

Codul de etică al Grupului Sofidel

Rezumat

Introducere	4	În societate	44
Misiunea și viziunea noastră	6	Respectarea drepturilor omului	46
Valorile noastre	10	Protecția mediului	48
Valorile fundamentale ale Sofidel	12	Relațiile cu comunitățile	50
Valori în acțiune	15	Relațiile cu administrația publică, instituțiile și partidele politice	52
Scopul documentului	16	Lupta împotriva corupției și a spălării banilor	54
Domeniul de aplicare și principiile de referință	18	Comunicarea cu lumea exterioară	56
În companie	20	Pe piață	58
Sănătate și securitate în muncă	22	Concurență loială	60
Mediu de lucru corect și demn	24	Conflicte de interese	62
Incluziunea, egalitatea de șanse și nediscriminarea	26	Calitatea și siguranța produsului	64
Formare și dezvoltare profesională	28	Inovație	66
Libertatea de asociere	30	Managementul responsabil al lanțului de aprovizionare	68
Protejați activele companiei	32	Transparența și responsabilitatea față de consumatori	70
Transparență în evidențele contabile și documentația companiei	34	Sanțiuni și restricții privind comerțul	72
Securitatea informațiilor	36	Implementarea, promovarea, respectarea și actualizarea Codului de etică	74
Protecția vieții private și a datelor cu caracter personal	38	Metode de implementare, diseminare și guvernanță a Codului de etică	76
Transferuri și excursii	40	Raportarea încălcărilor	78
Cadouri și cadouri	42	Sistemul disciplinar	80
		Aprobarea și actualizarea Codului de etică	81



Introducere

Comaniile, ca toate comunitățile, împărtășesc valori și principii.

Codul nostru de etică reprezintă un tovarăș de călătorie, o busolă care ne ghidează în activitățile noastre zilnice.

Speranța este că puteți împărtăși cu noi un parcurs profesional plin de satisfacții. În ceea ce ne privește, vom face tot posibilul pentru a vă sprijini, pentru a crea valoare comună împreună.

În fiecare zi, în Europa ca și în Statele Unite, mulți oameni găsesc în propunerile Sofidel – de la hârtie igienică la prosoape de bucătărie, de la șervețele și batiste la prosoape de hârtie și hârtie absorbantă – răspunsuri convingătoare la nevoile lor de igienă personală și la curățenia casei și a locurilor de întâlnire și de lucru.

Suntem mândri de asta, dar acest lucru ne face foarte responsabili.

Din acest motiv, în toate locațiile Sofidel, lucrăm în fiecare zi pentru a face puțin mai bine decât ieri. Întotdeauna în deplin respect pentru oameni și planetă, cu pasiune pentru îmbunătățirea continuă.

Suntem bucuroși să vă putem împărtăși ideile și valorile noastre.
Dorința noastră pentru viitor. Pentru un viitor bun.
Suntem activi și dinamici în multe țări și avem multe de făcut. Împreună.



Luigi Lazzareschi
CEO



Misiunea și
viziunea noastră

Misiunea noastră



Promovăm un stil de viață curat oferind produse de igienă durabile, care respectă atât oamenii, cât și mediul.



Viziunea noastră

Ghidați de responsabilitate, transparență și integritate, ne inspirăm și sprijinim oamenii să inoveze și să dezvolte soluții de igienă care să facă viața de zi cu zi mai ordonată, mai curată, mai convenabilă, mai sigură și mai plăcută, îmbunătățind viața clienților, angajaților, partenerilor, acționarilor și întregii comunități.





Valorile noastre

Valorile fundamentale ale Sofidel

În fiecare proiect și interacțiune, ne angajăm să întruchipăm valorile care definesc cine suntem, combinând abilitățile și resursele noastre pentru a crea un impact pozitiv, durabil și responsabil asupra societății și mediului. În centrul acestei abordări se află credința noastră în respectarea și valorizarea resurselor – fie ele umane, naturale sau culturale – ghidate de principiul **“Mai puțin înseamnă mai mult”**.

Prețuind calitatea în detrimentul cantității și sustenabilitatea în detrimentul câștigului pe termen scurt, ne străduim să facem fiecare acțiune semnificativă și fiecare alegere conștientă, asigurându-ne că ceea ce facem astăzi contribuie la un viitor mai bun.



LOIALITATE ȘI TRANSPARENȚĂ

Credem că loialitatea este pilonul care susține încrederea, care este esențială în orice relație. Suntem loiali principiilor noastre, colegilor noștri, clienților și partenerilor noștri: acționăm cu transparență pentru că credem că încrederea se construiește printr-o comunicare sinceră și consecventă. Această transparență merge mână în mână cu corectitudinea, deoarece ne angajăm să tratăm pe toată lumea cu egalitate, respect și imparțialitate. Înțelegem că echitatea întărește bazele încrederii și promovează conexiuni mai profunde și mai semnificative: într-o lume în continuă schimbare, ne simțim responsabili pentru îngrijirea societății de astăzi, pe deplin conștienți de rolul nostru în modelarea acesteia. De aceea lucrăm neobosit pentru a construi un viitor mai bun, pas cu pas, cu integritate, responsabilitate și angajament constant.

PRAGMATISM ȘI PREVIZIUNE

Credem în puterea de a lua măsuri semnificative astăzi pentru a crea un impact de durată mâine. Modul în care lucrăm echilibrează realismul de zi cu zi cu o viziune pentru viitor, cu accent pe acțiuni concrete care abordează provocări reale fără a pierde vreodată din vedere impactul pe termen lung. Abordarea noastră se bazează pe practic, asigurându-ne că fiecare soluție pe care o propunem este acționabilă, eficientă și răspunde direct nevoilor părților interesate. Pentru noi, a fi pragmatic înseamnă a lua decizii responsabile, bazate pe fapte, urmărirea unor obiective clare cu angajamente bine definite. Combinăm această mentalitate pragmatică cu o strategie solidă, orientată spre viitor și o viziune clară asupra viitorului, menținând cursul în mod constant și investind în inovații, relații, sustenabilitate și tehnologii pentru a prioritiza soluții care durează, creând valoare și rezultate durabile.

MODESTIA ȘI CURAJUL

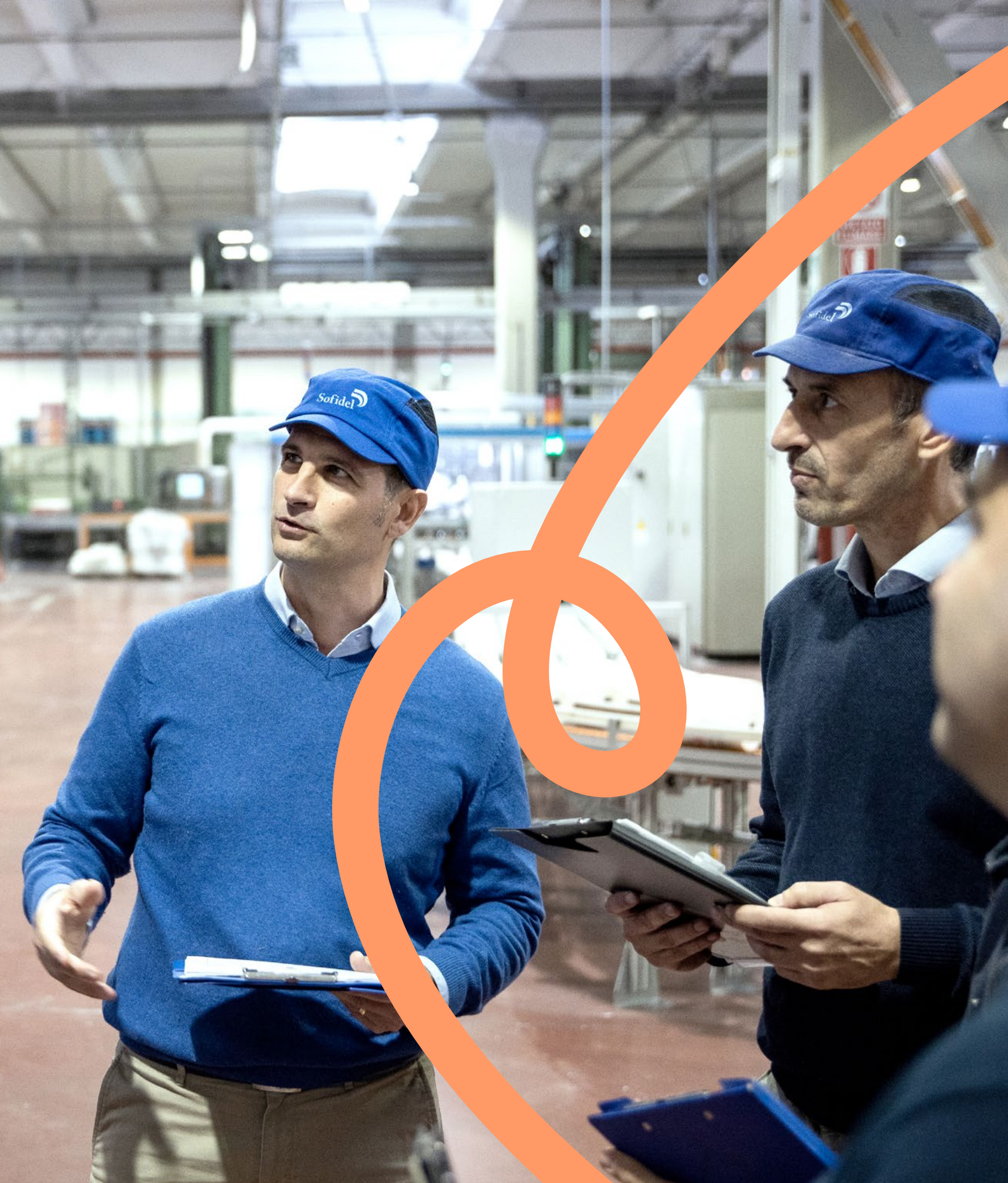
Credem că modestia este atitudinea potrivită pe care trebuie să o aducem la locul de muncă și în societate, să relaționăm unii cu alții cu echilibru, grijă și simplitate. În același timp, credem că adevărata creștere este determinată de curajul și ambiția antreprenorială. Ascultând cu atenție contribuțiile celor din jurul nostru și recunoscându-le valoarea, suntem conduși de o dorință puternică de a ne îmbunătăți, întotdeauna cu un profund simț al responsabilității. În acest fel, umilința noastră nu este o limitare, ci o forță, care ne ghidează să provocăm status quo-ul cu integritate și conștientizare, lăsând rezultatele să vorbească de la sine și înfruntând fiecare succes cu moderație, evitând orice exaltare excesivă. Pentru aceasta, creăm un mediu colaborativ în care fiecare idee este respectată și nimeni nu încetează niciodată să învețe, înțelegând că succesul este întotdeauna rezultatul unui efort colectiv. Împreună, aspirăm la un viitor în care ambiția și umilința lucrează în armonie.

INOVAȚIE ȘI CALITATE

Credem în puterea transformatoare a inovației pentru a stimula calitatea în tot ceea ce facem, de la produsele și procesele noastre până la relațiile noastre. Abordarea noastră combină o mentalitate de îmbunătățire continuă și tehnologii de ultimă oră: nu ne limităm la cercetarea inovațiilor revoluționare, ci menținem zilnic cea mai mare atenție la calitate, înțelese și ca detalii care contează cel mai mult pentru părțile interesate. Această mentalitate ne ghidează în identificarea oportunităților conștiente, orientate spre viitor, pentru a face viața mai ușoară, a optimiza procesele și a genera valoare prin produsele și acțiunile noastre. Inovăm pentru a îmbunătăți calitatea și urmărim calitatea pentru a inspira inovația.

Valori în acțiune

Valorile corporative prind viață atunci când devin parte integrantă a modului în care luăm decizii, interacționăm și operăm în **companie**, în societate și pe **piață**. Pentru ca valorile companiei să fie mai mult decât cuvinte pe hârtie, ele trebuie să fie transpuse în acțiuni, comportamente, politici și practici zilnice.



Scopul
documentului

Domeniul de aplicare și principiile de referință

Codul de etică formalizează și diseminează **principiile și liniile directoare** de conduită ale angajaților și colaboratorilor noștri (denumiți în continuare “angajați”) în desfășurarea activităților lor de lucru și a tuturor activităților care pot avea un impact asupra acesteia și asupra imaginii și reputației companiei, pentru a-i însoți în luarea deciziilor și adoptarea unor comportamente în conformitate cu valorile cu care Sofidel se identifică și care ghidează Grupul în toate acțiunile sale.

Codul nostru nu poate prevedea fiecare comportament sau situație specifică, de fapt, stabilește criterii de conduită care trebuie respectate și aplicate, **fără a pretinde a fi** exhaustive.

În esență, stabilește **modelul de comportament pentru** angajați în desfășurarea activităților profesionale și în gestionarea relațiilor cu colegii, furnizorii și partenerii de afaceri, clienții, precum și cu instituțiile publice, comunitatea și toate celelalte părți interesate cu care interacționăm. În acest sens, Codul, pe lângă faptul că este inspirat de obligațiile de diligență, corectitudine și bună-credință în desfășurarea muncii, conține referințe la principalele politici și reglementări interne ale Grupului pe care le-am adoptat, pe care angajații noștri le pot consulta pentru a obține informații detaliate cu privire la aspectele abordate.

Încălcările acestui cod sunt tratate cu severitate, până la încetarea contractului de muncă. Niciun comportament ilegal, chiar dacă este în interesul sau avantajul Companiei, nu poate fi considerat în conformitate cu valorile și criteriile de conduită ale Codului nostru de etică.

Prin Codul de Etică, Sofidel aderă **la cele 17 Obiective de Dezvoltare Durabilă ale Organizației Națiunilor Unite (ONU)** și la **Strategia Uniunii Europene**. De asemenea, este inspirat de principiile **Convențiilor Fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii (OIM)**, de **principiile Global Compact** promovate de ONU și de criteriile etice ale **OCDE** (Global Legal Standards).

APLICARE

Codul de etică este adoptat de compania-mamă Sofidel S.p.A. și de toate filialele sale (denumite în continuare și “Sofidel” și/sau “Grupul” și/sau “Grupul Sofidel”), ca instrument de autoreglementare pentru integrarea considerentelor sociale, etice, de guvernanță și de mediu în procesele și practicile corporative, dincolo de îndeplinirea Decretului legislativ 231/2021.

Prin urmare, se aplică la nivel global tuturor angajaților Sofidel, indiferent de rolul lor, în toate țările în care operăm. Fiecare angajat este destinatarul Codului și, prin urmare, trebuie să-l cunoască și să se comporte în conformitate cu principiile sale. Managerii au un rol cheie de jucat în promovarea Codului, oferind un exemplu pentru echipele lor și sprijinind orice preocupări sau rapoarte.

Furnizorii și partenerii noștri de afaceri sunt, de asemenea, obligați să adopte principii similare cu cele pe care se bazează Codul nostru de etică.



În companie

Sănătate și securitate în muncă

Pentru Sofidel, sănătatea și siguranța la locul de muncă sunt elemente esențiale pentru planificarea unei dezvoltări echitabile și durabile, care respectă oamenii.

Pentru noi, a avea un mediu de lucru sigur înseamnă minimizarea riscurilor de accidente și boli profesionale, asigurându-ne că condițiile de muncă sunt favorabile sănătății fizice și mentale a angajaților. Din acest motiv, acordăm o mare importanță respectării tuturor reglementărilor actuale în materie de sănătate și siguranță și investim în crearea unei culturi a bunăstării și promovării sănătății, pentru a elimina riscurile identificate și, acolo unde acest lucru nu este posibil, pentru a le minimiza în raport cu cunoștințele dobândite pe baza progresului tehnologic.

Principalele obiective ale unui mediu de lucru sănătos și sigur includ, de fapt, prevenirea leziunilor și bolilor profesionale, îmbunătățirea satisfacției la locul de muncă și creșterea productivității.

Pentru a atinge aceste obiective, este esențial ca toți angajații să colaboreze activ. De fapt, numai prin împărtășirea unei culturi a siguranței larg răspândite și adânc înrădăcinate putem crea un mediu de lucru sigur pentru toată lumea.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la o mare atenție din partea Sofidel pentru a asigura un mediu de lucru sigur și sănătos. Aceasta include adoptarea de proceduri specifice și instrumente de control pe această temă și accesul la echipamente individuale de protecție, precum și programe de formare și conștientizare “*la locul de muncă*” cu privire la problema siguranței, precum și activități de promovare a unui stil de viață sănătos. Sofidel acordă cea mai mare prioritate rapoartelor de orice probleme în acest sens.

Fii la curent cu inițiativele actuale întrebându-ți managerul de linie.

DOCUMENTAȚIE

- [Politica de sănătate și securitate în muncă – disponibilă pe site](#)

¹Formarea “*la locul de muncă*” este o metodologie de formare desfășurată în companie care permite lucrătorului să dobândească noi abilități prin observare și, mai ales, prin încercare și punere în practică a ceea ce învață treptat.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Fii responsabil și atent
- Informează-te și respectă reglementările actuale de sănătate și siguranță, precum și procedurile de siguranță adoptate
- Participă la cursurile de instruire în domeniul securității oferite de companie
- Raportează imediat orice pericole sau probleme de securitate găsite
- Utilizează corect echipamentul individual de protecție și siguranță
- Contribuie la menținerea unui mediu de lucru curat și ordonat
- Colaborează cu colegii pentru a promova și răspândi o cultură a siguranței
- Participă la exerciții de urgență
- Abține-te de la consumul de droguri și alcool, precum și de la fumat, în timp ce lucrezi și, în general, adoptă un stil de viață sănătos
- Sugerează îmbunătățiri privind sănătatea și siguranța în zonele de lucru în care lucrezi zilnic



Mediu de lucru corect și demn

Un mediu de lucru corect și demn recunoaște contribuția umană și protejează demnitatea tuturor lucrătorilor săi, în deplină conformitate cu convențiile internaționale de muncă.

Sofidel respectă legislația și standardele naționale și internaționale privind drepturile lucrătorilor, recrutarea și recrutarea personalului, adoptând practici de angajare menite să creeze un mediu de lucru echitabil și demn pentru toți și să nu tolereze nici o formă de muncă ilegală, forțată sau prestată de către copii.

În toate companiile Grupului Sofidel, relația de muncă al angajaților este întotdeauna reglementat de forme de negociere colectivă națională, corporativă sau individuală, garantând astfel condiții clare și perfect executorii de către părți. În plus, se acordă o atenție deosebită fazelor de selecție și angajare a personalului, promovând incluziunea și combaterea tuturor formelor de discriminare, precum și criteriilor de remunerare, care, pentru aceeași muncă prestată, respectă principiile echității, transparenței și meritocrației. În gestionarea timpului de lucru, Sofidel promovează un echilibru sănătos între viața profesională și cea privată.

Pentru a asigura un mediu de lucru echitabil și demn, toți angajații trebuie să contribuie la respectarea legilor, reglementărilor și liniilor directoare relevante ale companiei în rapoartele lor.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

Pentru Sofidel, oamenii sunt în centru, motiv pentru care, în calitate de angajat, te poți aștepta la un angajament constant pentru a asigura un mediu de lucru corect și demn. Acest lucru se traduce prin monitorizarea constantă a gestionării corecte a practicilor de angajare și a proceselor de gestionare a personalului, precum și furnizarea de informații transparente în acest sens. De exemplu, în cazul unor modificări operaționale, companiile din Grup sunt obligate să informeze angajații în cauză în prealabil, cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute.

Pentru mai multe detalii, consultă managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Colaborează activ: comunică deschis și onest și lucrează, cu spirit proactiv, în vederea îmbunătățirii continue
- Promovează un mediu de lucru demn, care respectă reglementările și liniile directoare în vigoare primite
- Adoptă comportamente etice care nu compromit drepturile lucrătorilor și ale persoanei în general
- În calitate de manager de linie, asigură executarea corectă a proceselor de management al personalului definite de Sofidel
- În calitate de Manager de linie, folosește și pune în valoare toate competențele profesionale prezente în companie, promovând dezvoltarea și creșterea colaboratorilor săi



Incluziunea, egalitatea de șanse și nediscriminarea

Ne angajăm să creăm un mediu de lucru deschis în care toți angajații să se simtă acceptați, respectați și apreciați – indiferent de caracteristicile lor personale, opiniile sau orice alt aspect al identității lor – și să aibă aceleași oportunități.

Prin urmare, selecția, angajarea, formarea și dezvoltarea personalului, precum și remunerarea pentru munca prestată, respectă criteriile de obiectivitate fără discriminare legată de: vârstă, sex, orientare sexuală, dizabilitate, opinii politice, stare civilă, maternitate, origine etnică, religie și convingeri.

În plus, Sofidel adoptă un principiu de toleranță zero față de toate formele de hărțuire și intimidare, fie ele verbale, nonverbale, scrise, fizice sau psihologice, efectuate în rândul angajaților sau al părților externe interesate.

Este responsabilitatea fiecăruia dintre noi să ne asigurăm, prin acțiuni concrete în fiecare etapă a vieții companiei, că fiecare se simte inclus și își poate exprima potențialul maxim, în convingerea că un mediu de lucru diversificat, care prețuiește pluralismul, este mărturia unui Grup sănătos, în dezvoltare, deschis provocărilor viitorului.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

Pentru Sofidel, oamenii sunt un atu strategic, motiv pentru care, în calitate de angajat, te poți aștepta la un angajament constant pentru a asigura un mediu de lucru fără prejudecăți și fără hărțuire, respectând personalitatea și demnitatea fiecărui lucrător.

Acest lucru se reflectă și în adoptarea unor reglementări împotriva discriminării, hărțuirii sexuale la locul de muncă și mobbing-ului, care vizează, printre altele, să asigure că planurile de selecție, recrutare, formare și dezvoltare a personalului sunt realizate fără niciun fel de discriminare.

În plus, Sofidel instruește managerii diferitelor departamente ale companiei, pentru a identifica și gestiona corect orice situații de discriminare sau hărțuire sexuală. Pentru mai multe informații, adresează-te managerului de linie.

DOCUMENTAȚIE

- Reglementări privind discriminarea la locul de muncă – disponibile pe intranetul companiei
- Politica de hărțuire sexuală la locul de muncă – disponibilă pe intranetul companiei
- Reglementări privind hărțuirea la locul de muncă – disponibile pe intranetul companiei

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Toleranță zero față de toate formele de discriminare
- Evită comportamentul sau comentariile jignitoare sau insensibile
- Tratează toți colegii cu respect, corectitudine și profesionalism, fără a aduce atingere diferitelor roluri și funcții ale companiei
- Promovează un mediu de lucru incluziv și deschis prin acțiuni concrete, de exemplu prin ascultarea și valorizarea opiniilor și contribuțiilor tuturor colegilor
- Arată respect și conștientizare diferitelor culturi, experiențe, opinii și perspective
- Participă activ la sprijinirea inițiativelor corporative de promovare a incluziunii și diversității
- Raportează orice comportament discriminatoriu, de hărțuire și intimidare care banuiești ca au avut loc sau despre care ai luat cunoștință.



Formare și dezvoltare profesională

Pentru noi, promovarea formării și dezvoltării profesionale a angajaților înseamnă crearea de valoare pentru oameni și pentru Sofidel în sine, susținând crearea unui mediu de lucru care stimulează inovația, versatilitatea competențelor și dezvoltarea continuă. Considerăm că aceste elemente sunt esențiale pentru dezvoltarea durabilă a unei companii într-o lume în continuă schimbare.

Trainingul este o investiție strategică pentru o companie care dorește să crească și să inoveze, promovând în același timp un mediu de lucru pozitiv și motivant. Obiectivele de bază sunt de fapt multe: investiția în formare și dezvoltare profesională îți permite să ai o forță de muncă mai competentă, motivată și angajată, capabilă să se adapteze la schimbări și să răspundă prompt provocărilor pieței, contribuind la susținerea creșterii companiei în timp.

În această perspectivă, doar dacă fiecare membru al organizației, indiferent de rolul său, recunoaște cu modestie că există întotdeauna ceva nou de învățat și că îmbunătățirea este o cale continuă este posibil să se creeze un mediu de lucru care să fie o sursă de creștere constantă pentru oamenii săi și pentru organizația în sine, favorizând succesul și prosperitatea ambelor părți.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta de la Sofidel la un angajament neclintit de a crea un mediu de lucru care să susțină și să promoveze dezvoltarea profesională și investițiile în formarea angajaților săi, care sunt inima și puterea companiei. Acesta include atât formarea obligatorie, cât și inițiative adaptate tipului de loc de muncă și bazate pe abilități și atitudini, pentru a cultiva talentul fiecăruia și a dezvolta abilități tehnice și transversale.

Fii la curent cu inițiativele actuale întrebându-ți managerul de linie și consultând canalele de comunicare ale companiei.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Participă activ la cursurile de formare oferite de companie
- Aplică abilitățile nou dobândite în activitatea profesională
- Caută îmbunătățirea continuă și ascultă activ sugestiile care pot apărea din contextul de lucru
- Caută proactiv oportunități de creștere și dezvoltare
- Împărtășește cunoștințele dobândite cu colegii, colaborând cu ei pentru a dezvolta proiecte de afaceri
- Ia-ți angajamentul de a finaliza toate certificările necesare
- Gestionează-ți cariera în mod responsabil



Libertatea de asociere

Sofidel recunoaște dreptul tuturor angajaților săi de a decide dacă să fie reprezentați de un sindicat, să se organizeze și să negocieze colectiv sau individual, precum și să se abțină de la aderarea la astfel de organizații, fără teama de intimidare sau represalii. Sofidel, de fapt, are un sistem de relații industriale bazat pe un dialog deschis, constant și constructiv cu sindicatele din diferitele țări în care operează.

În plus, în companiile Grupului, raporturile de muncă ale angajaților sunt întotdeauna reglementate de forme de negociere colectivă națională, corporativă sau individuală, promovând un sistem de relații care vizează protejarea valorii muncii, atât pentru companii, cât și pentru lucrători. Acest lucru garantează, printre altele, prevenirea și/sau soluționarea oricărui conflict și o îmbunătățire a climatului corporativ, printr-o discuție constructivă menită să promoveze un mediu de lucru mai senin și mai stabil.

O abordare integrată a tuturor părților este esențială pentru a stabili un climat de ascultare reciprocă, deschis la participare și pluralitate de opinii, care vizează asigurarea, lucrând împreună, a libertății de asociere.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, vă puteți aștepta de la Sofidel la o abordare care combină politici adecvate ale companiei și o cultură organizațională favorabilă creerii unui climat de respect pentru drepturile lucrătorilor, cum ar fi dreptul la libertatea de asociere. Acest lucru se traduce prin recunoașterea dreptului de a crea și de a vă alătura unui sindicat la alegere și dreptul de a negocia colectiv, fără teama de represalii sau discriminare. În plus, societățile din Grup nu aduc contribuții directe sau indirecte la mișcările, comitetele și organizațiile sindicale sau la reprezentanții acestora.

Pentru mai multe detalii, contactează managerul de linie sau departamentul de resurse umane.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Respectă dreptul colegilor de a decide să fie reprezentați de un sindicat, organizație, individual sau nu
- Nu discrimina pe baza activităților sau afilierilor sindicale
- Nu interferează cu activitățile oficiale și recunoscute legal ale reprezentanților lucrătorilor



Protejarea activelor companiei

Este prerogativa fundamentală a Sofidel să ofere angajaților săi resurse și instrumente de afaceri adecvate, eficiente și de calitate, pentru a se asigura că aceștia pot lucra la capacitate maximă, promovând creșterea, eficiența și succesul pe termen lung al companiei.

În special, prin “*resurse și instrumente de afaceri*” ne referim la active fizice, cum ar fi sistemele de afaceri, telefonul, internetul, mașinile și mașinile companiei, dar și active necorporale, cum ar fi proprietatea intelectuală, structurile organizaționale, mărcile comerciale și informațiile companiei.

Prin urmare, este esențial să se utilizeze aceste resurse ale companiei în mod responsabil, ceea ce înseamnă să nu se irosească, să se ignore, să se neglijeze, să se piardă sau să se fure activele fizice sau necorporale ale companiei.

Fiecare companie are un rol specific în a contribui la succesul companiei, de aceea este esențial ca acestea să fie gestionate în mod responsabil pentru a optimiza operațiunile și a atinge obiectivele de afaceri.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta ca Sofidel să îți ofere resurse eficiente și de calitate ale companiei, necesare pentru a vă permite să vă desfășurați activitățile de lucru corect și eficient. În plus, ți se vor oferi informații adecvate, precum și sprijin cu privire la utilizarea corectă a resurselor companiei care ți-au fost atribuite.

Pentru mai multe informații, contactează managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Utilizează resursele și instrumentele care îți sunt atribuite exclusiv în scopuri profesionale și niciodată pentru uz personal
- Gestionează în mod responsabil, atent și în siguranță activele fizice și necorporale ale companiei
- Informează-te și respectă procedurile interne care guvernează utilizarea resurselor și instrumentelor companiei
- Informează-te și respectă structurile organizaționale care guvernează compania
- Nu utiliza niciodată resursele și dispozitivele companiei pentru activități ilegale sau inadecvate care pot dăuna companiei atât din punct de vedere financiar, cât și reputațional
- Asigură protejarea activelor necorporale ale Grupului Sofidel, cum ar fi mărcile comerciale și informațiile corporative
- Asigură confidențialitatea tuturor informațiilor sensibile și protejează activele corporative împotriva accesului neautorizat, pierderii sau deteriorării
- Întreține cu atenție resursele care îți sunt încredințate
- Adoptă un comportament etic și respectuos, evitând risipa, furtul sau orice altă practică care poate dăuna proprietății și organizației companiei
- Raportează utilizarea incorectă a resurselor companiei



Transparență în evidențele contabile și documentația companiei

Abordarea noastră este orientată spre transparența rezultatelor performanței economice, financiare și de sustenabilitate ale Grupului. Acest lucru se traduce printr-un angajament continuu de a oferi o reprezentare fidelă a faptelor și informațiilor companiei, asigurând că toate documentele companiei, cum ar fi situațiile financiare și rapoartele de sustenabilitate, sunt întocmite cu acuratețe, promptitudine și veridicitate.

Asigurarea corectitudinii, completitudinii, acurateței și veridicității informațiilor în păstrarea și stocarea documentației aferente companiei răspunde unor obiective cruciale. În primul rând, asigură conformitatea cu legile și reglementările, garantând că toate informațiile, operațiunile și datele sunt transparente și ușor de verificat. În plus, menținerea acurateței și integrității datelor și informațiilor oferă o bază solidă pentru luarea deciziilor informate și gestionarea eficientă.

Doar atunci când toți membrii organizației sunt conștienți de importanța veridicității și acurateței informațiilor companiei și colaborează în acest sens, se construiește un mediu transparent, integral și profesional, esențial pentru consolidarea încrederii interne și externe.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

Como empleado/a, puede esperar que los estados financieros y los informes de sostenibilidad de Sofidel se elaboren de forma precisa, rápida y veraz, en pleno cumplimiento de la normativa aplicable, y que todos los documentos de la empresa sean precisos, completos y reflejen fielmente los hechos. Para obtener información más oportuna relacionada con su trabajo, comuníquese con su Responsable directo.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- În conformitate cu rolul tău, înregistrează, autorizează și/sau verifică tranzacțiile financiare și comerciale și înregistrările contabile într-o manieră corectă, completă, exactă și veridică, asigurând transparența și trasabilitatea operațiunilor
- Respectă reglementările și standardele de raportare externă aplicabile
- În conformitate cu îndatoririle și responsabilitățile tale, nu falsifica sau modifica documentația companiei și nu omite informații privind situația economică, patrimonială sau financiară a companiei, a cărei comunicare este impusă de lege
- Actualizează și arhivează documentația, rapoartele și contabilitatea companiei, conform criteriilor de transparență, corectitudine, exhaustivitate și acuratețe
- Asigură trasabilitatea documentației justificative
- Raportează cu promptitudine orice omisiuni, modificări sau erori organismelor responsabile cu verificarea, prin intermediul persoanei de contact ale companiei și al directorului de zonă sau de fabrică



Securitatea informațiilor

Într-o lume externă în care amenințările evoluează rapid și afacerea devine din ce în ce mai digitală, protejarea datelor confidențiale și confidențiale este o provocare constantă. Din acest motiv, este esențial ca Sofidel să aibă un sistem adecvat de securitate a informațiilor pentru a asigura continuitatea proceselor de producție și operaționale și a sistemelor IT, pentru a-și păstra know-how-ul și pentru a evita pierderile de date.

Menținerea securității informațiilor înseamnă că protejăm în mod proactiv informațiile de afaceri, cum ar fi informațiile confidențiale, împotriva pierderii, utilizării abuzive sau dezvăluirii neautorizate.

În plus, instrumentele AI câștigă potențialul de a accelera inovația, de a crește productivitatea și de a crește capacitatea de a concura. Prin urmare, Sofidel promovează utilizarea sa responsabilă, legitimă și clară.

Asigurarea securității informațiilor este o responsabilitate colectivă care necesită angajamentul și cooperarea fiecăruia dintre noi. Prin conștientizare, instruire, adoptarea unor practici de securitate definite și gestionarea precisă a datelor, precum și utilizarea transparentă și corectă a algoritmilor și a proceselor automatizate, este posibil să asigurăm împreună securitatea informațiilor noastre.

DOCUMENTAȚIE

- Politica de parole – disponibilă pe intranetul companiei
- Birou curat – disponibil pe intranetul companiei
- Securitatea dispozitivelor mobile – disponibilă pe intranetul companiei
- Politica de clasificare și manipulare a informațiilor – disponibilă pe intranetul companiei

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la o mare atenție din partea Sofidel pentru a asigura securitatea informațiilor companiei. În special, Sofidel garantează implementarea unui sistem adecvat de management al securității IT, protecția activelor informaționale, precum și gestionarea corectă internă și externă a tuturor informațiilor companiei. În plus, sunt planificate cursuri de formare specifice pentru a crește gradul de conștientizare cu privire la problemă și la comportamentele corecte care trebuie implementate pentru a evita pierderile, atacurile cibernetice sau abuzurile.

Pentru mai multe detalii, contactează managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Utilizează în mod conștient instrumente și dispozitive corporative
- Adoptă practicile de siguranță definite de Sofidel
- Nu instala software neautorizat
- Fii întotdeauna atent la problemele de securitate a informațiilor și află despre responsabilitățile și obligațiile asociate rolului tău în companie
- Nu partaja informații despre companie pe rețelele sociale sau alte servicii online decât dacă ai permisiunea necesară
- Nu utiliza informațiile cu care intri în contact în timpul muncii pentru a obține beneficii sau pentru utilizări necorespunzătoare și neautorizate
- Participă la cursuri de formare în securitate cibernetică oferite de companie
- Raportează prompt orice potențial abuz, atac cibernetic sau eveniment ciudat sau neobișnuit către funcția corespunzătoare



Protecția vieții private și a datelor cu caracter personal

Sofidel acordă o atenție deosebită protecției confidențialității și datelor cu caracter personal, motiv pentru care colectăm, prelucrăm și stocăm datele cu caracter personal ale angajaților, clienților, consumatorilor sau terților exclusiv în scopuri legitime și ne angajăm să le protejăm, în conformitate cu reglementările în vigoare.

“Date cu caracter personal” se referă la orice informație care poate fi utilizată pentru a identifica direct sau indirect o persoană fizică, cum ar fi informații biografice, convingeri religioase sau politice, situație economică sau stare de sănătate.

Protecția vieții private și a datelor cu caracter personal este esențială nu numai pentru a evita sancțiunile prevăzute de legislația relevantă, ci și pentru a construi și menține încrederea angajaților, clienților și a tuturor celorlalte părți interesate. Din acest motiv, luăm toate măsurile de securitate necesare pentru a proteja datele cu caracter personal și pentru a evita prelucrarea neautorizată.

Asigurarea protecției confidențialității și a datelor cu caracter personal necesită angajamentul și cooperarea tuturor membrilor companiei, aceasta incluzând conștientizarea, respectarea politicilor și reglementărilor companiei și conștientizarea pe această temă, elemente esențiale pentru a crea un mediu care respecta confidențialitatea pentru angajați, clienți și terți.

DOCUMENTAȚIE

- Procedura privind “Gestionarea încălcărilor securității datelor cu caracter personal” – disponibilă pe intranetul companiei

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la angajamentul Sofidel de a asigura protecția confidențialității și a datelor cu caracter personal. Aceasta include atenția acordată respectării reglementărilor privind confidențialitatea, adoptarea de proceduri interne și măsuri de securitate menite să prevină și să evite prelucrarea neautorizată, precum și cursuri de formare specifice oferite pe această temă.

În plus, Sofidel nu utilizează informațiile cu care intră în contact în mod necorespunzător și neautorizat.

Pentru mai multe informații, contactează managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Fii atent ori de câte ori intri în contact cu date personale ale terților, asigură-te că a fost dat consimțământul sau că a fost semnat un acord
- Exprima-ți consimțământul pentru prelucrarea datelor tale cu caracter personal numai în scopuri strict necesare și asigură-te că nu partajezi informații sensibile cu terțe părți
- Acordă întotdeauna atenție problemelor de confidențialitate și află despre responsabilitățile și obligațiile asociate rolului tău în companie
- Raportează imediat orice potențiale încălcări ale confidențialității și datelor cu caracter personal de care ieși cunoștință persoanelor interesate din cadrul companiei



Transferuri și excursii

Prin “călătorii de afaceri” înțelegem activitățile și costurile asociate călătoriilor de afaceri, cum ar fi biletele de avion, cazarea, mesele și transportul, care pot fi necesare pentru a călători în alte locații ale Grupului, a participa la conferințe, târguri, întâlniri cu clienții sau alte activități de afaceri.

Călătoriile de afaceri și călătoriile de afaceri sunt cruciale pentru noi, deoarece contribuie în mod direct la eficiența operațională, extinderea afacerii și creșterea carierei, precum și a relațiilor și a networking-ului. De exemplu, călătoriile de afaceri ne permit să întâlnim clienți, parteneri și furnizori în persoană, facilitând negocierile sau creând noi colaborări care nu pot fi decât dificil de dezvoltat eficient de la distanță. În același timp, astfel de activități sunt adesea necesare pentru a oferi asistență tehnică și întreținere la fața locului, rezolvând problemele la fața locului care nu pot fi rezolvate de la distanță.

Prin urmare, este important ca fiecare călătorie de afaceri și/sau călătorie de afaceri în numele Sofidel să stea la baza unei abordări sigure, eficiente, profesionale și responsabile din partea tuturor angajaților, în conformitate cu imaginea de valoare a companiei.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta ca Sofidel să ofere informații clare despre procedurile companiei și despre comportamentul corect în timpul călătoriilor de afaceri și de afaceri, precum și suport adecvat în planificarea călătoriilor de afaceri prin asistența departamentului competent.

Pentru mai multe informații, contactează managerul de linie.

DOCUMENTAȚIE

- Politica de călătorie corporativă a Grupului Sofidel – disponibilă pe intranetul companiei
- Cheltuieli rambursabile prin Formularul de cheltuieli – disponibil pe intranetul companiei

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Planifică-ți călătoriile în avans pentru a optimiza costurile și timpul
- Respectă politicile companiei privind călătoriile de afaceri (de exemplu, politicile de rambursare)
- Utilizează responsabil resursele și informațiile companiei în timpul călătoriilor de afaceri
- Acordă atenție siguranței personale și protecției bunurilor companiei în timpul călătoriilor de afaceri
- Respectă programele și angajamentele programate în timpul călătoriilor
- În timpul călătoriilor de afaceri, ești ambasadorul Sofidel, evitând astfel comportamentele inadecvate sau ilegale care ar putea afecta compania sau reputația acesteia
- Documentează cu acuratețe și promptitudine cheltuielile suportate în timpul călătoriei
- Comunică prompt cu colegii responsabili referitor la orice urgență intervenită în timpul călătoriilor de afaceri
- Respectă legile și reglementările locale ale locurilor pe care le vizitezi în timpul călătoriilor de afaceri



Cadouri in obiecte sau servicii

Prin “*cadouri*” ne referim la cadourile oferite sau primite de angajați sau alte părți ca semn de apreciere sau recunoștință.

Cadourile pot aduce beneficii companiei, de exemplu pot contribui pozitiv la consolidarea relațiilor cu clienții, furnizorii și alte părți interesate, precum și la promovarea produselor noastre. Cu toate acestea, este important să le gestionezi profesional, pentru a preveni crearea situațiilor de conflicte de interese sau generarea unui comportament incorect sau imoral.

În acest scop, este esențial ca toți angajații să împărtășească importanța unei gestionări corecte a cadourilor, ca o traducere concretă a unei culturi corporative bazate pe integritate și profesionalism.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la un angajament puternic din partea Sofidel pentru a asigura un mediu de lucru corect din punct de vedere moral. Acest lucru se traduce prin adoptarea de proceduri și instrucțiuni de operare mereu actualizate pe această temă, furnizarea de conținut de instruire care vizează creșterea gradului de conștientizare a comportamentului corect care trebuie adoptat, precum și monitorizarea periodică. Pentru mai multe detalii sau îndoieli, contactează managerul de linie.

DOCUMENTAȚIE

- Reglementări pentru gestionarea cadourilor primite și oferite de angajații Grupului Sofidel – disponibile pe intranetul companiei

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Respectă politicile companiei privind acceptarea cadourilor
- Comunică în mod transparent orice cadouri primite
- Refuză cadourile care pot influența imparțialitatea cuiva sau pot crea conflicte de interese (acceptarea doar a cadourilor de valoare modestă)
- Nu cere și nu accepta cadouri și omagii care ar putea fi interpretate ca încercări de a obține favoritism
- Apreciază gesturile de recunoștință menținând în același timp integritatea profesională
- Acceptând onoruri de înaltă valoare simbolică și morală, legate de vechimea în serviciu sau alte merite profesionale, îți iei angajamentul de a nu le transfera terților





În societate

Respectarea drepturilor omului

Sofidel acordă o atenție deosebită protecției drepturilor omului ale fiecărei ființe umane și își recunoaște responsabilitatea de a-și aduce contribuția la protecția și respectul lor, atât în cadrul propriei organizații, cât și de-a lungul lanțului valoric: furnizori, clienți, comunități locale. Sofidel, de fapt, respectă și adoptă standardele și convențiile internaționale privind drepturile omului.

Această viziune este parte integrantă a culturii și strategiei Sofidel și a modului său de a face afaceri. De fapt, acționăm cu respectarea deplină a drepturilor omului, netolerând nicio formă de discriminare, muncă neregulamentară, forțată, muncă a copiilor sau trafic de persoane sau forme de sclavie modernă de-a lungul întregului lanț valoric.

O companie sănătoasă și orientată spre viitor se caracterizează nu numai prin capacitatea sa de a genera profituri, ci și prin angajamentul său de a respecta drepturile omului în toate operațiunile și relațiile sale de afaceri. Acest angajament necesită participarea activă a tuturor angajaților săi, prin comportamente și practici zilnice care promovează respectarea acestor drepturi în fiecare etapă și moment al muncii.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta ca Sofidel să promoveze și să încurajeze protecția drepturilor omului atât pe plan intern, cât și în relațiile sale externe, cu respect deplin pentru oamenii și comunitățile în care activează. Acest lucru se traduce, pe de o parte, prin angajamentul de a asigura un mediu de lucru sigur, care respectă individualitatea fiecăruia și nu este discriminant, iar pe de altă parte prin participarea Sofidel la inițiative menite să promoveze respectarea acestor drepturi.

Pentru mai multe informații, întreabă managerul de linie sau consultă site-ul web.

DOCUMENTAȚIE

- Politica privind drepturile omului – disponibilă pe site

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Atât în interacțiunile interne, cât și în cele externe ale companiei, respectă drepturile omului recunoscute la nivel internațional, bazându-ți relațiile pe demnitatea și respectul fiecărui individ
- Studiază și respectă legile naționale și internaționale privind drepturile omului
- Raportează prompt cazurile de încălcare a drepturilor omului
- Susține creșterea gradului de conștientizare și sprijinirea inițiativelor corporative de promovare a drepturilor omului atât în interiorul, cât și în afara companiei
- Participă activ la programe de instruire pe această temă
- Contribuie la asigurarea unui mediu de lucru care respectă drepturile omului ale fiecărui individ



Protecția mediului

Natura și respectul pentru viața pe Pământ se află în centrul politicii noastre de dezvoltare. În acest sens, operăm în toate țările în conformitate cu standardele internaționale, legile, reglementările și politicile naționale referitoare la protecția mediului, angajându-ne să reducem impactul activităților noastre asupra mediului și să promovăm o dezvoltare cu adevărat durabilă.

Acest angajament se traduce printr-o abordare a producției de hârtie absorbantă inspirată de “conversia ecologică”. Modelul nostru de producție este conceput pentru a facilita tranziția către o economie cu impact redus de carbon și consum redus de capital natural.

Un obiectiv pe care îl urmărim prin aprovizionarea responsabilă cu materii prime forestiere, utilizarea prudentă a resurselor de apă, utilizarea tot mai mare a surselor regenerabile de energie până la dezvoltarea de noi produse și servicii. Lucrăm pentru a crește eficiența energetică a unităților noastre de producție, pentru a reduce deșeurile și pentru a limita utilizarea plasticului convențional în ambalajele produselor noastre.

O abordare, așadar, care ghidează toate activitățile companiei, la toate rolurile și nivelurile organizaționale.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la angajamentul constant al Sofidel pentru protecția mediului. Acest lucru se traduce prin activități de formare și sensibilizare menite să dezvolte, în conformitate cu sarcinile îndeplinite, cunoștințe și abilități în materie de mediu în vederea adoptării de măsuri preventive împotriva daunelor aduse mediului, precum și a limitării și, dacă este posibil, eliminării impactului negativ al activității economice asupra mediului. În plus, Sofidel, pentru a promova o tranziție energetică echitabilă și incluzivă, colaborează cu principalele părți interesate și organizații non-profit importante pe această temă.

Fii la curent cu inițiativele de mediu ale Grupului întrebând Managerul de Linie și consultând site-ul web.

DOCUMENTAȚIE

- Politica de aprovizionare cu păduri – disponibilă pe site

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Reflectă întotdeauna asupra impactului deciziilor tale asupra mediului în procesele de afaceri și activitățile de lucru: optează pentru soluții care protejează cel mai bine mediul și resursele naturale
- Favorizează adoptarea de măsuri menite să prevină orice daune aduse mediului, mai degrabă decât să aștepti momentul reparării daunelor care au fost deja făcute
- Actionează în conformitate cu legile și politicile naționale de mediu, precum și cu orice instrucțiuni și proceduri specifice adoptate de Sofidel
- Colaborează la răspândirea conștientizării problemelor de mediu în cadrul companiei



Relațiile cu comunitățile

Sofidel simte responsabilitatea de a îmbina obiectivele de profit și creștere economică cu un accent puternic pe oameni, impactul social și dezvoltarea comunităților. Suntem conștienți că, ca parte integrantă a societății, avem responsabilitatea de a contribui la bunăstarea comunităților în care ne desfășurăm activitatea și de a lua măsuri pentru a avea o influență pozitivă asupra acestora.

Acest lucru se traduce, de exemplu, printr-un angajament de a sprijini tinerii care intră în lumea muncii și stabilirea de colaborări cu diverse organizații non-profit pentru a crea conștientizare cu privire la cele mai presante provocări sociale și de mediu. În plus, Sofidel este aproape de comunitățile în care operează și lucrează pentru a promova dezvoltarea economică, socială și de mediu a acestora. În acest scop, sponsorizările, decise de birourile competente, favorizează inițiativele care oferă garanții de calitate și permit implicarea unui număr mare de cetățeni.

Responsabilitatea noastră socială se exprimă și în responsabilitatea educațională cu angajamentul de a ajuta elevii, profesorii, managerii școlari și academici să creeze o educație mai inovatoare, deschisă și bazată pe competențe, capabilă să constituie un real factor de dezvoltare.

Credem că implicarea activă și colaborativă a fiecăruia dintre noi este esențială pentru a construi relații solide și de durată cu comunitățile locale care să ne permită să susținem dezvoltarea durabilă a teritoriului în care activăm și bunăstarea socială, într-un climat de încredere și colaborare reciprocă.

Când toate părțile implicate lucrează împreună, impactul acțiunilor pozitive este amplificat.

DOCUMENTAȚIE

- Gestionarea donațiilor și sponsorizărilor în cadrul Grupului Sofidel – disponibil pe intranetul companiei

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la o mare atenție din partea Sofidel pentru nevoile comunității. De fapt, susținem comunitățile în care activăm cu numeroase inițiative care aduc beneficii concrete oamenilor și societății, precum și creăm colaborări cu organizații și terțe părți pentru a promova dezvoltarea durabilă a contextelor în care activăm. În acest context, companiile Grupului nu sponsorizează și nu se leagă de inițiative care au un scop de propagandă politică.

Pentru mai multe informații, adresează-te managerului de linie și consultă site-ul web.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Respectă procedurile și regulile interne privind sponsorizările și donațiile
- Evită orice formă de corupție, favoritism sau conflict de interese prin implicarea într-un comportament corect
- Participă responsabil la evenimente și inițiative promovate sau în care Sofidel este implicat, reprezentând compania într-un mod pozitiv și cu autorizație specifică
- Interacționează cu respect și profesionalism în interacțiunile cu reprezentanții comunității
- Participă activ la inițiativele organizate de Sofidel în colaborare cu Comunitățile



Relațiile cu administrația publică, instituțiile și partidele politice

Sofidel se angajează să stabilească relații cu administrațiile publice (PA), instituțiile publice și autoritățile de supraveghere în baza principiilor transparenței și integrității, respectând cu strictețe reglementările aplicabile.

În acest sens, Grupul nu aduce contribuții directe sau indirecte partidelor politice, mișcărilor, comitetelor și organizațiilor sau reprezentanților acestora. În plus, Sofidel se abține și de la orice presiune, directă sau indirectă.

Transparența și integritatea în relațiile cu autoritățile de încredere, instituțiile publice și autoritățile de supraveghere contribuie la construirea și menținerea încrederii reciproce. Acest lucru este esențial pentru construirea de relații puternice și de durată care inițiază parteneriate productive și durabile, prevenind și reducând în același timp riscul de practici corupte și păstrând reputația companiei.

Pentru a contribui la acest obiectiv, toți angajații trebuie să acționeze cu cea mai mare grijă atunci când reprezintă compania în relațiile cu PA și instituțiile, bazându-și comportamentul pe criterii de transparență și integritate.

DOCUMENTAȚIE

- Gestionarea inspecțiilor de către terți și autorități publice – disponibil pe intranetul companiei
- Relațiile cu administrația publică, organele de control și acționarii – disponibile pe intranetul companiei

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta ca relațiile Sofidel cu PA și instituțiile publice să fie transparente și integre. Aceasta include respectarea și respectarea legislației aplicabile, dar și informații clare cu privire la procedurile interne adoptate și orientările privind comportamentul care urmează să fie adoptat în relațiile cu aceste părți.

Pentru informații suplimentare, contactează managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Fii respectuos, corect și profesionist în interacțiunile tale cu reprezentanții PA și ai instituțiilor publice și respectă reglementările în vigoare în domeniu
- Colaborează în timpul oricăror inspecții, investigații și verificări efectuate de autoritățile publice competente, asigurând accesul ghidat la facilități și utilizarea documentației
- În conformitate cu îndatoririle și responsabilitățile tale, nu omite informații privind situația economică, patrimonială sau financiară a Companiei, a căror dezvăluire este impusă de lege
- Nu oferi declarații false sau neadevărate autorităților publice și de supraveghere
- Nu oferi, accepta sau încuraja cadouri sau alte beneficii personalului PA sau membrilor familiilor acestora
- Raportează imediat departamentului de resort orice propuneri de beneficii necuvenite din partea funcționarilor publici, funcționarilor serviciului public sau angajaților Administrațiilor Publice sau solicitări din partea acestora de bani sau beneficii necuvenite
- Evitați orice formă de corupție, favoritism sau conflict de interese
- Reprezentați Sofidel într-un mod pozitiv, responsabil și cu autorizația companiei atunci când participați la evenimente și inițiative promovate de PA și instituții
- Nu utilizați resursele companiei pentru a sprijini partidele politice sau campaniile politice personale



Lupta împotriva corupției și a spălării banilor

Sofidel consideră că doar un comportament responsabil din punct de vedere etic poate susține succesul de durată al unei afaceri, motiv pentru care respinge corupția sub toate formele sale, directe și indirecte, angajându-se să pună în aplicare reguli și măsuri pentru prevenirea și evitarea riscului de corupție în toate activitățile sale.

Legile anti-mită definesc ca fiind ilegal ca angajații, compania și partenerii de afaceri să plătească, să ofere sau să accepte, direct sau indirect, bani sau alte beneficii în scopul obținerii și/sau menținerii unei afaceri sau al asigurării unui avantaj nedrept în legătură cu activitățile comerciale. Având în vedere acest lucru, prin urmare, nu acceptăm donații, favoruri sau bunuri de orice fel și nu oferim cadouri, cu excepția cadourilor și actelor de curtoazie comercială de valoare modestă. În plus, respectăm reglementările naționale și internaționale actuale împotriva spălării banilor. Spălarea banilor se referă la orice operațiune care vizează ascunderea sau legitimarea aparentă a veniturilor din activități ilegale. De fapt, este esențial pentru noi să evităm orice implicare, chiar și cu bună-credință, în activități infracționale ale terților. Prin urmare, verificăm cu atenție informațiile disponibile despre terți și parteneri de afaceri.

Toate acestea nu numai că asigură respectarea legilor și reglementărilor, dar ajută la asigurarea unui mediu de lucru intact care reduce riscul de fraudă, conflicte de interese și alte activități ilegale, protejând astfel interesele companiei și ale părților interesate, asigurând standarde ridicate de reputație corporativă. Prin combaterea corupției și a spălării banilor, în toate circumstanțele, formele și modurile, poate fi asigurată o societate responsabilă din punct de vedere etic.

DOCUMENTAȚIE

- Politica anticorupție – disponibilă pe intranetul companiei

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la o comunicare și o instruire adecvată cu privire la legile, reglementările și procedurile adoptate de Sofidel pentru a face clare și evidente riscurile și daunele asociate comportamentului ilegal, precum și comportamentele aferente care trebuie adoptate. În special, Grupul adoptă controale specifice în activitățile de vânzări și achiziții pentru a separa sarcinile și a reduce riscul de corupție, promovând o cultură corporativă etică și transparentă. De exemplu, în această perspectivă este întotdeauna necesar să se evalueze și să se compare o pluralitate de oferte, cu excepții limitate identificate cu precizie.

Pentru mai multe informații, întreabă managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Respectă reglementările în vigoare privind lupta împotriva corupției și spălării banilor, precum și politicile, procedurile și instrucțiunile definite de Sofidel pe această temă
- Nu accepta donații, favoruri sau bunuri de orice fel, cu excepția cadourilor și actelor de curtoazie comercială de valoare mică, conform procedurii companiei
- În relațiile cu Administrația Publică, este de datoria ta să eviți orice comportament activ, pasiv sau omisiv care ar putea reprezenta chiar și o tentativă de corupție și să păstrezi probe documentare ale relațiilor economice cu și de la funcționarii publici
- Nu accepta, din niciun motiv, bani iliciti sau beneficii de la furnizori și colaboratori
- Nu oferi nimic care ar putea încălca politicile companiei cu privire la cadouri și cadouri
- Asigură-te, în limitele atribuțiilor tale, că terții și partenerii de afaceri sunt implicați în activități comerciale legitime
- Notifică imediat managerul și Departamentul de Resurse Umane cu privire la orice promisiune, ofertă sau cerere de mită sau situații suspecte



Comunicarea cu lumea exterioară

Comunicarea cu lumea exterioară înseamnă a fi deschis, onest și consecvent în transmiterea informațiilor către clienți, parteneri, mass-media și publicul larg, în limitele obligațiilor de confidențialitate.

Suntem conștienți că comunicarea corporativă transparentă cu lumea exterioară reprezintă un pilon fundamental pentru reputația și succesul unei organizații. Din acest motiv, relațiile cu mass-media sunt gestionate exclusiv de departamentele responsabile, în conformitate cu strategia de comunicare corporativă.

Obiectivele sunt multe: de la construirea încrederii și credibilității în rândul părților interesate până la promovarea unei înțelegeri mai profunde a produselor și practicilor noastre de afaceri, consolidând astfel relațiile cu toate părțile interesate.

Pentru a atinge aceste obiective, fiecare membru al organizației trebuie să fie conștient de rolul individual pe care îl joacă în comunicarea externă a companiei pentru a contribui la o comunicare externă coerentă și transparentă și în beneficiul întregii organizații.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la informații publice clare și actualizate. Poți interacționa liber cu departamentele competente, pentru a primi îndrumări specifice privind comunicarea externă sau pentru a aprofunda cunoștințele despre unele probleme care te preocupă.

Pentru mai multe informații, contactează managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Pentru a participa la evenimente, comitete, asociații și întâlniri, în numele companiilor din Grup, obține autorizația de la managerul direct și agreează conținutul mesajelor cu Departamentul de Comunicare
- Asumă-ți rolul individual în comunicarea externă a companiei și responsabilitatea de a comunica corect și transparent
- Nu vorbi în numele Sofidel în comunicările personale, inclusiv pe rețelele de socializare, fără autorizația corespunzătoare





Pe piață

Concurență loială

Pentru Sofidel, “*concurența loială*” înseamnă respectarea setului de reguli legale care protejează concurența între companii pentru a proteja economia de piață liberă. În acest scop, promovăm respectarea reglementărilor privind concurența și protecția consumatorilor și nu tolerăm nicio practică coluzivă cu concurenții noștri. În acest sens, gestionăm și relațiile de afaceri într-o manieră transparentă și în conformitate cu regulile menite să asigure buna funcționare a pieței.

Aceasta înseamnă evitarea acordurilor sau a acordurilor care limitează concurența și abuzarea posibilei sale poziții dominante pe piață în detrimentul concurenților săi.

În acest scop, toți membrii organizației sunt chemați să își desfășoare activitățile acționând în conformitate cu legile și reglementările societății care vizează asigurarea respectării depline a principiului protecției concurenței.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

Ca angajat, te poți aștepta la o mare conformitate din partea Sofidel cu reglementările antitrust și toleranță zero față de practicile coluzive cu concurenții.

Pentru informații suplimentare, contactează managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- În conformitate cu îndatoririle și responsabilitățile tale, studiază și respectă legile antitrust
- Este interzis schimbul de informații confidențiale sau sensibile cu competiția
- Este interzisă discutarea sau încheierea de acorduri anticoncurențiale, exprese sau implicite, scrise sau verbale, cu concurenții
- Este interzisă influențarea furnizorilor, partenerilor sau clienților pentru a denatura libera concurență
- Colectează informații despre concurență numai din surse accesibile publicului



Conflicte de interese

Un “*conflict de interese*” este o circumstanță în care interesele, îndatoririle, obligațiile sau activitățile unui angajat sau ale unui membru al familiei sale cu privire la terți sunt sau pot fi în conflict sau incompatibile cu interesele Companiei și/sau cu îndatoririle sau obligațiile angajatului față de Companie în general.

La Sofidel, evităm toate acele inițiative și activități care implică un conflict de interese cu Grupul și pot interfera cu capacitatea de a lua decizii care respectă obiectivele corporative, compromițând integritatea alegerilor noastre. Nu este posibil să se definească toate situațiile sau relațiile care pot crea un conflict de interese, așa că fiecare situație trebuie evaluată individual.

Cu toate acestea, cu titlu de exemplu, exemple de conflicte de interese care trebuie declarate sunt:

- interesul economic într-o companie care este concurent, furnizor, client sau partener de afaceri al Grupului Sofidel;
- participarea la organizații sau grupuri din afara companiei ale căror interese pot intra în conflict sau pot intra în conflict cu postul angajatului.

A ști să recunoști și să gestionezi eficient conflictele de interese este responsabilitatea fiecăruia dintre noi, ca element crucial în menținerea integrității, transparenței și încrederii în interiorul și în afara companiei.

DOCUMENTAȚIE

- Regulamentul de gestionare a conflictelor de interese – angajații Grupului Sofidel – disponibil pe intranetul companiei

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la o mare atenție din partea Sofidel pentru prevenirea și gestionarea conflictelor de interese, prin definirea unor criterii și garanții specifice. De exemplu, în timpul selecției și recrutării personalului, Sofidel interzice favoritismul, nepotismul și orice formă de clientelism, în special interzicerea recrutorului de a avea legături de familie sau de prietenie cu candidatul. În plus, managerii nu pot ocupa funcții de directori sau alte poziții de responsabilitate în companii externe, cu excepția cazului în care sunt numiți și la voința expresă a Grupului. În cele din urmă, sunt implementate controale specifice în toate activitățile de vânzări și achiziții ale Grupului pentru a separa sarcinile în așa fel încât să se minimizeze șansele de conflicte de interese.

Pentru a evita conflictele de interese, te rugăm să contactezi Departamentul Resurse Umane pentru a evalua dacă există situații care pot fi considerate în mod rezonabil susceptibile de a genera un conflict de interese.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Evită orice inițiativă sau activitate care ar putea cauza un conflict de interese cu Grupul și ar putea compromite capacitatea de a lua decizii aliniate cu obiectivele corporative
- În ceea ce privește confidențialitatea și dreptul de asociere, declară calitatea de membru în asociații și organizații ale căror scopuri sau interese pot intra în conflict cu desfășurarea activității tale
- Dezvăluie relațiile remunerate – membrii direcți sau de familie, existente sau întreținute în ultimii cinci ani – cu persoane care au interese în activități sau decizii legate de îndatoririle tale.
- Nu folosi resursele, timpul sau proprietatea companiei în scopuri personale sau externe fără permisiune
- Declară imediat situațiile, chiar potențiale, de conflict de interese către Departamentul de Resurse Umane
- Nu utiliza informațiile sau oportunitățile de afaceri cu care intri în contact în activitatea ta pentru a obține beneficii sau pentru utilizare necorespunzătoare și neautorizată
- Nu accepta cadouri, călătorii sau alte beneficii de la furnizori, clienți sau concurenți – dacă nu respectă procedurile de afaceri – care ar putea influența deciziile de afaceri sau ar putea crea aparența unei influențe nejustificate
- Nu accepta sau folosi, în nume personal, avantajele care se datorează Companiei, de exemplu în ceea ce privește achiziționarea de bunuri sau servicii



Calitatea și siguranța produsului

Calitatea și siguranța produselor fac parte din cultura corporativă a Sofidel și reprezintă sistemul de management și stilul Grupului în toate țările.

Prin “*calitatea și siguranța produselor*” ne referim la dezvoltarea și producția de produse și servicii inovatoare care să răspundă așteptărilor consumatorilor și partenerilor de afaceri, să asigure o calitate constantă și să respecte cele mai înalte standarde de siguranță pentru a le proteja sănătatea, precum și specificațiile tehnice ale clienților noștri în ceea ce privește cantitatea și calitatea. Sofidel este conștientă, de fapt, de atenția tot mai mare pe care consumatorii o au pentru garanțiile pe care fiecare produs le poate oferi. Din acest motiv, ne-am dotat cu sisteme de management care respectă standardele internaționale privind calitatea produselor și protecția siguranței consumatorilor.

Acest lucru este esențial pentru a asigura siguranța produselor și pentru a menține satisfacția clienților, precum și pentru a consolida reputația corporativă și a reduce riscul de daune legale și financiare.

Aspectele legate de calitate și siguranță nu se referă doar la funcțiile competente ale companiei direct implicate, ci sunt o responsabilitate a tuturor: din acest motiv este esențial ca fiecare angajat să se angajeze să contribuie la îmbunătățirea continuă a procesului companiei și a produsului în colaborare cu departamentele competente.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

Ca angajat, te poți aștepta la o cultură a companiei care a fost întotdeauna orientată spre importanța calității și siguranței produselor. Acestea sunt, de fapt, active esențiale pe care companiile Grupului le urmăresc prin aplicarea unor proceduri riguroase, instruirea constantă a resurselor, monitorizarea proceselor de producție și dorința de îmbunătățire continuă. Pentru mai multe informații, contactează managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Respectă reglementările și standardele companiei referitoare la calitatea și siguranța produselor
- În conformitate cu sarcinile tale, aplică cu strictețe procedurile de control al calității în toate etapele producției și procesării produsului
- Raportează prompt orice problemă de calitate sau siguranță a produsului
- În conformitate cu responsabilitățile tale, menține o documentație exactă și detaliată cu privire la procesele de producție și control al calității
- În conformitate cu îndatoririle tale, tratează plângerile clienților cu privire la calitatea și siguranța produselor într-un mod profesionist și în timp util
- În conformitate cu sarcinile tale, testează și verifică produsele pentru a te asigura că îndeplinesc cerințele de calitate și siguranță înainte de a fi expediate



Inovație

Prin “*inovație*” Sofidel se referă la introducerea de noi modalități de proiectare, producție sau vânzare de bunuri sau servicii. Inovația poate fi definită ca crearea de produse noi (sau îmbunătățite semnificativ), fie ele bunuri sau servicii, procese, metode de marketing sau metode organizaționale în practicile de afaceri, în organizarea muncii, în relațiile cu actorii externi.²

Într-un context extrem de dinamic, unul dintre elementele care permite companiilor să aibă cele mai mari șanse de succes este inovația. Inovarea se traduce deci prin aderarea la schimbările din mediu, la descoperirile științifice, presupune să nu pierzi din vedere piața, să observi și să propui răspunsuri din ce în ce mai în concordanță cu nevoile clienților și consumatorilor. Acest lucru creează numeroase beneficii, de la consolidarea și consolidarea unei poziții pe piață, la diferențierea față de concurenți, precum și creșterea randamentelor companiei și a creșterii economice.

Inovația este un mod de gândire, înainte de a fi o consecință: înseamnă să te întrebi constant, să-ți pui întrebarea “este posibil să faci mai bine?”

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, vă puteți aștepta de la Sofidel la un angajament puternic de a crea un mediu în care angajații să se simtă în siguranță să împărtășească idei fără teama de critici, oferind resurse și instrumente adecvate, inclusiv formare continuă pentru a dezvolta abilități inovatoare și proiecte de colaborare prin spații și instrumente comune. De asemenea, Sofidel are grijă să nu încalce proprietatea intelectuală a altora atunci când inovează. Pentru mai multe informații, întrebați managerul de linie.

² Definiție elaborată de OCDE (Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică) în 2005 și conținută în Manualul de măsurare a inovației de la Oslo.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Adoptă o atitudine pozitivă față de schimbare și fii curios
- Identifică oportunitățile de îmbunătățire și inovare și împărtășeste-le;
- Fii rezilient în depășirea eșecurilor și a obstacolelor pe care le poate aduce procesul inovativ
- Colaborează cu colegii din diferite domenii și cu competențe diferite, stimulând astfel generarea de idei inovatoare
- Identifică problemele și nevoile nesatisfăcute pe piață sau în cadrul companiei, propunând soluții pentru a le aborda cu o atitudine orientată spre soluții
- Analizează datele și perspectivele analitice pentru a lua decizii informate și pentru a sprijini ideile inovatoare cu dovezi solide
- Învăță și actualizează-ți continuu abilitățile pentru a rămâne la curent cu noile tendințe și tehnologii
- Lucrează cu pasiune și angajament pentru îmbunătățirea continuă, ceea ce poate face o mare diferență



Managementul responsabil al lanțului de aprovizionare

Lanțul de aprovizionare este ecosistemul în care Sofidel relaționează cu furnizorii săi pentru achiziționarea de bunuri sau servicii. Pentru Grup, este esențial să gestioneze în mod responsabil procesele de achiziție, recompensând furnizorii și produsele capabile să genereze beneficii pentru mediu și comunitate. Suntem, de fapt, conștienți că în contextul global actual, companiile joacă un rol crucial în promovarea sustenabilității, a protecției mediului și a respectării drepturilor omului de-a lungul întregului lanț valoric, prin gestionarea responsabilă a acestora.

Pentru a aborda aceste provocări, procesul nostru de achiziții a adoptat un set de principii de sustenabilitate, care permit companiei să ia decizii eficiente din punct de vedere al costurilor nu numai din punct de vedere economic, ci și social și de mediu pentru a genera un impact pozitiv pe scară largă.

O abordare responsabilă a gestionării lanțurilor de aprovizionare nu numai că contribuie la sustenabilitatea globală, dar consolidează și reziliența și reputația companiilor pe termen lung. Scopul este de a avea un impact pozitiv asupra realității, contribuind, și prin achiziții, la crearea de valoare pentru Sofidel și părțile interesate.

Prin urmare, colaborarea cu diferitele părți interesate este esențială pentru a aborda provocările economice, etice, sociale și de mediu de-a lungul lanțului de aprovizionare, asigurându-se că toate părțile interesate lucrează împreună pentru a atinge obiective comune.

DOCUMENTAȚIE

- Codul de conduită al furnizorilor – disponibil pe site

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la informații clare despre politicile și procedurile companiei prin care Sofidel intenționează să asigure un management responsabil al lanțului de aprovizionare. Aceasta include înțelegerea Codului de conduită pentru furnizori, adoptat de companie pentru a asigura un lanț de aprovizionare care aplică propriile valori de sustenabilitate - cum ar fi respectarea drepturilor omului, a muncii, anticorupție și protecția mediului - în speranța că furnizorii săi le vor împărtăși și în parteneriatele lor de afaceri; precum și informații și instruire privind procesele de calificare; Selectarea și monitorizarea furnizorilor și partenerilor de afaceri implementați de companie. În plus, Sofidel lucrează activ cu toate părțile interesate, inclusiv furnizorii, comunitățile locale, ONG-urile și clienții, în promovarea unui lanț de aprovizionare responsabil. Pentru mai multe informații despre inițiativele implementate în acest sens, adresează-te managerului de linie sau consultă site-ul web.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- În conformitate cu sarcinile alocate, aplică și respectă politicile și procedurile de achiziții ale companiei
- Participă proactiv la dialoguri și inițiative care vizează îmbunătățirea practicilor de achiziții
- Acționează cu integritate și transparență atunci când ai de-a face cu furnizorii și alți parteneri de afaceri
- Raportează orice conflict de interese sau comportament lipsit de etică întâlnit în relațiile cu furnizorii și partenerii de afaceri, cum ar fi încălcarea drepturilor omului și a reglementărilor muncii, precum condițiile de muncă sigure și corecte și interzicerea muncii copiilor
- Colaborează cu furnizorii și alte părți interesate pentru a încuraja practicile durabile și responsabile



Transparența și responsabilitatea față de consumatori

Sofidel plasează satisfacerea nevoilor consumatorilor săi printre principalele sale obiective. Excelența produselor și serviciilor și capacitatea de a răspunde imediat și într-un mod calificat nevoilor consumatorilor stau la baza relației de încredere pe care o avem cu aceștia.

În acest scop, ne angajăm cu competență, profesionalism, atenție și transparență, pentru a le crește loialitatea și încrederea.

Acest lucru se traduce în informații exacte și cuprinzătoare despre produsele pe care le comercializăm, bazate pe dovezi și informații obiective și justificate, precum și în comunicări publicitare oneste, adevărate și corecte, menite să permită decizii de cumpărare în cunoștință de cauză.

A ști cum să răspundă nevoilor și cerințelor consumatorilor, inclusiv prin informații și comunicări corecte și veridice despre produsele comercializate de companie, devine o responsabilitate comună, ca aspect crucial pentru a crea și menține o relație de încredere care să dureze în timp.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta să primești informații clare de la Sofidel despre strategiile de marketing și publicitate puse în aplicare. În conformitate cu sarcina îndeplinită și responsabilitățile atribuite, sunt prevăzute activități specifice de formare și conștientizare pe această temă pentru a răspunde nevoilor consumatorilor și clienților, precum și indicații privind utilizarea corectă a materialelor promoționale și publicitare. Pentru mai multe detalii, aflați mai multe de la managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- Utilizează numai materiale promoționale și publicitare oficiale aprobate
- Nu folosi în mod abuziv vocabularul, terminologia sau datele referitoare la produsele comercializate de Sofidel, astfel încât să genereze informații false sau înșelătoare
- Studiază și respectă legile legate de legislația consumatorilor
- În conformitate cu îndatoririle și responsabilitățile dumneavoastră, aplică și respectă normele interne privind promovarea și publicitatea
- În conformitate cu îndatoririle și responsabilitățile tale, oferă clienților și consumatorilor informații veridice, transparente și exacte despre produsele comercializate de Sofidel



Sancțiuni și restricții privind comerțul

Sofidel acționează în conformitate cu legile și reglementările comerciale naționale și internaționale aplicabile în toate țările în care produce. Aceasta poate include legislația privind exportul, vama și taxele, reglementările de mediu, reglementările financiare și multe altele.

Companiile multinaționale, de fapt, pot suferi sancțiuni și restricții comerciale din partea autorităților naționale și internaționale din diverse motive, cum ar fi conflicte politice sau preocupări de securitate. Aceste măsuri pot afecta importul sau exportul de produse sau servicii specifice. În plus, reglementările de mediu pot impune restricții comerciale, de exemplu prin interzicerea exportului de produse dăunătoare mediului sau fabricate într-un mod nesustenabil. Tarifele și taxele vamale pot fi, de asemenea, considerate o formă de restricție comercială, deoarece cresc costurile de import și pot influența deciziile de afaceri ale companiilor.

Evitarea sancțiunilor și a restricțiilor comerciale este crucială pentru păstrarea reputației și a continuității afacerii, menținerea accesului la piețele internaționale și promovarea relațiilor de afaceri pozitive atât pe plan intern, cât și internațional.

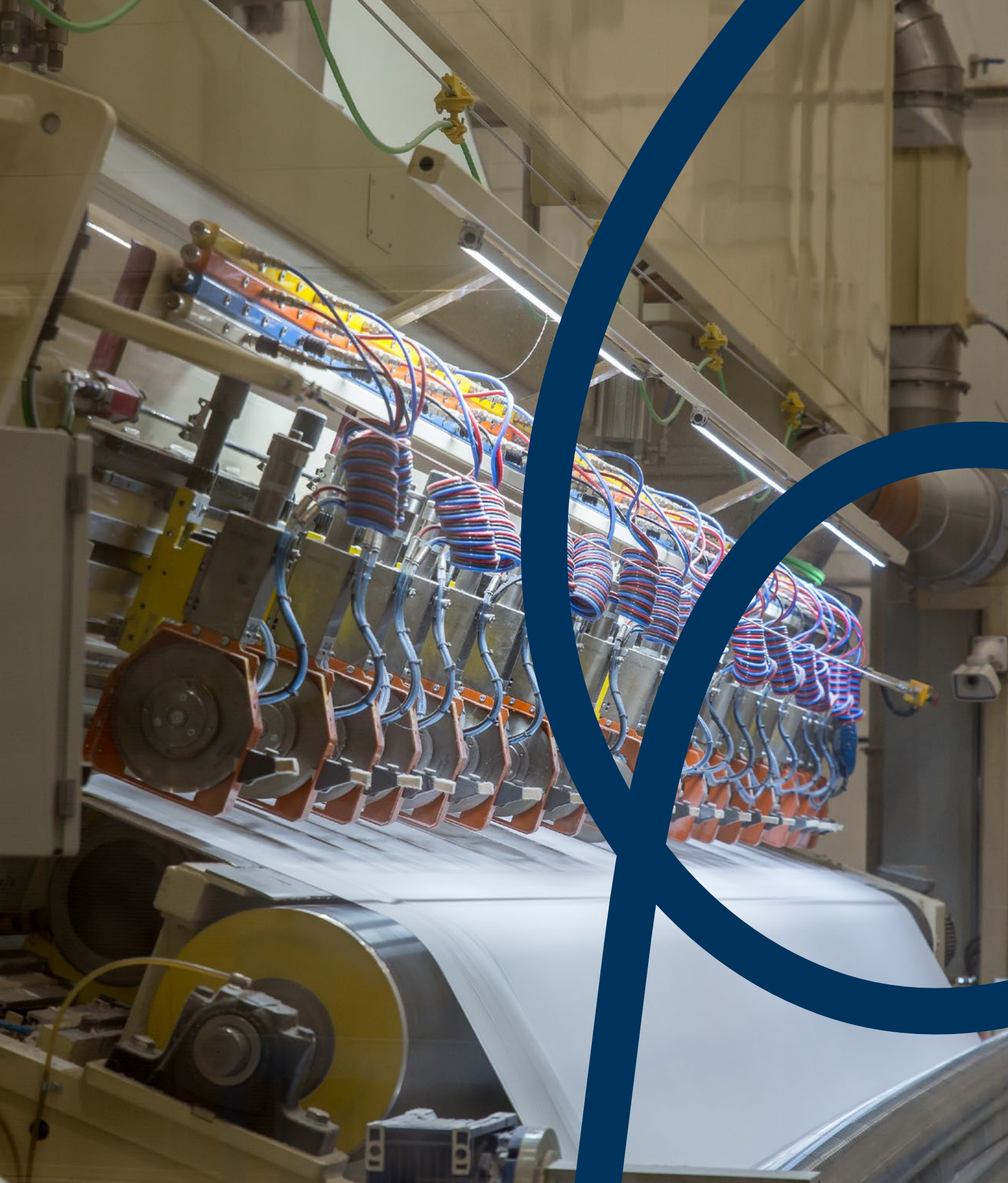
Acest lucru implică necesitatea de a răspândi importanța adoptării unei mentalități de conformitate în toate operațiunile de afaceri, ceea ce este esențial pentru a asigura că compania operează pe piață în mod responsabil, în deplină conformitate cu reglementările relevante.

ANGAJAMENTUL SOFIDEL FAȚĂ DE TINE

În calitate de angajat, te poți aștepta la o atenție extremă din partea Sofidel pentru a respecta legile și reglementările comerciale aplicabile, ceea ce se poate traduce în informații în timp util despre procedurile și sistemele adoptate de companie, precum și actualizări cu privire la noile legi și reglementări comerciale sau despre sancțiuni și restricții comerciale care pot afecta activitățile companiei. Pentru mai multe detalii, te rugăm să contactezi managerul de linie.

CE AȘTEPTĂM DE LA TINE

- În conformitate cu munca ta, verifică documentația necesară pentru produsele importate și exportate
- Studiază și respectă reglementările aplicabile privind sancțiunile și restricțiile privind controalele comerciale și transfrontaliere
- În conformitate cu obligațiile tale, cooperează cu autoritățile vamale și/sau, în orice caz, cu autoritățile de verificare relevante, furnizând informații veridice și exacte
- Raportează orice îndoieli în această privință funcțiilor responsabile
- Participă la orice sesiuni de instruire în care ai putea fi implicat



Implementarea,
promovarea,
respectarea și
actualizarea
Codului de etică

Metode de implementare, diseminare și guvernanță a Codului de etică

Sofidel este conștientă de faptul că respectarea și respectarea Codului de etică depind de responsabilitatea și angajamentul tuturor destinatarilor săi de a-l implementa. În acest sens, respectarea Codului este guvernată de următoarele pietre de temelie:

- Responsabilitatea individuală din partea fiecărui beneficiar al Codului de recunoaștere a acestuia, înțelegerea valorilor și criteriilor de conduită consacrate și aplicarea corectă a acestora;
- Inițiative de promovare și diseminare a Codului și, în general, a unei culturi comune pe probleme de sustenabilitate;
- Responsabilitatea directorilor și managerilor Grupului de a comunica și disemina Codului de Etică în cadrul zonei și echipelor lor, încurajând angajații să evidențieze orice comportament în conflict cu principiile consacrate în acesta;
- În cazul în care există îndoieli cu privire la comportamentul care urmează să fie adoptat, angajații Sofidel sunt obligați să contacteze managerul sau Departamentul de Resurse Umane;
- Departamentul de Resurse Umane este responsabil pentru aplicarea corectă a principiilor și regulilor stabilite în Codul de etică. În acest scop, va oferi toată asistența necesară și va analiza toate rapoartele și sugestiile pentru a-l îmbunătăți;
- Gestionarea rapoartelor de potențiale încălcări ale Codului de etică prin canalele corespunzătoare, așa cum este indicat în paragraful “Raportarea încălcărilor”

PROMOVARE ȘI DISEMINARE

Sofidel se angajează să promoveze și să garanteze cunoașterea acestui Cod, implementând multiple inițiative de diseminare și comunicare.

În primul rând, pentru a face documentul accesibil tuturor angajaților săi, inclusiv având în vedere orice bariere lingvistice, Codul de etică și actualizările acestuia sunt traduse în toate limbile țărilor în care Grupul operează și sunt livrate angajaților împreună cu o notă care explică conținutul și scopurile acestuia.

Această modalitate de comunicare are valoarea de a înscrie Codul etic în Registrul Comerțului în conformitate cu prevederile în vigoare.

În plus, pentru a asigura cunoașterea Codului de etică și pentru a facilita aplicarea acestuia de către toți angajații, Grupul organizează numeroase inițiative de formare. În plus, Codul de etică este publicat pe site-ul companiei în beneficiul tuturor părților interesate externe.

Angajamentul Sofidel de a promova și respecta Codul de etică este raportat și comunicat ca parte a informațiilor de sustenabilitate publicate de Grup.

Raportarea încălcărilor

Sofidel ia în serios respectul și respectarea Codului de etică. Orice încălcare a prezentului Cod trebuie raportată imediat, chiar și anonim, prin intermediul platformei corespunzătoare, care poate fi accesată din secțiunea Guvernanță a site-ului companiei www.sofidel.com sau direct de la următorul link sofidelgroup.integrityline.com. Alternativ, există posibilitatea unei întâlniri directe sau de la distanță la cererea avertizorului.

Raportul este gestionat, în ceea ce privește Sofidel, de către **Comitetul de Avertizare** compus din Directorul de Management al Riscului și Conformitate, Managerul de Audit Intern și Directorul de Resurse Umane, Organizare și Siguranță; în ceea ce privește filialele, de un **Whistleblowing Officer** identificat în general ca membru al funcției locale de HR. Sunt furnizate canale alternative în cazul unui conflict de interese cu operatorul de avertizare.

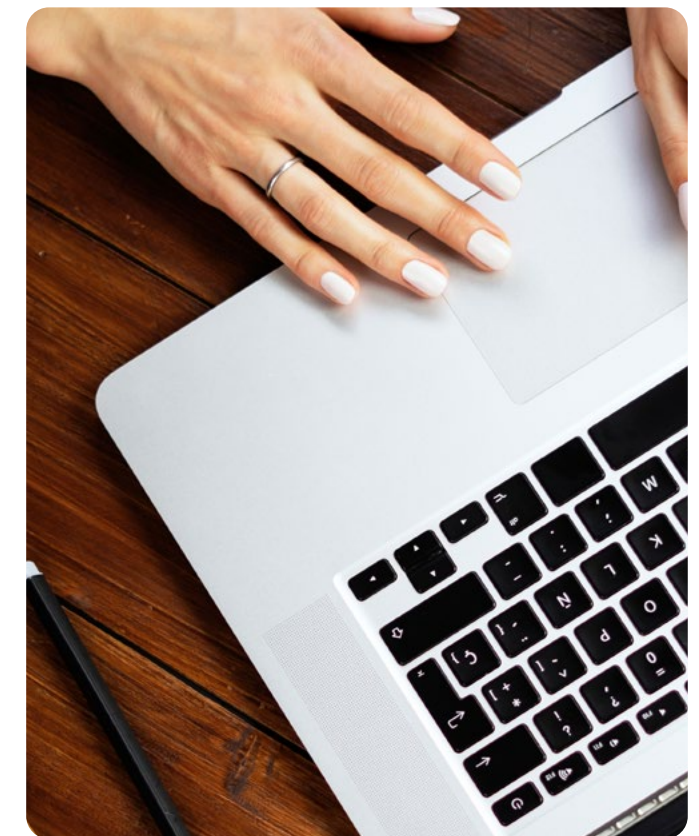
Aceste subiecte, dacă consideră că este mai eficace sau necesar în scopul investigației, pot implica eventual funcțiile competente ale companiei, organismele de control sau consultanții/profesiștii externi.

Toate părțile implicate în gestionarea raportului sunt obligate să garanteze confidențialitatea părții raportoare și a celorlalte părți implicate și confidențialitatea informațiilor transmise acestora.

Avertizorul nu trebuie să se teamă de repercusiuni în cazul în care raportează încălcări ale Codului de etică.

Sofidel încurajează transparența și îi sprijină pe cei care raportează încălcări sau își exprimă îngrijorarea reală, chiar dacă se dovedesc a fi greșite. Nimeni nu va fi concediat sau supus unor acțiuni disciplinare, amenințări sau alt tratament nefavorabil pentru raportarea unei infracțiuni. Angajații grupului nu trebuie să amenințe sau să se răzbune împotriva celor care raportează încălcări ale Codului. Oricine se comportă în acest fel va fi supus unor măsuri disciplinare.

Pentru mai multe detalii, vă rugăm să consultați Politica de grup și procedurile locale publicate pe site-ul companiei.



Sistemul disciplinar

Respectarea valorilor și regulilor de conduită consacrate în Codul de etică este considerată o parte fundamentală a angajamentelor contractuale asumate de angajați față de Sofidel. În cazul constatării unor încălcări sau încălcări ale prezentului Cod, Sofidel își rezervă dreptul de a adopta măsuri disciplinare, modulate în funcție de gravitatea și în limitele cadrului normativ în vigoare și a prevederilor contractuale în vigoare.

Aprobarea și actualizarea Codului de etică

Codul de etică este aprobat de Consiliul de Administrație al Grupului, sub rezerva avizului Comitetului de Control, Risc și Sustenabilitate, care aprobă și actualizările ulterioare, pentru a-l adapta la evoluția culturii externe și interne, precum și la reglementările relevante Codului de Etică în sine. Această versiune a Codului a fost aprobată la 07/03/2025 și înlocuiește orice ediție anterioară.



Pentru a asigura diseminarea și promovarea maximă, Codul de etică este construit cu o logică incluzivă, folosind interlinii, fonturi, culori care permit tuturor să se bucure de conținut cu același nivel de calitate, conform Ghidului pentru redactarea documentelor Grupului, care iau ca referință cerințele identificate de așa-numita Lege Stanca (Legea nr. 4 din 9 ianuarie 2004).

