. 77 RGPD): tienes el derecho a presentar una queja ante la Autoridad Supervisora de Protección de Datos si consideras que Sofidel ha infringido tus derechos con respecto al tratamiento de datos personales.