

A Sofidel Csoport **Etikai kódexe**

Tartalomjegyzék

Bevezetés	4	A társadalomban	44
Küldetésünk és jövőképünk	6	Az emberi jogok tiszteletben tartása	46
Értékeink	10	Környezetvédelem	48
A Sofidel alapértékei Értékek a gyakorlatban	12	Közösségekkel ápoltságok	50
Waarden in actie	15	A közigazgatással, intézményekkel és politikai pártokkal ápoltságok	52
A dokumentum célja	16	Korrupció és pénzmosás elleni küzdelem	54
Hatály és irányadó alapelvek	18	Külső kommunikáció	56
A vállalatnál	20	A piacon	58
Munkahelyi egészség és biztonság	22	Tisztességes verseny	60
Méltányos munkafeltételek	24	Összeférhetetlenség	62
Befogadás, esélyegyenlőség és diszkriminációmentesség	26	Termékminőség és biztonság	64
Oktatás és szakmai fejlődés	28	Innováció	66
Egyesületi szabadság	30	Felelős ellátási lánc menedzsment	68
A vállalati erőforrások védelme	32	Átláthatóság és felelőssége fogyasztók felé	70
Átláthatóság a számviteli nyilvántartásokban és a vállalati dokumentációban	34	Szankciók és kereskedelmi korlátozások	72
Információbiztonság	36	Az Etikai Kódex végrehajtása, népszerűsítése, betartása és frissítése	74
Adatvédelem és személyes adatok védelme	38	Az Etikai Kódex végrehajtásának, terjesztésének és irányításának módszerei	76
Áthelyezések és utazások	40	Szabálysértések bejelentése	78
Ajándékok és juttatások	42	Fegyelmi rendszer	80
		Az Etikai Kódex jóváhagyása és frissítése	81



Bevezetés

Mint minden közösségnek, a vállalatoknak is megvannak saját értékei és alapelvei.

Etikai kódexünk egy útitárs, egy iránytű, amely a mindennapi tevékenységeink során vezet minket.

Arra törekszünk, hogy kielégítő karrierutat járass be velünk. Mi a magunk részéről mindent megteszünk, hogy támogassunk téged, és közösen teremtsünk értéket.

Európában és az USA-ban nap mint nap sokan választják a Sofidel termékeit a WC papírtól a konyhai törölkendőkön, szalvétákon és zsebkendőkön át a papírtörölkőig és arctörő kendőig, hatékony megoldásokat találva a személyes higiéniára, valamint otthonaik, munkahelyeik és közösségi tereik tisztítására és tisztán tartására.

Ez büszkeséggel és hatalmas felelősségérzettel tölt el minket.

Ezért vállaljuk, hogy minden nap javítjuk teljesítményünket a Sofidel minden telephelyén. Ezt az emberiség és a bolygó iránti legnagyobb tisztelettel és folyamatos fejlődésre törekedve tesszük.

Örömmel osztjuk meg veled ötleteinket és értékeinket. Elképzelésünk a jövőre nézve. Egy jó jövőért.

Sok országban aktívak és dinamikusak vagyunk, és sok feladat vár ránk. Együtt.



Luigi Lazzareschi
Vezérigazgató



Küldetésünk és
jövőképünk

Küldetésünk



Támogatjuk a (Clean Living) kezdeményezést fenntartható higiéniai termékek biztosításával, amelyek szem előtt tartják az embereket és a környezetet egyaránt.



Jövőképünk

A felelősség, átláthatóság és integritás által vezérelve felhatalmazzuk munkatársainkat, hogy innovatív higiéniai megoldásokat hozzanak létre, amelyek a mindennapi életet rendezettebbé, tisztábbá, kényelmesebbé, biztonságosabbá és élvezetesebbé teszik, gazdagítva megrendelőink, munkavállalóink, partnereink, érdekeltjeink és a közösség életét.





Értékeink

A Sofidel alapértékei

Minden projektben és interakcióban elkötelezettek vagyunk értékeink megtestesítése mellett, amelyek meghatározzák, kik vagyunk, képességeink és erőforrásaink egyesítésével pozitív, tartós és felelős hatást gyakorolva a társadalomra és a környezetre. Ennek a megközelítésnek a középpontjában az erőforrások tisztelete és fejlesztése áll, legyenek azok emberi, természeti vagy kulturális erőforrások, amelyet a „kevesebb több” elv vezérel.

Azzal, hogy a minőséget a mennyiség elé, a fenntarthatóságot pedig a rövid távú haszon elé helyezzük, arra törekszünk, hogy minden cselekedetünk céltudatos legyen, és minden választásunk jelentőséggel bírjon, biztosítva, hogy amit ma teszünk, az egy jobb holnaphoz járuljon hozzá.



HŰSÉG és ÁTLÁTHATÓSÁG

Hisszük, hogy a hűség alappillérként támasztja alá a minden kapcsolatban elengedhetetlen bizalmat. Hűségesek vagyunk elveinkhez, kollégáinkhoz, ügyfeleinkhez és partnereinkhez: átláthatóan cselekszünk, mert hisszük, hogy a bizalom őszinte és következetes kommunikációval épül. Ez az átláthatóság kéz a kézben jár a méltányossággal, mivel elkötelezettek vagyunk aziránt, hogy mindenkit egyenlően, tisztelettel és pártatlanul kell kezelni. Hisszük, hogy a méltányosság erősíti a bizalom alapját és mélyebb, jelentőségteljesebb kapcsolatokat ápol: egy folyamatosan változó világban felelősséget érzünk a mai társadalom gondozásáért, teljes tudatában annak, hogy szerepünk van annak alakításában. Ezért fáradhatatlanul dolgozunk egy jobb holnap építésén, lépésről lépésre, integritással, felelősséggel és rendíthetetlen elkötelezettséggel.

PRAGMATIZMUS és ELŐRELÁTÁS

Hisszük, hogy mai jelentőségteljes cselekedeteink ereje tartós hatást hoz a jövőre nézve. Munkamódszerünk a mindennapi realizmust előretékintő jövőképpel egyensúlyozza, hangsúlyozva a valós kihívásokra reagáló konkrét cselekvéseket, miközben szem előtt tartjuk azok hosszú távú hatását is. Megközelítésünk gyakorlatiasságon alapul, biztosítva, hogy minden általunk kínált megoldás megvalósítható, hatékony és közvetlenül a résztvevők igényeit célozza. Számunkra a pragmatizmus azt jelenti, hogy tényalapú, időben történő és felelős döntéseket hozunk, világos célokat követve, pontosan meghatározott kötelezettségekkel. Ezt a pragmatikus gondolkodásmódot szilárd és előretékintő stratégiával és világos jövőképpel ötvözzük, következetesen tartva az irányt, és befektetve az innovációba, kapcsolatokba, fenntarthatóságba és technológiákba, hogy előtérbe helyezzük a tartós megoldásokat, értéket és fenntartható eredményeket teremtve.

ALÁZATOSSÁG és BÁTORSÁG

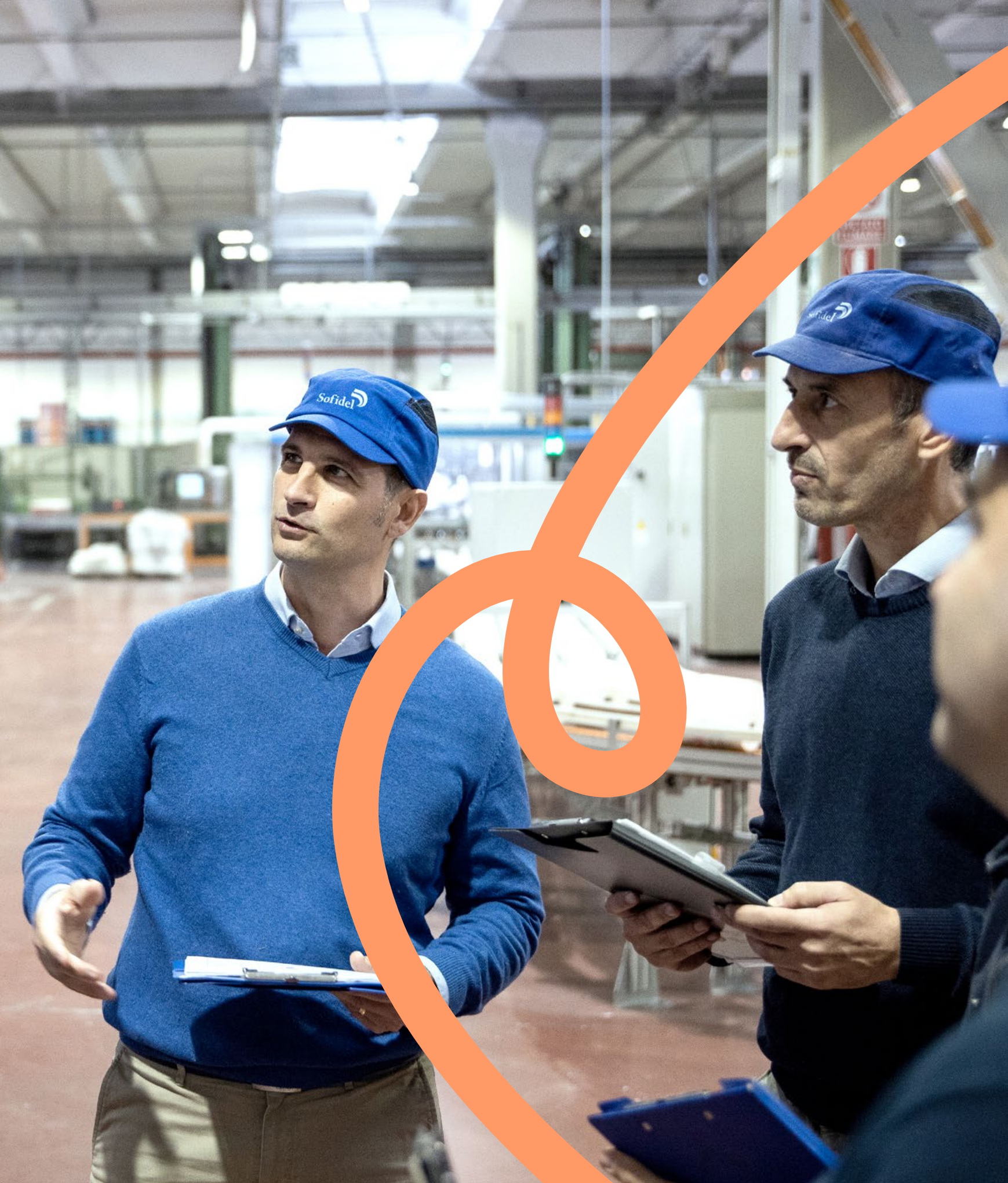
Hisszük, hogy az alázatosság a munkahelyen és a társadalmi kapcsolatokban tanúsítandó megfelelő hozzáállás, amely elősegíti a kiegyensúlyozott, gondoskodó és tisztességes kapcsolatokat. Ugyanakkor hisszük azt is, hogy az igazi növekedés mozgatórugója a vállalkozói bátorság és ambíció. Ha odafigyelünk a körülöttünk lévők közreműködésére és elismerjük értékeiket, mi is erőteljesen inspirálódunk, melyhez mély felelősségtudat társul. Ennek értelmében alázatosságunk nem korlát, sokkal inkább erősség, amely arra ösztönöz minket, hogy integritással és tudatosan tegyük próbára a status quo-t, engedve, hogy az eredmények magukért beszéljenek. Emellett pedig minden sikerünket mértékletességgel közelítünk meg, elkerülve a túlzott dicsőítést. Olyan együttműködő környezetet teremtünk, ahol minden ötletet tiszteletben tartunk, és biztosítjuk a folyamatos tanulás lehetőségét, mivel tudjuk, hogy a siker mindig a közös erőfeszítés eredménye. Együtt olyan jövőre törekszünk, ahol az ambíció és az alázatosság harmóniában működik.

INNOVÁCIÓ és MINŐSÉG

Hisszük az innováció átalakító erejében, amely előmozdítja a minőséget mindenben, amit csinálunk, a termékeinktől kezdve, folyamatainkon át egészen kapcsolatainkig. Megközelítésünk a folyamatos fejlődés szemléletét ötvözi a legmodernebb technológiákkal: nemcsak úttörő innovációkat keresünk, hanem napi szinten is a minőségre összpontosítunk, figyelve azokra a részletekre, amelyek a legfontosabbak az érintettjeink számára. Ez a szemlélet vezérel minket abban, hogy tudatos, jövőorientált lehetőségeket azonosítsunk az élet egyszerűsítésére, a folyamatok optimalizálására és értékteremtésre termékeink és cselekedeteink révén. Innovációnk célja a minőség fejlesztése, a minőségre való törekvés célja pedig az innováció inspirálása.

Értékek a gyakorlatban

A vállalati értékek akkor valósulnak meg, amikor szerves részévé válnak döntéshozatalunknak, interakcióinknak és működésünknek a vállalat, a társadalom és a piac területén. Annak érdekében, hogy a vállalati értékek ne csak papíron létezzenek, azokat tettekké, magatartássá, szabályzatokká és mindennapi gyakorlatokká kell alakítani.



A dokumentum
célja

Hatály és irányadó alapelvek

Az Etikai Kódex munkavállalóink és munkatársaink (a továbbiakban „munkavállalók”) viselkedési elveit és irányelveit szabályozza munkavégzésük során, valamint minden olyan tevékenység során, amely hatással lehet rájuk és a vállalat imázsára és hírnevére, hogy segítséget nyújtson számukra a döntéshozatalban és a Sofidel által azonosított értékekkel összhangban lévő viselkedés elfogadásában, amelyek a Csoportot minden tevékenységében irányítják.

Etikai Kódexünk nem ír le kimerítően minden konkrét viselkedési módot vagy helyzetet. Ehelyett a betartandó és alkalmazandó magatartás kritériumait határozza meg **a teljesség igénye nélkül**.

Lényegében meghatározza a munkavállalók **viselkedésével kapcsolatos elvárásokat** a szakmai tevékenységek végzése, valamint a kollégákkal, beszállítókkal és üzleti partnerekkel, megrendelőikkel, valamint a közintézményekkel, a közösségekkel és minden más érintettel fennálló kapcsolatok során.

Ennek érdekében a Kódex, a munka végzése során tanúsított gondosság, méltányosság és jóhiszeműség kötelezettségein túl, hivatkozásokat tartalmaz a Csoport fő belső szabályzataira, amelyekben a munkavállalók további részletszabályokat találhatnak az adott kérdésekről. Az Etikai Kódex megsértése súlyos következményekkel jár, beleértve a munkaviszony megszüntetését is. Semmilyen törvénytelen magatartás, még ha a

Vállalat érdekében vagy javára történik is, nem tekinthető összhangban lévőnek az Etikai Kódex által képviselt értékekkel és magatartási kritériumokkal.

Az Etikai Kódex révén a Sofidel követi az ENSZ (Egyesült Nemzetek Szervezete) **17 fenntartható fejlődési célját és az Európai Unió vonatkozó stratégiáját**. Ezenkívül az **Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO)** alapegyszervezeteinek elveiből, az ENSZ által népszerűsített **Globális Megállapodás elveiből** és az OECD (Globális Jogi Szabványok) etikai kritériumaiból merít ihletet.

HATÁLY

Az Etikai Kódexet a Sofidel S.p.A. anyavállalat és minden leányvállalata (a továbbiakban „Sofidel” és/vagy a „Csoport” és/vagy „Sofidel Csoport”) mint önszabályozó eszközt fogadja el a társadalmi, etikai, irányítási és környezeti szempontok vállalati folyamatokba és gyakorlatokba integrálására, az olasz 231/2021. sz. törvényerejű rendelet követelményein felül.

Ezért a világ minden Sofidel munkavállalójára vonatkozik, függetlenül betöltött pozíciójuktól, minden országban, ahol jelen vagyunk. Minden munkavállaló kézhez kapja az Etikai Kódexet, ezért köteles azt megismerni és annak elveivel összhangban cselekedni. A vezetők kulcsszerepet játszanak a Kódex népszerűsítésében, példát mutatva csapataiknak és felkarolva bármilyen nekik jelzett aggályt vagy bejelentést.

Beszállítóinknak és üzleti partnereinknek is hasonló elveket kell elfogadniuk, mint amelyekre az Etikai Kódexünk épül.



A Vállalatnál

Gezondheid en veiligheid op het werk

A Sofidel számára a munkahelyi egészség és biztonság alapvető elemek az embereket tiszteletben tartó, méltányos és tartós fejlődés megtervezéséhez.

Számunkra a biztonságos munkakörnyezet azt jelenti, hogy minimalizáljuk a balesetek és foglalkozásból eredő megbetegedések kockázatát, biztosítva, hogy a munkakörülmények garantálják a munkavállalók fizikai és mentális egészségét. Ezért felismertük, mennyire fontos betartani az összes hatályos egészségügyi és biztonsági előírást. Ezért aktívan befektetünk a jólét kultúrájának megteremtésébe és az egészség előmozdításába, hogy megszüntessük az azonosított kockázatokat, és ahol ez nem lehetséges, a technológiai fejlődésből származó ismeretek alapján minimalizáljuk azokat.

A biztonságos és egészséges munkakörnyezet fő céljai közé tartozik tehát a balesetek és foglalkozásból eredő megbetegedések megelőzése, a munkával való elégedettség javítása és a termelékenység növelése.

E célok elérése érdekében a munkavállalók aktív közreműködése elengedhetetlen. Valójában csak egy széles körben elterjedt és mélyen gyökerező biztonságikultúrával teremthetünk mindenki számára biztonságos munkakörnyezetet.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a Sofidel határozottan a biztonságos és egészséges munkakörnyezet biztosítását helyezi előtérbe. Ez magában foglalja a speciális ellenőrzési eljárások és eszközök alkalmazását, az egyéni védőfelszerelésekhez való hozzáférést, valamint a *munkahelyi oktatást*¹ és a biztonságtudatosságot növelő programokat, valamint a helyes életmódot ösztönző tevékenységeket. A Sofidel kiemelt figyelmet fordít az ezzel kapcsolatos problémák bejelentésére.

Hogy naprakész maradj, érdeklődj line managerednél az aktuális kezdeményezésekről.

TUDNIVALÓK

- *A Munkahelyi Egészségvédelmi és Biztonsági Szabályzat elérhető a weboldalon*

¹ A „*munkahelyi helyszíni oktatás*” olyan oktatási módszer, amelyet a vállalaton belül végeznek, és lehetővé teszi a munkavállalók számára, hogy új készségeket szerezzenek megfigyelés és főként a tanultak kipróbálása és gyakorlati alkalmazása révén.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Felelősségteljes viselkedést
- Az aktuális egészségügyi és biztonsági előírások, valamint az elfogadott biztonsági eljárások megismerését és alkalmazását
- A vállalat által biztosított biztonsági oktatáson való részvételt
- Bármilyen veszély vagy biztonsági aggály azonnali bejelentését
- Az egyéni védő- és biztonsági felszerelések helyes használatát
- A tiszta és rendezett munkakörnyezet fenntartásához való egyéni hozzájárulást
- Együttműködést a kollégákkal a biztonsági kultúra előmozdításában és terjesztésében
- A vészhelyzeti gyakorlatokon való részvételt
- Munkaidőben tartózkodni a drogok és alkohol fogyasztásától, valamint a dohányzástól, és általánosságban egészséges életmódot folytatni
- Javaslatot tenni az egészségügyi és biztonsági fejlesztésekre a mindennapi munka során



Méltányos munkafeltételek

Egy méltányos és tisztességes munkakörnyezet fontosnak tartja az egyéni közreműködést és védi az egyes munkavállalók méltóságát, a nemzetközi munkaügyi egyezményekkel összhangban.

A Sofidel betartja a nemzeti és nemzetközi jogszabályokat és szabványokat a munkajog, a toborzás és a betanítás terén, olyan foglalkoztatási gyakorlatokat alkalmazva, amelyek célja a mindenki számára méltányos és tisztességes munkakörnyezet megteremtése, miközben elutasítja a szabálytalan, illegális, kényszer- vagy gyermekmunka minden formáját.

A Sofidel Csoport minden vállalatánál a munkavállalói kapcsolatokat nemzeti, vállalati vagy egyéni kollektív szerződések szabályozzák, biztosítva a felek számára világos és érvényesíthető feltételeket.

Ezenkívül nagy figyelmet fordítunk a kiválasztási és toborzási szakaszokra, a befogadó munkakörnyezet előmozdítására és a diszkrimináció minden formája elleni küzdelemre, miközben biztosítjuk a méltányosság, átláthatóság és érdemelvűség elveit tiszteletben tartó bérképzési kritériumokat az egyenlő munkavégzésért. A munkaidő kezelése terén a Sofidel elősegíti az egészséges munka-magánélet egyensúlyt.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

A Sofidel emberközpontú vállalat, így munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a vállalat töretlen elkötelezettséget tanúsít a méltányos és tisztességes munkakörnyezet biztosítása érdekében.

Ez azt jelenti, hogy folyamatosan figyelemmel kísérjük a foglalkoztatási gyakorlatok és a személyzeti irányítási folyamatok helyes kezelését, valamint átlátható információkat nyújtunk e tekintetben.

Például, ha működési változások történnek, a Csoport vállalatai az érintett időkeretek és ügyrendi szabályzatok szerint kötelesek előzetesen tájékoztatni az érintett munkavállalókat.

További információkat line manageredtől kérhetsz.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Aktív együttműködést: nyílt és őszinte kommunikációt, proaktív hozzáállást és a folyamatos fejlődésre irányuló szemléletet Méltó munkakörnyezet megteremtésének elősegítését, amely tiszteletben tartja a hatályos előírásokat és iránymutatásokat
- Etikus magatartás tanúsítását, amely nem veszélyezteti a munkavállalók jogait és általában véve az emberi jogokat
- Line managerként biztosítani fogod a Sofidel által kidolgozott személyzeti irányítási folyamatok helyes végrehajtását
- Line managerként használni és népszerűsíteni fogod a vállalatnál meglévő szakmai készségeket, elősegítve munkatársaid fejlődését



Befogadás, esélyegyenlőség és diszkriminációmentesség

Elköteleztünk vagyunk egy olyan nyitott munkakörnyezet kialakítása mellett, ahol minden munkatársunk elfogadottnak, megbecsültnek és értékesnek érzi magát – személyes tulajdonságaitól, véleményétől vagy identitásának bármely más aspektusától függetlenül –, és azonos lehetőségekkel rendelkezik.

A személyzet kiválasztása, felvétele, oktatása és fejlesztése, valamint az elvégzett munkáért járó javadalmazás az objektivitás kritériumait tiszteletben tartva történik, bármilyen diszkrimináció nélkül, amely az életkorra, nemre, szexuális irányultságra, fogyatékosagra, politikai hovatartozásra, házasságra és élettársi kapcsolatra, várandósságra és anyaságra, fajra, vallásra és meggyőződésre vonatkozik.

Ezenkívül a Sofidel a zérótolerancia elvét alkalmazza a zaklatás, mobbing és megfélemlítés minden formájával szemben, legyen az verbális, nonverbális, írásbeli, fizikai vagy pszichológiai, akár munkavállalók között, akár külső érintettekkel szemben.

Mindenki felelőssége, hogy a vállalati élet minden szakaszában konkrét intézkedésekkel biztosítsa, hogy mindenki befogadottnak érezze magát és a lehető legjobban teljesítsen, abban a hitben, hogy a befogadást nagyra értékelő sokszínű munkakörnyezet egy egészséges, növekvő és a jövő kihívásaira nyitott Csoport tanúbizonysága.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

A Sofidel stratégiai fontosságúként tekint az emberekre, így munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy folyamatos elkötelezettséget tanúsítunk egy előítéletektől és zaklatástól mentes munkakörnyezet biztosítására, tiszteletben tartva minden munkavállaló személyiségét és méltóságát. Ez tükröződik a diszkrimináció, a munkahelyi szexuális zaklatás és a mobbing elleni szabályozások elfogadásában is, amelyek célja annak biztosítása, hogy a személyzet kiválasztási, toborzási, oktatási és fejlődési tervei mindennemű diszkrimináció nélkül valósuljanak meg. Ezenkívül a Sofidel képi a különböző vállalati osztályok vezetőit, hogy helyesen azonosítsák és kezeljék a diszkrimináció vagy szexuális zaklatás bármely formáját.

További információkat line manageredtől kérhetsz.

TUDNIVALÓK

- *A munkahelyi diszkrimináció elleni szabályok – elérhető a vállalati intraneten*
- *A munkahelyi szexuális zaklatás elleni szabályozás – elérhető a vállalati intraneten*
- *A munkahelyi mobbing elleni szabályozás – elérhető a vállalati intraneten*

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Zérótolerancia a diszkrimináció összes formájával szemben
- Sértő vagy érzéketlen viselkedés vagy megjegyzések kerülése
- A kollégák tisztelettel, méltányossággal és szakmaisággal való kezelése, tekintet nélkül a különböző vállalati szerepekre és osztályokra
- Konkrét intézkedésekkel elősegíteni egy befogadó és nyitott munkakörnyezetet; például azáltal, hogy meghallgatod és értékeled kollégáid véleményét és közreműködését
- Tiszteletet és megértést tanúsítani a különböző kultúrák, tapasztalatok, vélemények és nézőpontok iránt
- Aktív részvétel és támogatás a vállalati kezdeményezések vonatkozásában, amelyek a befogadás és sokszínűség előmozdítását célozzák
- Jelenteni minden olyan diszkriminatív viselkedést, zaklatást és megfélemlítő viselkedést, amelyről úgy véled, hogy megtörtént, vagy amelyről tudomást szerzel



Oktatás és szakmai fejlődés

Az munkavállalók oktatásának és szakmai fejlődésének előmozdítása számunkra azt jelenti, hogy értéket teremtünk az emberek és maga a Sofidel számára, elősegítve egy olyan munkakörnyezet létrehozását, amely ösztönzi az innovációt, a készségek sokoldalúságát és a folyamatos fejlődést. Ezeket kulcselemeknek tekintjük egy vállalat fenntartható fejlődéséhez egy folyamatosan változó világban.

Az oktatás stratégiai befektetés egy innovatív és növekedni vágyó vállalat számára, miközben pozitív és motiváló munkakörnyezetet teremt. Valójában számos mögöttes cél létezik: az oktatásba és szakmai fejlődésbe való befektetés lehetővé teszi számunkra, hogy képzetebb, motiváltabb és elkötelezettebb munkaerővel rendelkezünk, amely képes alkalmazkodni a változásokhoz, gyorsan reagálni a piaci kihívásokra, és támogatni a vállalat hosszú távú növekedését.

Ebből a nézőpontból egy olyan munkakörnyezet, amely folyamatos fejlődést biztosít mind a munkatársak, mind a szervezet számára – elősegítve a sikert és a jólétet –, csak akkor hozható létre, ha minden tag, szerepkörétől függetlenül, alázattal elismeri, hogy mindigvan mit tanulni, és a fejlődés egy folyamatos utazás

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a Sofidel elkötelezett egy olyan munkakörnyezet teremtésére, amely támogatja és előmozdítja a szakmai fejlődést és a munkavállalók oktatásába való befektetést, mivel ők a vállalat lelkét és erejét jelképezik.

Ez magában foglalja a kötelező oktatásokat, de olyan kezdeményezéseket is, amelyek a te munkakörödhöz kötődnek, készségeken és attitűdökön alapulnak, így mindenki tehetségét ápolják, és fejlesztik a technikai és részlegeken átnyúló készségeket.

Maradj naprakész a jelenlegi kezdeményezésekkel kapcsolatban, kérdezd meg line manageredet, és konzultálj a vállalat kommunikációs csatornáin keresztül.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- A vállalat oktatásain való aktív részvételt
- Az újonnan megszerzett készségeket alkalmazását a mindennapi munkában
- Folyamatos fejlődésre törekvést, valamint a munkakörnyezetből érkező javaslatokra fordított kiemelt figyelmet
- Proaktívan keresni a növekedési és fejlődési lehetőségeket
- Megosztani a megszerzett tudást a kollégákkal és együttműködni velük az üzleti projektek fejlesztésében
- Elköteleződni a szükséges tanúsítványok megszerzése mellett
- Felelősségteljesen kezelni szakmai fejlődési utadat



Egyesülési szabadság

A Sofidel elismeri minden munkatársa jogát, hogy eldöntse, kívánja-e, hogy szakszervezet képviselje, szervezkedjen, kollektíven vagy egyénileg tárgyaljon, illetve tartózkodjon az ilyen szervezetekhez való csatlakozástól, anélkül, hogy megfélemlítéstől vagy megtorlástól kellene tartania.

A Sofidel valójában olyan munkaügyi kapcsolati rendszert működtet, amely nyílt, folyamatos és konstruktív párbeszéden alapul azoknak az országoknak a szakszervezeteivel, amelyekben jelen van. Ezenkívül a Csoport vállalatainál a munkavállalók foglalkoztatási viszonyát mindig nemzeti, vállalati vagy egyéni kollektív tárgyalási formák szabályozzák. Ez olyan kapcsolatrendszert támogat, amely a munka értékének központi szerepét védi, mind a vállalatok, mind a munkavállalók számára. Ez többek között garantálja az esetleges konfliktusok megelőzését és/vagy megoldását, valamint javítja a vállalati légkört egy konstruktív párbeszéden keresztül, amely nyugodtabb és stabilabb munkakörnyezetet teremt.

A felek integrált megközelítése elengedhetetlen ahhoz, hogy kölcsönös meghallgatáson alapuló légkört alakítsunk ki, amely nyitott arésvételre és a vélemények sokszínűségére, és amelynek célja, hogy együttműködéssel biztosítsa az egyesülési szabadságot

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként elvárhatod, hogy a Sofidel olyan megközelítést alkalmazzon, amely megfelelő vállalati irányelveket és olyan szervezeti kultúrát ötvöz, amely elősegíti a munkavállalói jogok – például az egyesülési szabadság – tiszteletben tartását. Ez azt jelenti, hogy elismerjük jogodat, hogy szabadon létrehozz vagy csatlakozz egy általad választott szakszervezethez, valamint a kollektív tárgyaláshoz való jogodat, megtorlástól vagy diszkriminációtól való félelem nélkül. Ezenkívül a Csoport vállalatai sem közvetlen, sem közvetett támogatást nem nyújtanak szakszervezeti jellegű mozgalmaknak, bizottságoknak, szervezeteknek vagy azok képviselőinek.

További részletekért fordulj a line manageredhez vagy a humánerőforrás osztályhoz.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Tiszteletben tartani kollégáid azon jogát, hogy eldöntsék, kívánják-e, hogy szakszervezet, szervezet vagy egyén képviselje őket, vagy sem.
- Elkerülni a szakszervezeti tevékenységek vagy tagság alapján történő megkülönböztetést.
- Tartózkodni a munkavállalói képviselők hivatalos ésjogilag elismert tevékenységeibe való beavatkozástól.



A vállalati erőforrások védelme

A Sofidel alapvető célja, hogy munkavállalóinak megfelelő, hatékony és minőségi vállalati erőforrásokat és eszközöket biztosítson. Ezáltal lehetővé teszi számukra, hogy képességeik legjavát nyújtva dolgozzanak, elősegítve a vállalat növekedését, hatékonyságát és hosszú távú sikerét.

Különösen a «*vállalati erőforrások és eszközök*» alatt olyan fizikai javakat értünk, mint például a vállalati rendszerek, telefon, internet, gépek és céges autók, valamint immateriális javakat, mint a szellemi tulajdon, szervezeti struktúrák, védjegyek és vállalati információk.

Ezért elengedhetetlen, hogy felelősségteljesen használd ezeket a vállalati erőforrásokat, azaz ne pazarold, ne hagyd figyelmen kívül, ne hanyagold el, ne vedd el és ne lopd el a vállalat fizikai vagy immateriális javait.

Valójában minden vállalati erőforrásnak sajátos szerepe van a vállalat sikerében, ezért elengedhetetlen, hogy felelősségteljesen kezeld őket a működés optimalizálása és a vállalati célok elérése érdekében.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként számíthatsz arra, hogy a Sofidel hatékony és minőségi vállalati erőforrásokat biztosít számodra, amelyek szükségesek ahhoz, hogy munkádat megfelelően és eredményesen végezhesd. Emellett megfelelő tájékoztatást és támogatást kapsz a rád bízott vállalati erőforrások helyes használatával kapcsolatban. További információkat line manageredtől kérhetsz.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- A rendelkezésedre bocsátott erőforrásokat és eszközöket kizárólag üzleti célokra használd, soha ne személyes célokra.
- Mindig körültekintően, felelősségteljesen, óvatosan és biztonságosan járj el a fizikai eszközök és a vállalati immateriális javak használata vagy kezelése során.
- Ismerd meg és tartsd be a vállalati erőforrások és eszközök használatát szabályozó belső ügyrendi szabályzatokat.
- Ismerd meg és tartsd tiszteletben a vállalat működését szabályozó szervezeti struktúrákat.
- Soha ne használd a vállalat erőforrásait és eszközeit illegális vagy nem megfelelő tevékenységekre, amelyek pénzügyi vagy hírnévbeli károkat okozhatnak a vállalatnak.
- Vedd és óvd a Sofidel Csoport immateriális javait, például a védjegyeket és a vállalati információkat.
- Biztosítsd minden érzékeny információ bizalmas kezelését, és vedd a vállalat eszközeit az illetéktelen hozzáféréstől, elvesztéstől vagy károsodástól.
- Vigyázz a rád bízott erőforrásokra.
- Viselkedj etikusan és tiszteletteljesen, kerüld a hulladéktermelést, lopást vagy bármilyen más olyan gyakorlatot, amely károsíthatja a vállalat tulajdonát és szervezetét.



Átláthatóság a számviteli nyilvántartásokban és a vállalati dokumentációban

Megközelítésünk a Csoport gazdasági, pénzügyi és fenntarthatósági teljesítményének átláthatóságára irányul.

Ez a folyamatos kötelezettségvállalás abban nyilvánul meg, hogy a vállalati tényeket és információkat valósághűen mutatjuk be, biztosítva, hogy minden vállalati dokumentum – például a pénzügyi kimutatások és fenntarthatósági jelentések – pontosan, időszerűen és valósághűen készüljenek el.

A vállalati dokumentáció kezelése és megőrzése során az információk sértetlenségének, teljességének, pontosságának és valósághűségének biztosítása alapvető fontosságú a kulcsfontosságú célok eléréséhez. Elsősorban ez biztosítja a jogszabályoknak való megfelelést, garantálva, hogy minden információ, művelet és adat átlátható és könnyen ellenőrizhető legyen. Ezenkívül az adatok és információk pontosságának és sértetlenségének fenntartása megalapozott döntéshozatal és hatékony irányítást tesz lehetővé.

Csak akkor építhető ki átlátható, tisztességes és professzionális környezet, amely elengedhetetlen a belső és külső bizalom erősítéséhez, ha a szervezet minden tagja felismeri a valósághű és pontos vállalati információk fontosságát, és közösen dolgozik azok fenntartásán.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a Sofidel pénzügyi kimutatásai és fenntarthatósági jelentései pontosak, időszerűek és valósághűek, teljes mértékben megfelelve az aktuális jogszabályoknak, valamint hogy minden vállalati dokumentum pontos, teljes és hűen tükrözi a tényeket.

A munkakörödhöz kapcsolódó további konkrét információkért fordulj közvetlen vezetődhöz.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- A rád bízott feladatnak megfelelően a pénzügyi és kereskedelmi tranzakciókat, valamint a számviteli nyilvántartásokat helyesen, teljes körűen, pontosan és valósághűen rögzítsd, engedélyezd és/vagy ellenőrizd, biztosítva ezzel a tranzakciók átláthatóságát és nyomon követhetőségét.
- Tartsd be az alkalmazandó jogszabályokat és a külső jelentéstételi előírásokat.
- Feladataidnak és felelősségi körödnél megfelelően tartózkodj a vállalati dokumentáció meghamisításától vagy módosításától, valamint a vállalat gazdasági, vagyoni vagy pénzügyi helyzetére vonatkozó olyan információk kihagyásától, amelyek közzétételét törvény írja elő.
- A vállalati dokumentáció, jelentések és számviteli nyilvántartások frissítése és archiválása az átláthatóság, helyesség, teljesség és pontosság elvei szerint
- A kapcsolódó dokumentáció nyomon követhetőségének biztosítása
- Az esetleges hiányosságokat, módosításokat vagy hibákat haladéktalanul jelezd az ellenőrzésért felelős szervezetnek a vállalati kapcsolattartón és a terület vagy létesítmény vezetőjén keresztül



Információbiztonság

A gyorsan változó külső környezetben, ahol a fenyegetések folyamatosan fejlődnek, és az üzleti élet egyre inkább digitálissá válik, az érzékeny és személyes adatok védelme állandó kihívást jelent. Ezért a Sofidel számára kiemelt fontosságú egy erős információbiztonsági rendszer fenntartása, amely biztosítja a termelés folyamatosságát, védi a működési folyamatokat és számítógépes rendszereket, óvja a vállalat know-how-ját, és megelőzi az adatvesztést.

Számunkra az információbiztonság fenntartása azt jelenti, hogy proaktívan védjük az üzleti információkat – például a bizalmas adatokat – az elvesztéstől, visszaéléstől vagy jogosulatlan közzétételtől.

Emellett a mesterséges intelligencia eszközei egyre inkább képesek felgyorsítani az innovációt, növelni a termelékenységet és a versenyképességet. Ezért a Sofidel támogatja ezek felelős, jogszerű és átlátható használatát.

Az információbiztonság garantálása közös felelősség, amely mindannyiunk elkötelezettségét és együttműködését igényli.

Tudatossággal, oktatásokkal, jól meghatározott biztonsági gyakorlatok alkalmazásával, pontos adatkezeléssel, valamint az algoritmusok és automatizált folyamatok átlátható és tisztességes használatával együtt biztosíthatjuk információink biztonságát.

TUDNIVALÓK

- *Jelszókezelési szabályzat – elérhető a vállalati intraneten*
- *Ún. Clean desk szabályzat – elérhető a vállalati intraneten*
- *Mobil eszközök biztonsága – elérhető a vállalati intraneten*
- *Információk osztályozási és kezelési szabályzata – elérhető a vállalati intraneten*

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz benne, hogy a Sofidel kiemelt figyelmet fordít a vállalati információk biztonságának garantálására. A Sofidel különösen nagy hangsúlyt fektet egy megfelelő informatikai biztonsági irányítási rendszer bevezetésére, az információs eszközök védelmére, valamint a vállalati információk helyes belső és külső kezelésére. Emellett speciális oktatásokat is tervezünk, hogy felhívjuk a figyelmet a témára, és bemutassuk a helyes viselkedést, amellyel elkerülhetők az adatvesztések, kibertámadások vagy visszaélések.

További részletekért fordulj a line manageredhez.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Az üzleti eszközöket és berendezéseket felelősségteljesen használd
- Tartsd be a Sofidel által meghatározott biztonsági előírásokat
- Tartózkodj az engedély nélküli szoftverek telepítésétől
- Fordíts folyamatos figyelmet az információbiztonsági kérdésekre, és mindig légy naprakész a vállalat belüli szerepedhez kapcsolódó felelősségekkel és kötelezettségekkel kapcsolatban
- Ne ossz meg vállalati információkat a közösségi médiában vagy más online szolgáltatásokon, hacsak nincs erre megfelelő felhatalmazásod
- Ne használd fel a munkád során szerzett információkat jogosulatlan célokra vagy előnyszerzésre
- Vegyél részt a vállalat által biztosított kiberbiztonsági oktatáson
- Haladéktalanul jelezd az illetékes osztályvezetőnek, ha visszaélés gyanúját, kibertámadást vagy bármilyen furcsa, szokatlan eseményt tapasztalsz



Adatvédelem és személyes adatok védelme

A Sofidel kiemelten kezeli az adatvédelmet és a személyes adatok védelmét. A munkavállalók, megrendelők, fogyasztók és harmadik felek személyes adatait kizárólag jogszerű célokból gyűjtjük, kezeljük és tároljuk, és elkötelezettek vagyunk azok védelme mellett, a vonatkozó jogszabályok betartásával.

A «személyes adat» olyan információ, amely közvetlenül vagy közvetve alkalmas egy természetes személy azonosítására, például személyes adatok, vallási vagy politikai meggyőződés, pénzügyi helyzet vagy egészségi állapot.

Az adatvédelem és a személyes adatok védelme nemcsak a vonatkozó jogszabályokban foglalt szankciók elkerülése miatt fontos, hanem azért is, hogy kiépítsük és fenntartsuk munkavállalóink, megrendelőink és minden egyéb érdekelt fél bizalmát. Ezért minden szükséges biztonsági intézkedést megteszünk a személyes adatokvédelme és a jogosulatlan adatkezelés megelőzése érdekében.

Az adatvédelem és a személyes adatok védelmének biztosítása a vállalat minden tagjának kötelezettségvállalását és együttműködését igényli. Ez magában foglalja a tudatosságot, a vállalati szabályzatok és előírások betartását, valamint a témával kapcsolatos figyelemfelhívást, amelyek elengedhetetlenek ahhoz, hogy munkavállalóink, megrendelőink és harmadik felek számára biztonságos és adatvédelmi szempontból megfelelő környezetet teremtsünk.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Als werknemer mag u van Sofidel een grote inzet verwachten om de bescherming van de privacy en persoonsgegevens te waarborgen. Dit omvat aandacht voor de naleving van de privacyregelgeving, het aannemen van interne procedures en beveiligingsmaatregelen gericht op het voorkomen en vermijden van ongeoorloofde verwerking, evenals specifieke trainingen over dit onderwerp.

Verder gebruikt Sofidel de informatie waarmee zij in aanraking komt niet voor oneigenlijk en ongeoorloofd gebruik.

Neem voor meer informatie contact op met uw lijnmanager.

TUDNIVALÓK

- „Személyes adatokkal kapcsolatos incidensek kezelése” ügyrendi szabályzat – elérhető a vállalati intraneten

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Gondoskodj a harmadik felekhez tartozó személyes adatok védelméről, és győződj meg róla, hogy rendelkezésre áll a hozzájárulás vagy aláírt szerződés.
- Csak a feltétlenül szükséges célokra adj hozzájárulást személyes adataid kezeléséhez, és ügyelj arra, hogy érzékeny információkat ne ossz meg harmadik felekkel.
- Mindig figyelj oda az adatvédelmi kérdésekre, és légy tisztában a vállalaton belüli szerepedhez kapcsolódó felelősségekkel és kötelezettségekkel.
- Azonnal jelentsd a megfelelő vállalati részlegnek, ha adatvédelmi vagy személyes adatokkal kapcsolatos esetleges visszaélés juthat tudomásodra.



Áthelyezések és utazások

Az «üzleti utazás» kifejezés az üzleti utakhoz kapcsolódó tevékenységeket és költségeket jelenti, például repülőjegyeket, szállást, étkezést és közlekedést, amelyek szükségesek lehetnek a Csoport más telephelyeire történő utazáshoz, konferenciákon, vásárokon való részvételhez, megrendelőkkel való találkozókhöz vagy egyéb üzleti tevékenységekhez.

Az utazások és üzleti utak kiemelten fontosak számunkra, mivel közvetlen hatással vannak a működési hatékonyságra, az üzleti növekedésre, a szakmai fejlődésre, valamint a kapcsolatok építésére és a hálózatépítésre.

Az üzleti utak például lehetővé teszik, hogy személyesen találkozzunk megrendelőkkel, partnerekkel és beszállítókkal, megkönnyítve ezzel a tárgyalásokat vagy új együttműködések kialakítását, amelyek távolról nehezen valósíthatók meg hatékonyan.

Ugyanakkor ezek a tevékenységek gyakran szükségesek a helyszíni műszaki támogatás és karbantartás biztosításához, valamint olyan helyszíni problémák megoldásához, amelyeket távolról nem lehet orvosolni. Ezért fontos, hogy minden áthelyezést és üzleti utat, amelyet a Sofidel nevében teszel, biztonságosan, hatékonyan, professzionálisan és felelősségteljesen végezz, összhangban a vállalat értékeivel.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Als werknemer kunt u van Sofidel verwachten dat zij u duidelijke informatie verstrekt over de gehanteerde bedrijfsprocedures en over het juiste gedrag dat u moet aannemen tijdens zakenreizen en transfers, evenals adequate ondersteuning bij het plannen van uw zakenreizen met de hulp van de bevoegde afdeling.

Neem voor meer informatie contact op met uw lijnmanager.

TUDNIVALÓK

- A Sofidel Csoport vállalati utazási szabályzata – elérhető a vállalati intraneten
- Költségtérítés igénylése költségelszámolási úrlapon keresztül – elérhető a vállalati intraneten

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Utazásaidat előre tervezd meg, hogy optimalizáld a költségeket és az időt.
- Tartsd be a vállalat utazásokra és kiküldetésekre vonatkozó szabályzatait (például a költségterítési feltételeket).
- Utazásaid során felelősségteljesen használd a vállalati erőforrásokat és információkat.
- Utazásaid és üzleti útjaid során figyelj oda a személyes biztonságodra és a vállalati eszközök védelmére.
- Tartsd be az időbeosztásokat és a kötelezettségeket utazásaid során.
- Utazásaid során a Sofidelt képviseled, ezért kerüld az olyan helytelen vagy jogellenes viselkedést, amely árthat a vállalatnak vagy a vállalat hírnevének.
- Utazásaid során felmerült költségeidet pontosan és haladéktalanul dokumentáld.
- Utazásaid során vészhelyzet esetén haladéktalanul vedd fel a kapcsolatot az illetékes vállalati részlegekkel.
- Tartsd be a helyi jogszabályokat és előírásokat azokon a helyeken, amelyeket üzleti útjaid során meglátogatsz.



Ajándékok és juttatások

Az „ajándékok és juttatások” kifejezés a munkavállalóknak vagy más feleknek adott vagy tőlük kapott ajándékokra utal, amelyeket elismerés vagy hála jeleként adnak.

Az ajándékok és juttatások előnyösek lehetnek a vállalat számára, például pozitívan hozzájárulhatnak a megrendelőkkel, szállítókkal és más érdekelt felekkel való kapcsolatok erősítéséhez, valamint termékeink népszerűsítéséhez. Fontos azonban, hogy ezeket professzionálisan kezeld, elkerülve az összeférhetlenség kialakulását, valamint a helytelen vagy etikátlan viselkedés ösztönzését.

Ehhez elengedhetetlen, hogy minden munkavállaló felismerje és magáénak érezze az ajándékok és juttatások megfelelő kezelésének fontosságát, amely a tisztességen és professzionalizmuson alapuló vállalati kultúra konkrét megnyilvánulása.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Als werknemer mag u van Sofidel een sterk engagement verwachten om te zorgen voor een moreel rechtvaardige werkomgeving. Dit vertaalt zich in het aannemen van procedures en werkinstructies die altijd up-to-date zijn over het onderwerp, het aanbieden van opleidingsinhoud gericht op het vergroten van het bewustzijn van het juiste gedrag dat moet worden aangenomen, evenals periodieke controle.

Neem voor meer informatie of twijfels contact op met uw lijnmanager.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Tartsd be a vállalat ajándékok és juttatások elfogadására vonatkozó szabályzatait. Átláthatóan kommunikáld a kapott ajándékokat.
- Utasíts vissza minden olyan ajándékot, amely befolyásolhatja pártatlanságodat vagy összeférhetetlenséget okozhat (csak szerény értékű ajándékokat fogadj el).
- Tartózkodj olyan ajándékok és juttatások felajánlásától vagy elfogadásától, amelyek kivételezésre irányuló kísérletként értelmezhetők, és nem felelnek meg a vállalati szabályzatoknak.
- Értékelj a hála gesztusait, miközben megőrzöd szakmai integritásodat.
- Ha szimbolikus és erkölcsi értékű kitüntetést kapsz, akár a szolgálati időért, akár szakmai érdemeidért, vállald,hogy azt nem adod tovább harmadik feleknek.

TUDNIVALÓK

- A Sofidel Csoport munkavállalói által kapott és adott ajándékok kezelésére vonatkozó szabályzat – elérhető a vállalati intraneten



A társadalomban

Az emberi jogok tiszteletben tartása

A Sofidel kiemelten fontosnak tartja minden emberi jog védelmét, és elismeri felelősségét abban, hogy hozzájáruljon ezek védelméhez és tiszteletben tartásához, mind saját szervezetén belül, mind értéklánca mentén, vagyis a beszállítók, megrendelők, helyi közösségek vonatkozásában. A Sofidel tiszteletben tartja és alkalmazza az emberi jogokra vonatkozó nemzetközi szabványokat és egyezményeket.

Ez a jövőkép szerves része a Sofidel kultúrájának, stratégiájának és üzleti működésének. Az emberi jogokat úgy tartjuk tiszteletben, hogy értékláncunk egészében szigorúan tiltunk mindenfajta diszkriminációt, illegális, kényszer- vagy gyermek-munkát, emberkereskedelmet és a modern rabszolgaság bármely formáját.

Egy egészséges és fejlődő vállalatot nemcsak a profit termelésére való képessége határoz meg, hanem az is, hogy mennyire elkötelezett az emberi jogok tiszteletben tartása mellett minden tevékenységében és üzleti kapcsolatában.

Ez a kötelezettség minden munkavállaló aktív részvételét igényli, napi viselkedésükön és gyakorlatukon keresztül, amelyek minden munkafolyamatban és pillanatban támogatják ezeket a jogokat.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a Sofidel elősegíti és támogatja az emberi jogok védelmét mind belső működésében, mind külső kapcsolataiban, teljes mértékben tiszteletben tartva az embereket és a közösségeket, amelyekben tevékenykedik.

Ez egyrészt azt jelenti, hogy a vállalat elkötelezett a biztonságos, diszkriminációmentes munkakörnyezet biztosítása mellett, amely tiszteletben tartja minden egyén személyiségét, másrészt pedig részt vesz olyan kezdeményezésekben, amelyek célja ezen jogok tiszteletének előmozdítása.

További információkat line manageredtől kérhetsz, vagy látogass el a weboldalra.

TUDNIVALÓK

- *Mensenrechtenbeleid* – beschikbaar op de website

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Mind a vállalaton belüli, mind a külső kapcsolataid során tartsd tiszteletben a nemzetközileg elismert emberi jogokat,
- és alapozd kapcsolataidat minden egyes ember méltóságára és tiszteletére.
- Ismerd meg és tartsd tiszteletben az emberi jogokra vonatkozó nemzeti és nemzetközi jogszabályokat
- Haladéktalanul jelentsd az emberi jogok megsértésének eseteit
- Segítsd elő az emberi jogok vállalaton belüli és kívüli népszerűsítését célzó üzleti kezdeményezéseket, és támogasd ezek tudatosítását
- Vegyél aktívan részt a tárggyal kapcsolatos oktatási programokon
- Járulj hozzá egy olyan munkakörnyezet biztosításához, amely tiszteletben tartja minden egyén emberi jogait



Környezetvédelem

Fejlesztési politikánk középpontjában a természet és a földi élet tisztelete áll. Ennek szellemében minden olyan országban, ahol jelen vagyunk, betartjuk a környezetvédelemre vonatkozó nemzetközi szabványokat, jogszabályokat, előírásokat és nemzeti irányelveket. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy csökkentjük tevékenységeink környezeti hatását, és elősegítjük a valóban fenntartható fejlődést.

Ez a kötelezettségvállalás a háztartási papírtermékek gyártásában is megjelenik, amelyet a környezetbarát átalakítás elve vezérel. Termelési modellünket úgy alakítottuk ki, hogy elősegítse az alacsony szén-dioxid-kibocsátású gazdaságra való áttérést, miközben csökkenti a természeti erőforrások felhasználását.

Ezt a célt a felelős erdészeti alapanyag-beszerzés, a vízkészletek körültekintő használata, a megújuló energiaforrások növekvő alkalmazása, valamint új termékek és szolgáltatások fejlesztése révén kívánjuk elérni. Azért dolgozunk, hogy növeljük termelőüzemeink energiahatékonyságát, csökkentsük a hulladék mennyiségét, és korlátozzuk a hagyományos műanyag használatát termékeink csomagolásában.

Ez a szemlélet tehát a vállalat minden tevékenységét, minden szerepkörben és szervezeti szinten meghatározza.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a Sofidel folyamatosan elkötelezett a környezetvédelem iránt. Ez oktatásokban és figyelemfelkeltő tevékenységekben nyilvánul meg, amelyek célja, hogy a végzett feladatoknak megfelelően környezetvédelmi ismereteket és készségeket fejlesszenek ki. Így lehetővé válik a környezeti károk megelőzését célzó intézkedések alkalmazása, valamint a gazdasági tevékenység környezetre gyakorolt negatív hatásainak korlátozása, illetve – lehetőség szerint – megszüntetése. Emellett a Sofidel együttműködik a főbb érdekelt felekkel és jelentős nonprofit szervezetekkel annak érdekében, hogy elősegítse a méltányos és inkluzív energiaátmenetet. Maradj naprakész a Csoport környezetvédelmi kezdeményezéseivel kapcsolatban: kérdezd line manageredet, és látogass el a weboldalra.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Mindig gondoldj döntéseid környezeti hatásaira az üzleti folyamatok és a munkavégzés során: válaszd azokat a megoldásokat, amelyek a legjobban védik a környezetet és a természeti erőforrásokat.
- Részesítsd előnyben azokat az intézkedéseket, amelyek a környezeti károk megelőzésére irányulnak, ahelyett, hogy megvárnád, amíg a már bekövetkezett károkat kell helyrehozni.
- Cselekedj a nemzeti környezetvédelmi jogszabályokkal és irányelvekkel összhangban, valamint a Sofidel által elfogadott konkrét utasítások és ügyrendi szabályzatok szerint.
- Működj közre a környezetvédelmi kérdésekkel kapcsolatos tudatosság terjesztésében a vállalaton belül

TUDNIVALÓK

- *Forest beszerzési szabályzat – elérhető a weboldalon*



Közösségekkel ápol kapcsolatok

A Sofidel felelősséget érez azért, hogy a profit és a gazdasági növekedés céljait az emberekre, a társadalmi hatásokra és a helyi fejlődésre fókuszálva hangolja össze.

Tisztában vagyunk vele, hogy a társadalom szerves részeként felelősségünk hozzájárulni azoknak a közösségeknek a jólétéhez, amelyekben működünk, és azon dolgozunk, hogy pozitív hatással legyünk rájuk.

Ez például abban nyilvánul meg, hogy kötelezettséget vállalunk a fiatalok munkaerőpiacra való belépésének támogatására, valamint partnerségeket alakítunk ki különböző nonprofit szervezetekkel, hogy felhívjuk a figyelmet a legsürgetőbb környezeti és társadalmi kihívásokra. Ezenkívül a Sofidel támogatja azokat a helyi közösségeket, ahol működik, és aktívan hozzájárul gazdasági, társadalmi és környezeti fejlődésükhöz. Ennek érdekében a megfelelő részlegek által jóváhagyott szponzorációk során előnyt élveznek azok a kezdeményezések, amelyek minőségi garanciákat nyújtanak, és lehetővé teszik nagyszámú helyi lakos bevonását.

Társadalmi felelősségvállalásunk az oktatás iránti elkötelezettségünkben is megnyilvánul, amelynek keretében segítjük a diákokat, tanárokat, iskolavezetőket és akadémikusokat egy innovatívabb, nyitottabb és készségközpontú oktatás kialakításában, amely képes elősegíteni a fejlődést.

Hiszünk abban, hogy mindannyiunk aktív és együttműködő részvétele elengedhetetlen a helyi közösségekkel való szilárd és tartós kapcsolatok kiépítéséhez. Ezáltal támogathatjuk működési területünk fenntartható fejlődését és a társadalmi jólétet, a bizalom és a kölcsönös együttműködés légkörében. Ha minden érintett fél együtt dolgozik, a pozitív cselekedetek hatása megsokszorozódik.

- TUDNIVALÓK**
- Adományok és szponzorációk kezelése a Sofidel Csoporton belül – elérhető a vállalati intraneten

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként számíthatsz arra, hogy a Sofidel nagy figyelmet fordít a helyi közösségek igényeire. Számos olyan kezdeményezéssel támogatjuk azokat a közösségeket, ahol működünk, amelyek konkrét előnyöket nyújtanak az emberek és a társadalom számára.

Ezenkívül partnerségeket kezdeményezünk szervezetekkel és harmadik felekkel, hogy elősegítsük működési környezetünk fenntartható fejlődését. Ebben az összefüggésben a Csoport vállalatai nem támogatnak és nem kapcsolódnak politikai propagandacélú kezdeményezésekhez. További információkat line manageredtől kérhetsz, és látogass el a weboldalra.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Tartsd be a szponzorációkra és adományokra vonatkozó belső ügyrendi szabályzatokat és előírásokat
- Kerüld el a korrupció, a részrehajlás vagy az összeférhetetlenség minden formáját, és viselkedj becsületesen
- Felelősségteljesen vegyél részt a Sofidel által szervezett vagy támogatott eseményeken és kezdeményezésekben, a vállalatot pozitívan képviselve, megfelelő felhatalmazással
- Tisztelettel és professzionálisan kommunikálj a közösségi képviselőkkel
- Aktívan vegyél részt a Sofidel által a közösségekkel együttműködésben szervezett kezdeményezésekben



A közigazgatással, intézményekkel és politikai pártokkal ápol kapcsolatok

A Sofidel elkötelezett amellett, hogy kapcsolatait a közigazgatási szervekkel, közintézményekkel és felügyeleti hatóságokkal az átláthatóság és a tisztesség elvei mentén alakítsa ki, szigorúan betartva a vonatkozó előírásokat.

Ennek megfelelően a Csoport nem nyújt sem közvetlen, sem közvetett támogatást politikai pártoknak, mozgalmaknak, bizottságoknak és szervezeteknek,sem azok képviselőinek. Ezenkívül a Sofideltartózkodik minden közvetlen vagy közvetett nyomásgyakorlástól.

A közigazgatási szervekkel, közintézményekkel és felügyeleti hatóságokkal fenntartott kapcsolatok átláthatósága és tisztessége segít a kölcsönös bizalom kiépítésében és fenntartásában.

Ez elengedhetetlen az erős és tartós kapcsolatok kialakításához,amelyek eredményes és fenntartható együttműködések alapoznak meg, miközben megelőzik és csökkentik a korrupciós gyakorlatok kockázatát, és megőrzik a vállalat jó hírnevét.

Ennek érdekében minden munkavállalónak a lehető legnagyobb körültekintéssel kell eljárnia, amikor a vállalatot képviseli a közigazgatási szervekkel és intézményekkel való kapcsolattartás során, viselkedését az átláthatóság és a tisztesség elveire alapozva.

TUDNIVALÓK

- Harmadik felek és hatóságok ellenőrzéseinek kezelése – elérhető a vállalati intraneten
- Kapcsolatok a közigazgatási szervekkel, ellenőrző testületekkel és részvényesekkel – elérhető a vállalati intraneten

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a Sofidel kapcsolatai a közigazgatási szervekkel és közintézményekkel átláthatóak és tisztességesek. Ez magában foglalja a hatályos előírások betartását, valamint egyértelmű tájékoztatást a belső ügyrendi szabályzatokról és iránymutatásokat az ilyen felekkel való kapcsolattartás során követendőmagatartásformákról. További információkért fordulj a line manageredhez.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Tisztelettel udóan, korrektül és professzionálisan viselkedj a közigazgatás és a közintézmények képviselőivel való kapcsolataid során, és tartsd be a tárgyra vonatkozó hatályos előírásokat.
- Teljes mértékben működj együtt az illetékes hatóságok által végzett ellenőrzések, vizsgálatok és hitelesítések során, biztosítva számukra az irányított hozzáférést a létesítményekhez és a dokumentáció használhatóságát.
- Feladataidnak és felelősségi körö dnek megfelelően tartózkodj a vállalat gazdasági, vagyoni vagy pénzügyi helyzetére vonatkozó olyan információk kihagyásától, amelyek közzétételét jogszabály írja elő.
- Tartózkodj a hatóságok és felügyeleti szervek felé tett hamis vagy valótlan nyilatkozatoktól. Tartózkodj attól, hogy ajándékokat, juttatásokat vagy egyéb előnyöket ajánlj fel, fogadj el vagy ösztönö zz a közigazgatásban dolgozó köztisztviselőknek vagy családtagjaiknak.
- Haladéktalanul jelentsd az illetékes részlegvezetőnek, ha köztisztviselők, közalkalmazottak vagy a közigazgatás dolgozói jogosulatlan előnyöket ajánlanak fel, vagy pénzt, illetve jogosulatlan juttatásokat kérnek.
- Kerüld el a korrupció, a részrehajlás vagy az összeférhetetlenség minden formáját. Pozitívan, felelősségteljesen és vállalati felhatalmazással képviseld a Sofidelt, amikor közigazgatási szervek és intézmények által szervezett eseményeken és kezdeményezésekben veszel részt.
- Tartózkodj attól, hogy vállalati erőforrásokat politikai pártok vagy személyes politikaikampányok támogatására használj.



Korrupció és pénzmosás elleni küzdelem

A Sofidel hisz abban, hogy csak az etikailag felelős magatartás biztosíthatja egy vállalkozás tartós sikerét. Ezért elutasítja a korrupció minden formáját, legyen az közvetlen vagy közvetett, és szabályokat, intézkedéseket vezet be annak érdekében, hogy minden tevékenységében megelőzze és elkerülje a korrupció kockázatát.

A korrupcióellenes jogszabályok tiltják, hogy a munkavállalók, a vállalat vagy üzleti partnerek közvetlenül vagy közvetve pénzt vagy egyéb előnyt fizessenek, ajánljanak fel vagy fogadjanak el üzleti tevékenységek megszerzése, megtartása vagy tisztességtelen előny biztosítása érdekében. Ezért nem fogadunk el adományokat, szívésségeket vagy bármilyen jellegű juttatást, és nem is ajánlunk fel ajándékokat, kivéve a

széreny értékű ajándékokat és a szokásos üzleti udvariassági gesztusokat. Ezenkívül betartjuk a További információkat line manageredtől vonatkozó nemzeti és nemzetközi pénzmosás kérhetsz. elleni jogszabályokat. „Pénzmosás” alatt minden olyan műveletet értünk, amelynek célja illegális tevékenységekből származó bevételek elrejtése vagy látszólagos legitimálása. Számunkra alapvető fontosságú, hogy még jóhiszeműen se vegyünk részt harmadik felek bűncselekményeiben. Ezért gondosan ellenőrizzük a harmadik felekről és üzleti partnerekről rendelkezésre álló információkat.

Mindez nemcsak a jogszabályoknak való megfelelést biztosítja, hanem hozzájárul egy tisztességes munkakörnyezet kialakításához is, amely csökkenti a csalás, az összeférhetetlenség és más illegális tevékenységek kockázatát, így védve a vállalat és érdekeltjei érdekeit, valamint biztosítva a vállalati hírnév magas színvonalát. A korrupció és a pénzmosás elleni küzdelem minden körülmények között, minden formában és módon biztosíthatja az etikailag felelős társadalmat.

TUDNIVALÓK

- *Korrupcióellenes szabályzat – elérhető a vállalati intraneten*

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként megfelelő tájékoztatásra és oktatásra számíthatsz a Sofidel által elfogadott szabályozásokról, szabályokról és ügyrendi szabályzatokról, hogy világosan megismerd az illegális magatartásokkal járó kockázatokat és károkat, valamint az elvárt viselkedési formákat. A Csoport különösen az értékesítési és beszerzési tevékenységek során alkalmaz konkrét ellenőrzéseket a feladatok elkülönítésére és a korrupció kockázatának csökkentésére, ezzel is támogatva az etikus és átlátható üzleti kultúrát. Ezért mindig fontos, hogy alaposan értékeld és hasonlítsd össze az egyes ajánlatokat, kivéve néhány pontosan meghatározott esetet.

További információkat line manageredtől kérhetsz.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- A korrupcióellenes és pénzmosás elleni hatályos jogszabályok betartását, valamint a Sofidel által e tárgyban meghatározott irányelvek, ügyrendi szabályzatok és utasítások követését
- Minden adománytól, szívésségtől vagy bármilyen jellegű juttatás elfogadásától való tartózkodást, kivéve a széreny értékű ajándékokat és üzleti udvariassági gesztusokat, ahogyan azt a vállalati ügyrendi szabályzatok meghatározzák
- A közigazgatási szervekkel való kapcsolatok sorántartózkodj minden olyan aktív, passzív vagy gondatlan magatartástól, amely korrupciós kísérletnek minősülhet, valamint őrizd meg a köztisztviselőkkel folytatott gazdasági kapcsolatok dokumentációját
- Tartózkodj attól, hogy bármilyen okból pénzt vagy jogtalan előnyt fogadj el beszállítóktól és üzleti partnerektől
- Tartózkodj minden olyan ajánlattól, amely sértheti a vállalat ajándékokra és juttatásokra vonatkozó irányelveit
- Feladataid keretein belül gondoskodj arról, hogy a harmadik felek és üzleti partnerek törvényes üzleti tevékenységet folytassanak Azonnal értesítsd vezetődet és a humánerőforrás osztályt, ha bármilyen vesztegetésre vonatkozó ígéretet, ajánlatot, kérést vagy gyanús helyzetet tapasztalsz



Külső kommunikáció

Számunkra a külvilággal való kommunikáció azt jelenti, hogy nyíltan, őszintén és következetesen adjuk át az információkat a megrendelőknek, partnereknek, a médiának, a sajtóorgánumoknak és a nagyközönségnek,természetesen a titoktartási kötelezettségek határain belül.

Tisztában vagyunk vele, hogy a külvilág felé irányuló átlátható vállalati kommunikáció alapvető pillére egy szervezet jó hírnevének és sikerének. Ezért a médiával való kapcsolatokat kizárólag az erre kijelölt osztályok kezelik, összhangban a vállalat kommunikációs stratégiájával.

A célok sokrétűek: a bizalom és hitelesség kiépítésétől kezdve az érintettek körében egészen atermékeink és üzleti gyakorlataink mélyebb megértésének elősegítéséig, ezáltal javítva a kapcsolatokat minden érintettel.

E célok eléréséhez a szervezet minden tagjának tisztában kell lennie saját szerepével a vállalat külső kommunikációjában, hogy hozzájárulhasson egy egységes, átlátható és az egész szervezet számára előnyös külső kommunikációhoz.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként világos és naprakész nyilvános tájékoztatásra számíthatsz. Szabadon kapcsolatba léphetsz az illetékes irodákkal, hogy konkrét iránymutatást kapj a külső kommunikációval kapcsolatban, vagy hogy többet tudj meg azokról a témákról, amelyek közel állnak hozzád.

További információkért fordulj a line manageredhez.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Ahhoz, hogy a Csoport vállalatainak nevében és képviselőletében eseményeken, bizottságokban, egyesületekben vagy megbeszéléseken vehess részt,szerezd be vezetőöd engedélyét, és egyeztesd az üzeneteket és tartalmakat a kommunikációért felelős részleggel.
- Értsd meg saját szerepedet a vállalat külső kommunikációjában, és vállalj felelősséget a pontos és átlátható kommunikációért.
- Tartózkodj attól, hogy a Sofidel nevében nyilatkozzszemélyes kommunikáció során, beleértve a közösségi médiát is, megfelelő engedély nélkül.





A piacon

Tisztességes verseny

A Sofidel számára a «*tisztességes verseny*» azt jelenti, hogy tiszteletben tartja a vállalatok közötti versenyt védő jogszabályokat, amelyek a szabadpiaci gazdaságot óvják.

Ennek érdekében elősegítjük a versenyjogi és fogyasztóvédelmi előírások betartását, és nem tolerálunk semmilyen összejátszástversenytársainkkal. Ezt szem előtt tartva üzleti kapcsolatainkat is átláthatóan, a piac megfelelő működését biztosító szabályok betartásával kezeljük.

Ez azt jelenti, hogy elkerüljük a versenyt korlátozó megállapodásokat vagy egyeztetéseket, és nem élünk vissza piaci erőfölényünkkel versenytársaink kárára.

Ennek érdekében a szervezet minden tagjának a vállalati szabályzatokkal és előírásokkal összhangban kell végeznie tevékenységét, biztosítva ezzel a versenyvédelem elvének teljes körű betartását.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a Sofidel teljes mértékben betartja a versenyjogi előírásokat, és zérótoleranciát tanúsít a versenytársakkal való összejátszás iránt.

További információkért fordulj a line manageredhez.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Feladataiddal és felelősségi köröddel összhangban ismerned kell és be kell tartanod a versenyjogi jogszabályokat.
- Tilos bizalmas vagy érzékeny információkat megosztani a versenytársakkal.
- Tilos versenytársakkal versenyellenes megállapodásokat kötni vagy ilyeneket megvitatni, akár kifejezetten, akár hallgatólagosan, írásban vagy szóban.
- Tilos befolyásolni a beszállítókat, partnereket vagy megrendelőket a szabad verseny korlátozása érdekében.
- Versenytársakról kizárólag nyilvánosan hozzáférhető forrásokból gyűjts információkat.



Összeférhetetlenség

Az «*összeférhetetlenség*» olyan helyzet, amelyben egy munkavállaló vagy családtagjának érdekei, feladatai, kötelezettségei vagy tevékenységei harmadik felekkel szemben ütköznek, vagy ütközhetnek a vállalat érdekeivel, illetve a munkavállalónak a vállalattal szembeni általános feladataival vagy kötelezettségeivel.

A Sofidelnél kerülünk minden olyan kezdeményezést és tevékenységet, amely összeférhetetlenséget okozhat a Csoporttal, és amely akadályozhatja a vállalati céloknak megfelelő döntéshozatalt, veszélyeztetve döntéseink integritását. Nem lehet minden olyan helyzetet vagy kapcsolatot előre meghatározni, amely összeférhetetlenséget okozhat, ezért minden helyzetet egyedileg kell értékelni.

Néhány kiemelendő példa az összeférhetetlenségre:

- Gazdasági érdekelttség egy olyan vállalatban, amely a Sofidel Csoport versenytársa, beszállítója, megrendelője partnere;
- Részvétel olyan külső szervezetekben vagy csoportokban, amelyek érdekei ellentétesek lehetnek vagy ütközhetnek a munkavállaló által betöltött pozícióval.

Az összeférhetetlenség felismerése és hatékony kezelése mindannyiunk felelőssége, hiszen ez kulcsfontosságú a vállalaton belüli és kívüli integritás, átláthatóság és bizalom fenntartásához.

TUDNIVALÓK

- A Sofidel Csoport munkavállalóira vonatkozó összeférhetetlenség-kezelési szabályzat elérhető a vállalati intraneten

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a Sofidel kiemelt figyelmet fordít az összeférhetetlenség megelőzésére és kezelésére, konkrét kritériumok és biztosítékok meghatározásával.

Például a személyzet toborzása és felvétele során a Sofidel tiltja a kivételezést, a nepotizmust és mindenféle klientelizmust, különösen megtiltva, hogy a toborzást végző személy családi vagy baráti kapcsolatban álljon a jelölttel. Ezenkívül a vezetők nem tölthetnek be igazgatói vagy egyéb felelősségteljes pozíciót külső vállalatoknál, kivéve, ha erre a Csoport kifejezett szándékával és felhatalmazásával kerül sor. Végül, a Csoport minden értékesítési és beszerzési tevékenységében külön ellenőrzéseket alkalmazunk, amelyek a feladatok elkülönítésével minimalizálják az összeférhetetlenség kialakulásának lehetőségét.

Az összeférhetetlenség elkerülése érdekében kérjük, fordulj a humánerőforrás osztályhoz, hogy felmérjék, fennállhatnak-e olyan helyzetek, amelyek észszerűen összeférhetetlenséget eredményezhetnek.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Kerülj minden olyan kezdeményezést vagy tevékenységet, amely összeférhetetlenséget okozhat a Csoporttal, és veszélyeztetheti a vállalati célokkal összhangban álló döntéshozatalt.
- A magánélet és az egyesülési jog tiszteletben tartása mellett jelezd, ha olyan egyesületeknek vagy szervezeteknek vagy tagja, amelyek céljai vagy érdekei ellentétesek lehetnek munkaköri feladataid teljesítésével.
- Jelezd, ha neked vagy családtagjaidnak az elmúlt öt évben közvetlen vagy közvetett fizetett kapcsolata volt olyan személyekkel, akik érdekeltek lehetnek a feladataidhoz kapcsolódó tevékenységekben vagy döntésekben.
- Tartózkodj a vállalati erőforrások, idő vagy tulajdon személyes célokra vagy egyéb külső tevékenységekre történő jogosulatlan használatától.
- Azonnal jelezd a humánerőforrás osztálynak az összes összeférhetetlenséget, még a potenciálisakat is.
- Tartózkodj attól, hogy a munkád során szerzett információkat vagy üzleti lehetőségeket személyes előnyök szerzésére, illetve helytelen vagy jogosulatlan célokra használd fel.
- Ne fogadj el ajándékokat, utazásokat vagy egyéb előnyöket szállítóktól, megrendelőktől vagy versenytársaktól, ha azok nem felelnek meg az ügyrendi szabályzatnak, és befolyásolhatják az üzleti döntéseket, vagy a jogosulatlan befolyás látszatát kelthetik.
- Tartózkodj attól, hogy személyesen elfogadj vagy élvezz olyan előnyöket, amelyek a vállalatot illetik meg, például áruk vagy szolgáltatások vásárlása során.



Termékminőség és biztonság

A termékminőség és -biztonság a Sofidel vállalati kultúrájának része, és a Csoport vezetési rendszerét és stílusát képviseli minden országban.

A «*termékminőség és -biztonság*» alatt olyan innovációs termékek és szolgáltatások fejlesztését és előállítását értjük, amelyek megfelelnek a fogyasztók és üzleti partnerek elvárásainak, állandó minőséget garantálnak, és a legmagasabb biztonsági előírások betartásával védik egészségüket, továbbá megfelelnek megrendelőink mennyiségi és minőségi műszaki specifikációinak is.

A Sofidel tisztában van azzal, hogy a fogyasztók egyre nagyobb figyelmet fordítanak arra, hogy milyen garanciákat nyújtanak az egyes termékek. Ezért olyan irányítási rendszereket vezettünk be, amelyek megfelelnek a termékminőségre és a fogyasztók biztonságának védelmére vonatkozó nemzetközi szabványoknak.

Ez elengedhetetlen a termékbiztonság garantálásához, a vevői elégedettség fenntartásához, valamint a vállalat jó hírvének erősítéséhez és a jogi, illetve pénzügyi károk kockázatának csökkentéséhez.

A minőségi és biztonsági kérdések nemcsak az érintett üzleti részlegeket érintik közvetlenül, hanem mindannyiunk felelősségei. Ezért alapvető fontosságú, hogy minden munkavállaló elkötelezetten járuljon hozzá az üzleti folyamatok és a termékek folyamatos fejlesztéséhez, együttműködve az érintett részlegekkel.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként olyan vállalati kultúrára számíthatsz, amely következetesen kiemelt figyelmet fordít a termékminőség és -biztonság fontosságára. Ezek azok az alapvető értékek, amelyeket a Csoport vállalatai szigorú eljárások alkalmazásával, folyamatos oktatásokkal, a gyártási folyamatok ellenőrzésével és a folyamatos fejlesztés iránti elkötelezettséggel valósítanak meg. További információkért fordulj a line manageredhez.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Tartsd be a vállalat termékminőségre és -biztonságra vonatkozó szabályzatait és előírásait.
- Feladataidnak megfelelően alkalmazd szigorú minőségellenőrzési eljárásokat a termék előállításának és feldolgozásának minden szakaszában.
- Haladéktalanul jelents minden termékminőséggel vagy -biztonsággal kapcsolatos problémát.
- Feladataidnak megfelelően vezess pontos és részletes dokumentációt a gyártási és minőségellenőrzési folyamatokról.
- Feladataidnak megfelelően kezeld gyorsan és szakszerűen a termékminőséggel és -biztonsággal kapcsolatos megrendelői reklamációkat.
- Feladataidnak megfelelően végezz tesztek és ellenőrzéseket a termékeken, hogy azok megfeleljenek a minőségi és biztonsági követelményeknek még a forgalmazás előtt.



Innováció

A Sofidel számára az «*innováció*» új módszerek bevezetését jelenti a termékek vagy szolgáltatások tervezésében, előállításában vagy értékesítésében. Az innováció új (vagy jelentősen

továbbfejlesztett) termékek(legyenek azok áruk vagy szolgáltatások), folyamatok, marketingmódszerek vagy szervezési módszerek létrehozását jelenti az üzleti gyakorlatban, a munkaszervezésben, illetve a külső szereplőkkel való kapcsolatokban.

Egy rendkívül dinamikus környezetben az innováció az egyik olyan tényező, amely növeli a vállalatok sikerének esélyét. Az innováció tehát azt jelenti, hogy alkalmazkodunk a környezet változásaihoz és a tudományos felfedezésekhez; nem tévesztjük szem elől a piacot, figyeljük és olyan válaszokat kínálunk, amelyek egyre jobban megfelelnek a megrendelő-kés a fogyasztók igényeinek.

Ez számos előnyt eredményez, a piaci pozíció megszilárdításától és megerősítésétől kezdve a versenytársaktól való megkülönböztetésen át egészen a vállalat jövedelmezőségének és gazdasági növekedésének fokozásáig.

Az innováció elsősorban szemléletmód, és csak ezt követően következmény: azt jelenti, hogy folyamatosan megkérdőjelezed önmagad, és felteszed a kérdést: „Lehetne ezt jobban csinálni?”

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a Sofidel teljes mértékben elkötelezett egy olyan környezet megteremtése mellett, ahol a dolgozók bátran megoszthatják ötleteiket, a negatív kritikától való félelem nélkül.

Ehhez megfelelő erőforrásokat és eszközöket biztosít, beleértve a folyamatos oktatást az innovatív készségek fejlesztésére, valamint közös projekteket, amelyeket megosztott terek és eszközök támogatnak.

A Sofidel arra is ügyel, hogy innováció során ne sértse mások szellemi tulajdonát.További információkat line manageredtől kérhetsz.

² OECD (Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet) által 2005-ben kidolgozott, az innováció mérésére szolgáló Oslo kézikönyvben szereplő meghatározás.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Pozitívan állj a változásokhoz és légy kíváncsi
- Ismerd fel a fejlesztési és innovációs lehetőségeket, és oszd meg azokat
- Légy kitartó az innováció során felmerülő kudarcok és akadályok leküzdése során
- Működj együtt a különböző területeken dolgozó, eltérő készségekkel rendelkező kollégákkal, ezzel ösztönözve az innovatív ötletek megszületését
- Ismerd fel a piacon vagy a vállalaton belül fennálló megoldatlan problémákat és igényeket, és javasolj megoldásokat ezek kezelésére, problémaközpontú szemlélettel
- Adatok és információk analitikus elemzése a megalapozott döntések meghozatalához, valamint az innovatív ötletek konkrét bizonyítékokkal való alátámasztásához
- Folyamatosan tanulj és fejleszd készségeidet, hogy lépést tarts az új trendekkel és technológiákkal Szenvedéllyel és elkötelezetten dolgozz a folyamatosfejlődésért, amely jelentős változást hozhat



Felelős ellátási lánc menedzsment

Az ellátási lánc az az ökoszisztéma, amelyben a Sofidel kapcsolatba lép beszállítóival áruk vagy szolgáltatások beszerzése céljából. A Csoport számára alapvető fontosságú a beszerzési folyamatok felelős kezelése, előnyben részesítve azokat a szállítókat és termékeket, amelyek előnyöket teremtenek a környezet és a közösség számára. Tisztában vagyunk vele, hogy a jelenlegi globális környezetben a vállalatok kulcsfontosságú szerepet játszanak a fenntarthatóság, a környezetvédelem és az emberi jogok tiszteletben tartásának előmozdításában az értéklánc egészében, felelős irányításuk révén. E kihívások kezelése érdekében beszerzési folyamatunk olyan fenntarthatósági alapelveket követ, amelyek lehetővé teszik, hogy a vállalat gazdaságilag, társadalmilag és környezetileg is költséghatékony döntéseket hozzon, széles körű pozitív hatást generálva.

A felelős ellátási lánc menedzsment nemcsak a globális fenntarthatósághoz járul hozzá, hanem hosszú távon erősíti a vállalatok ellenállóképességét és jó hírnevét is. Célunk, hogy pozitív hatást gyakoroljunk a világra, és a beszerzés révén is hozzájáruljunk értékteremtéshez a Sofidel és érintettjei számára.

Ezért kulcsfontosságú az együttműködés a különböző érintettekkel a gazdasági, etikai,társadalmi és környezeti kihívások kezelésében az ellátási lánc mentén, biztosítva, hogy minden érintett közösen dolgozzon a közös célok eléréséért.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként egyértelmű tájékoztatást kapsz azokról a vállalati és ügyrendi szabályzatokról, amelyekkel a Sofidel biztosítani kívánja a felelős ellátási lánc menedzsmentjét. Ez magában foglalja a Beszállítói Magatartási Kódex megismerését, amelyet a vállalat azért fogadott el, hogy biztosítsa az ellátási láncban saját fenntarthatósági értékeinek, például az emberi jogok tiszteletben tartásának, a munkajogi előírásoknak, a korrupcióellenességnek és a környezetvédelemnek az érvényesülését, abban a reményben, hogy beszállítói is osztják ezeket az értékeket üzleti kapcsolataik során. Emellett tájékoztatást és oktatást kapsz a vállalat által alkalmazott beszállító- és üzleti partner ellenőrzési, kiválasztási és nyomon követési folyamatokról is. Ezen túlmenően a Sofidel aktívan együttműködik minden érintettel, beleértve a beszállítókat, helyi közösségeket, civil szervezeteket és megrendelőket,a felelős ellátási lánc előmozdítása érdekében. Az ezzel kapcsolatos kezdeményezésekről további információkat line manageredtől kérhetsz, vagy látogass el a weboldalra.

TUDNIVALÓK

- *Beszállítói Magatartási Kódex – elérhető a weboldalon*

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- A végzett feladatoknak megfelelően alkalmazd és tartsd be a vállalat beszerzési és ügyrendi szabályzatait
- Proaktívan vedyél részt a beszerzési gyakorlatok fejlesztését célzó párbeszédekben és kezdeményezésekben
- Feddhetetlenül és átláthatóan jársz el a beszállítókkal és más üzleti partnerekkel való kapcsolattartás során
- Jelents minden olyan összeférhetetlenséget vagy etikátlan magatartást, amellyel a beszállítókkal és üzleti partnerekkel való kapcsolataid során találkozol, például az emberi jogok és munkajogi előírások megsértését, a biztonságos és tisztességes munkakörülmények hiányát vagy a gyermekmunka tilalmának megszegését.
- Működj együtt a beszállítókkal és más érintettekkel a fenntartható és felelős gyakorlatok ösztönzése érdekében.



Átláthatóság és felelősség a fogyasztók felé

A Sofidel fő céljai között kiemelten kezeli fogyasztói igényeit.

A termékek és szolgáltatások kiválósága, valamint a fogyasztói igényekre adott gyors és szakszerű válaszadás képezi a velük kialakított bizalmi kapcsolatunk alapját.

Ennek érdekében vállaljuk, hogy szakértelemmel, profizmussal, odafigyeléssel és átláthatósággal növeljük hűségüket és bizalmukat.

Ez azt jelenti, hogy pontos és átfogó tájékoztatást nyújtunk a forgalmazott termékekről, objektív és megalapozott bizonyítékok és információk alapján, valamint őszinte, valós és korrekt reklámkommunikációt folytatunk, amely lehetővé teszi a tudatos vásárlási döntések meghozatalát.

A fogyasztók igényeinek és elvárásainak kielégítése – többek között a vállalat által forgalmazott termékekről adott pontos és valós tájékoztatással – közös felelősséggé válik, hiszen ez kulcsfontosságú a hosszú távú bizalmi kapcsolat kialakításában és fenntartásában.

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként egyértelmű tájékoztatásra számíthatsz a Sofideltől az alkalmazott marketing- és reklámstratégiákról. A feladatkörödnék és felelősségi körödnék megfelelően speciális oktatásokat és figyelemfelkeltő tevékenységeket tervezünk a témában, hogy megfeleljünk a fogyasztók és megrendelők igényeinek, valamint útmutatást nyújtunk a promóciós és reklámanyagok helyes használatához. További részletekért fordulj a line manageredhez.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Kizárólag jóváhagyott hivatalos promóciós és reklámanyagokat használj.
- Tartózkodj a Sofidel által forgalmazott termékekkel kapcsolatos szókincs, terminológia vagy adatok helytelen használatától, hogy ne terjessz hamis vagy félrevezető információkat.
- Ismerd meg és tartsd be a fogyasztói jogokra vonatkozó jogszabályokat
- Feladataidnak és felelősségi körödnék megfelelően alkalmazd és tartsd be a promócióra és reklámozásra vonatkozó belső szabályokat
- Feladataidnak és felelősségi körödnék megfelelően nyújts a megrendelők és fogyasztók számára valós, átlátható és pontos tájékoztatást a Sofidel által forgalmazott termékekről



Szankciók és kereskedelmi korlátozások

A Sofidel minden olyan országban betartja a nemzeti és nemzetközi kereskedelmi jogszabályokat és előírásokat, ahol termelést folytat. Ide tartozhatnak az exportjogszabályok, vám- és illetékszabályok, környezetvédelmi előírások, pénzügyi szabályozások és egyebek.

A multinacionális vállalatokat különböző okok miatt érhetik szankciók és kereskedelmi korlátozások a nemzeti és nemzetközi hatóságok részéről, például politikai konfliktusok vagy biztonsági aggályok miatt.

Ezek az intézkedések érinthetik bizonyos termékek vagy szolgáltatások importját vagy exportját. Ezenkívül a környezetvédelmi előírások is eredményezhetnek kereskedelmi

korlátozásokat, például megtilthatják a környezetre káros vagy nem fenntartható módon előállított termékek exportját. A vámok és illetékek szintén a kereskedelmi korlátozások egyik formájának tekinthetők, mivel növelik az importköltségeket, és befolyásolhatják a vállalatok kereskedelmi döntéseit.

A kereskedelmi szankciók és korlátozások elkerülése kulcsfontosságú a vállalat jó hírnevének és üzletmenetének megőrzéséhez, a nemzetközi piacokhoz való hozzáférés fenntartásához, valamint a pozitív hazai és nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok előmozdításához.

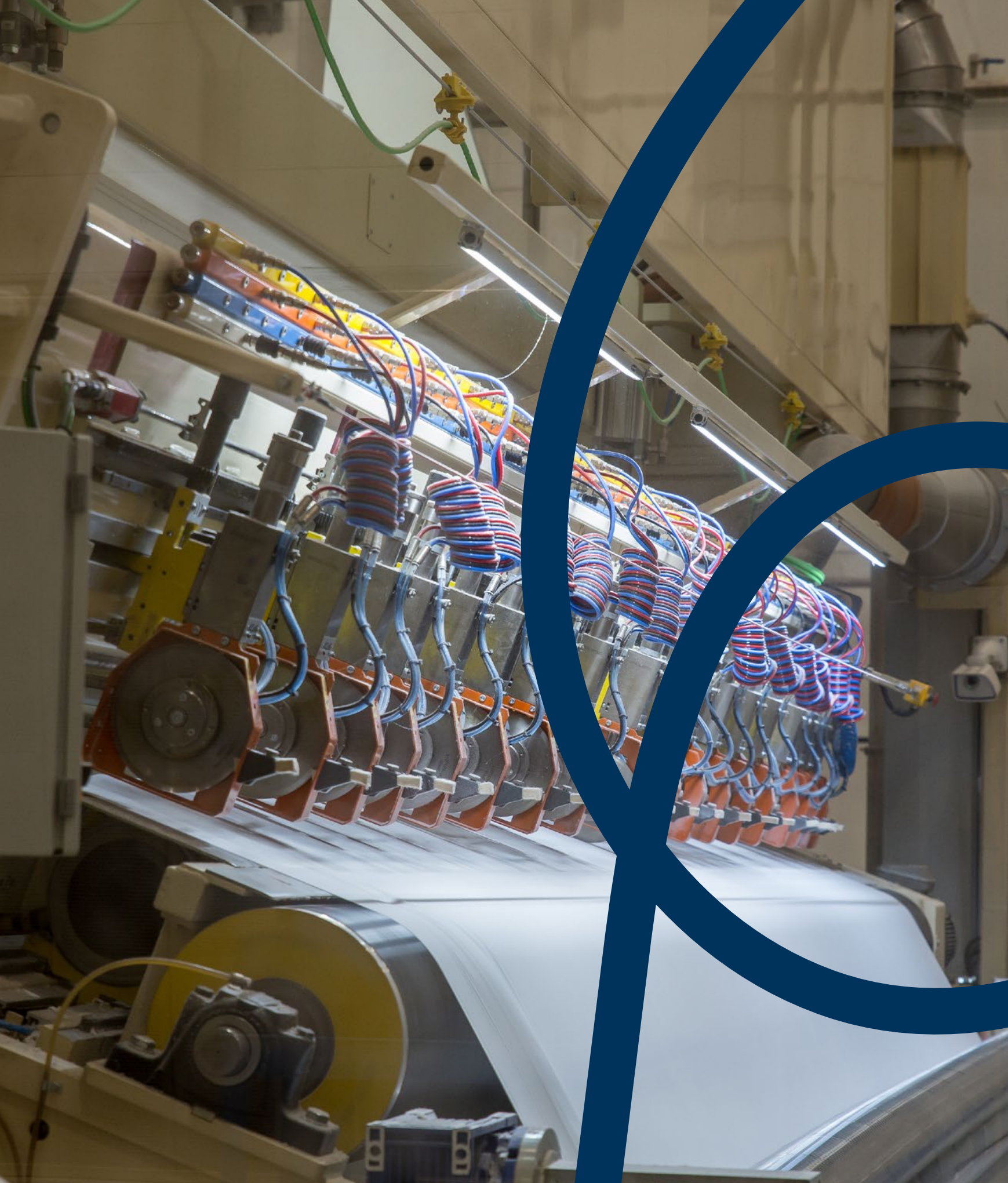
Ez azt jelenti, hogy a megfelelőségi szemlélet fontosságát minden üzleti tevékenység során hangsúlyozni kell, ami kulcsfontosságú ahhoz, hogy a vállalat felelősségteljesen, a vonatkozó előírások teljes betartásával

A SOFIDEL ELKÖTELEZETTSÉGE IRÁNYODBAN

Munkavállalóként biztos lehetsz abban, hogy a Sofidel kiemelt figyelmet fordít a hatályos kereskedelmi jogszabályok és előírások betartására. Ez azt jelenti, hogy időben tájékoztatnak a vállalat által alkalmazott eljárásokról és rendszerekről, valamint a vállalat tevékenységét érintő új kereskedelmi jogszabályokról, szankciókról és korlátozásokról. További részletekért fordulj a line manageredhez.

MIT VÁRUNK EL TŐLED

- Feladatodnak megfelelően ellenőrizd az importált és exportált termékek szükséges dokumentációját
- Ismerd meg és tartsd be a kereskedelmi szankciókra, korlátozásokra és határokon átnyúló ellenőrzésekre vonatkozó hatályos előírásokat Feladataidnak megfelelően működj együtt a vámhatóságokkal és/vagy az illetékes ellenőrző szervekkel, valós és pontos információkat szolgáltatva
- Jelezd az illetékes osztályoknak, ha bármilyen kétséged merül fel ezzel kapcsolatban
- Vegyél részt minden olyan oktatáson, amelyet számodra előírnak



Az Etikai Kódex
végrehajtása,
népszerűsítése,
betartása
és frissítése

Az Etikai Kódex végrehajtásának, terjesztésének és irányításának módszerei

A Sofidel hisz abban, hogy az Etikai Kódex betartása annak minden címzettjének felelősségén és kötelezettségén múlik, akik hatékonyan alkalmazzák azt. Ezt szem előtt tartva, a Kódex betartását az alábbi alapelvek határozzák meg:

- A Kódex minden címzettje egyénileg felelős azért, hogy megismerje azt, megértse az abban foglalt értékeket és magatartási irányelveket, valamint helyesen alkalmazza azokat;
- Ha kétséged merül fel azzal kapcsolatban, hogy milyen magatartást kell követned, fordulj a vezetődhöz vagy a humánerőforrás osztályhoz;
- A humánerőforrás osztály felel az Etikai kódexben foglalt elvek és szabályok helyes alkalmazásáért. Ennek érdekében minden szükséges segítséget megad, valamint elemzi a beérkező bejelentéseket és javaslatokat a kódex fejlesztése érdekében.
- Az Etikai kódex, valamint általánosságban a fenntarthatósági kérdésekkel kapcsolatos közös kultúra népszerűsítésére és terjesztésére irányuló kezdeményezések;
- A Csoport vezetőinek és menedzsereinek felelőssége, hogy saját területükön és csapataikban kommunikálják és terjesszék az Etikai kódexet, ösztönözve a munkavállalókat arra, hogy jelezzék, ha a benne foglalt elvekkel ellentétes magatartást tapasztalnak;
- Az Etikai kódex esetleges megsértésére vonatkozó bejelentések kezelése a megfelelő csatornákon keresztül, a «Szabálysértések bejelentése» bekezdésben foglaltak szerint.

NÉPSZERŰSÍTÉS ÉS TERJESZTÉS

A Sofidel vállalja, hogy különböző terjesztési és kommunikációs kezdeményezésekkel népszerűsíti és megismerteti ezt a Kódexet.

Annak érdekében, hogy a dokumentum minden munkavállaló számára elérhető legyen,

figyelembe véve az esetleges nyelvi akadályokat is, az Etikai kódexet és annak frissítéseit lefordítják a Csoport működési országaiban használt összes nyelvre, majd eljuttatják a munkavállalókhoz egy, a tartalmát és céljait ismertető tájékoztatóval együtt.

Ez a kommunikációs módszer egyenértékű az Etikai kódexnek a hatályos rendelkezések szerinti vállalati nyilvántartásban történő közzétételével.

Ezenkívül a Csoport számos oktatást szervez, hogy minden munkavállaló megismerje az Etikai kódexet, és elősegítse annak alkalmazását.

Az Etikai kódex továbbá a vállalat honlapján is közzétételre kerül, hogy minden érdekelt külső fél számára elérhető legyen.

A Sofidel kötelezettségvállalását az Etikai kódex népszerűsítésére és betartására a Csoport által kiadott fenntarthatósági jelentésben is közzéteszik és kommunikálják.

Szabálysértések bejelentése

A Sofidel komolyan veszi az Etikai kódex tiszteletben tartását és betartását.

A kódex bármilyen megsértését haladéktalanul jelenteni kell, akár közvetlenül, akár névtelenül, a megfelelő platformon keresztül, amely a vállalat weboldalának Governance szekciójából érhető el: www.sofidel.com vagy közvetlenül a következő linken: sofidelgroup.integrityline.com.

Alternatív megoldásként a bejelentő kérheti közvetlen vagy távoli megbeszélés megszervezését is.

A Sofidel esetében a bejelentéseket a **Bejelentési Bizottság** kezeli, amelynek tagjai a kockázatkezelési és megfelelőségi igazgató, a belső audit vezetője, a humánerőforrás, szervezet és biztonsági igazgató. A leányvállalatok esetében a bejelentéseket egy bejelentési felelős kezeli, aki általában a helyi HR osztály munkatársa. Amennyiben összeférhetlenség áll fenn a bejelentési eljárásért felelős személlyel, alternatív csatornák állnak rendelkezésre.

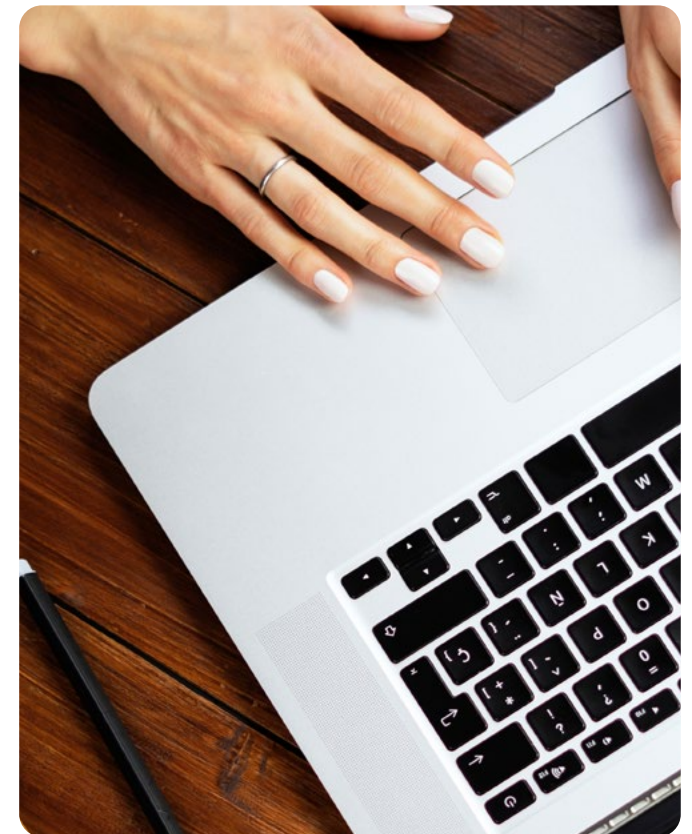
Ha a vizsgálat szempontjából hatékonyabbnak vagy szükségesnek ítélik, ezek a felek bevonhatják az érintett vállalati részlegeket, felügyeleti szerveket vagy külső tanácsadókat, szakértőket.

A bejelentés kezelésében részt vevő valamennyi fél köteles garantálni a bejelentő, valamint a többi érintett fél személyének és a közölt információknak a bizalmas kezelését.

A bejelentőnek nem kell tartania következményektől, ha az Etikai kódex megsértését jelenti.

A Sofidel támogatja az átláthatóságot, és kiáll mindenki mellett, aki szabálysértést jelent vagy jogos aggályokat vet fel, még akkor is, ha ezek később tévesnek bizonyulnak. Senkit sem bocsátanak el, nem érhet fegyelmi intézkedés, fenyegetés vagy más hátrányos bánásmód azért, mert szabálysértést jelentett.

A Csoport munkatársai nem fenyegethetnek meg és nem alkalmazhatnak megtorlást senkivel szemben, aki az Etikai kódex megsértését jelenti. Aki így viselkedik, fegyelmi intézkedés alá vonható. További részletekért lásd a Csoport szabályzatát és a vállalati weboldalon közzétett helyi ügyrendi szabályzatokat.



Fegyelmi rendszer

Az Etikai kódexben rögzített értékek és magatartási szabályok betartása alapvető része annak a szerződéses kötelezettségnek, amelyet a munkavállalók a Sofidel felé vállalnak. Amennyiben az Etikai kódex megsértésére vagy annak megszegésére derül fény, a Sofidel fenntartja a jogot, hogy fegyelmi intézkedéseket hozzon, amelyek arányosak a jogsértés súlyával, és megfelelnek a hatályos jogszabályi kereteknek, valamint a meglévő szerződéses rendelkezéseknek.

Az Etikai Kódex jóváhagyása és

Az Etikai kódexet a Csoport igazgatótanácsa hagyja jóvá, miután kikérte az Ellenőrzési, Kockázatkezelési és Fenntarthatósági Bizottság véleményét. Ez a bizottság hagyja jóvá a későbbi frissítéseket is, hogy a kódexet a külső és belső kulturális változásokhoz igazítsák, valamint az Etikai kódexre vonatkozó szabályozások módosulásaihoz.

Az Etikai kódex jelen verzióját 2025.03.07-én hagyták jóvá, és minden korábbi verziót felülír.



Az Etikai kódexet a lehető legszélesebb körű terjesztés és népszerűsítés érdekében inkluzív szemlélettel készítettük el. A sortávolság, betűtípusok és színek kiválasztásakor figyelembe vettük, hogy mindenki azonos minőségben férhessen hozzá a tartalomhoz. Mindezt a Csoport dokumentumainak elkészítésére vonatkozó irányelvek szerint tettük, amelyek az úgynevezett „Legge Stanca” (2004. január 9-i 4. számú olasz törvény) által meghatározott követelményekre hivatkoznak.



www.sofidel.com

Sofidel 