

CODICE DI CONDOTTA PER I FORNITORI





PREMESSA

Attraverso il proprio impegno nella sostenibilità Sofidel intende svolgere un ruolo sempre più significativo in ambito ambientale, sociale ed economico e contribuire così al miglioramento della qualità della vita di tutte le persone e delle comunità in cui opera.

Per garantire reali vantaggi sociali e ambientali duraturi lungo tutta la catena di creazione del valore, Sofidel opera cercando di ridurre al minimo i propri impatti ambientali e massimizzando i benefici economici e sociali coinvolgendo tutti i suoi interlocutori, a cominciare dai fornitori, che considera come veri e propri partner nel raggiungimento di obiettivi comuni.

Elaborando questo documento, Sofidel mira a ottenere una catena di approvvigionamento che applichi i suoi stessi valori legati alla sostenibilità e auspica che i propri fornitori, a loro volta, condividano gli stessi valori nell'ambito delle loro relazioni commerciali.

E' da questi iniziali principi di fondo che nasce l'idea di creare un codice di condotta per i fornitori.



Luigi Lazzareschi Emi Stefani



INDICE

INTRODUZIONE	6
Clausola di salvaguardia	7
1. IL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL CODICE	8
2. AFFIDABILITÀ E CONFORMITÀ NORMATIVA	10
2.1 Conformità alle normative vigenti	11
3. SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	14
3.1 Sistema di gestione OHS	16
3.2 Emergenza e rischio di incendio	16
3.3 Sicurezza degli ambienti di lavoro	17
3.4 Sicurezza strutturale delle sedi e degli edifici	17
4. DIRITTI UMANI	18
4.1 Lavoro forzato	19
4.2 Lavoro minorile e tutela dei giovani lavoratori	20
4.3 Non discriminazione e consapevolezza della diversità	21
5. DIRITTI DEI LAVORATORI	22
5.1 Libertà di associazione	23
5.2 Orario di lavoro	23
5.3 Remunerazione/compenso	24
5.4 Servizi sanitari e alloggi per i lavoratori	24
5.5 Legalità nei rapporti di lavoro	25

6. ETICA AZIENDALE E CONFORMITÀ	26
6.1 Anticorruzione	27
6.2 Commercio equo e solidale e integrità del mercato	28
6.3 Salvaguardia dei beni	29
6.4 Conflitti di interesse	30
6.5 Riservatezza e sicurezza delle informazioni	31
6.6 Proprietà intellettuale	32
6.7 Riservatezza dei dati	34
7. AMBIENTE	36
7.1 Consumo energetico ed emissioni di gas a effetto serra	38
7.2 Acqua e scarichi	40
7.3 Foresta e fibra	40
7.4 Gestione dei rifiuti	41
7.5 Prodotti chimici e altre materie grezze	42
8. SISTEMA DI CONTROLLO	44
8.1 Misure	45
9. REFERENTE	46
10. RIFERIMENTI	46
10.1 Riferimenti Sofidel	47
10.2 Riferimenti generali	48

Il presente documento non sostituisce i precedenti documenti rivolti ai fornitori Sofidel ma si pone piuttosto l'obiettivo di integrarli e completarli. Di conseguenza, i seguenti documenti rimangono validi e costituiscono la base delle attività di Sofidel:

- **Codice etico Sofidel**

- **Carta della sostenibilità Sofidel**

Il presente Codice di condotta dei fornitori delinea gli standard minimi ai quali i fornitori di Sofidel sono tenuti ad attenersi. L'implementazione di questo documento è un valido strumento di cooperazione tra Sofidel e i suoi fornitori.

Ariba continuerà a essere il luogo virtuale per i contatti tra Sofidel e i suoi fornitori. *Grazie ad Ariba Network, acquirenti e fornitori possono facilmente collaborare durante le transazioni, rafforzare le loro relazioni e scoprire nuove opportunità commerciali. Gli acquirenti possono gestire l'intero processo di approvvigionamento grazie a una soluzione "source-to-settle," controllando la spesa, trovando nuove fonti di risparmio e costruendo una catena di approvvigionamento sana ed etica.*

I fornitori possono aiutare gli acquirenti a raggiungere i loro obiettivi in termini di trasformazione del processo di approvvigionamento, aumentando la soddisfazione dei clienti, semplificando il ciclo di vendita e migliorando il flusso di cassa.

Sofidel rispetta la legge, ovunque sia applicabile, ed esige che i suoi fornitori rispettino le leggi del Paese in cui operano e le normative internazionali.

Il Gruppo Sofidel si identifica in valori semplici, immediati e forti che devono essere alla base delle nostre azioni e dei nostri comportamenti quotidiani.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In base alle pratiche locali e alla legislazione, i fornitori Sofidel possono implementare e introdurre norme e politiche più dettagliate e restrittive per conformarsi ai requisiti locali applicabili.

1

IL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL CODICE

1. IL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL CODICE

Il presente codice si applica a, e deve essere rispettato da, tutti i fornitori che interagiscono con Sofidel. La sua applicazione è da considerarsi diretta rispetto ai fornitori di primo livello.

Per “Fornitore” si intende qualsiasi persona fisica o giuridica che fornisce prodotti o servizi a Sofidel. Oltre ai fornitori che hanno un rapporto contrattuale diretto con Sofidel, questa definizione include anche i subappaltatori.

I fornitori di primo livello devono rispettare e condividere tutti i contenuti esposti nelle pagine di questo documento.

I fornitori di primo livello dovranno informare i fornitori di secondo livello in merito alla pubblicazione del presente documento e chiedere di condividerne i principi, i valori e i dettami.

Le aziende di primo livello offrono i processi più avanzati della catena di approvvigionamento. Questo è l'ultimo passaggio da compiere prima che il prodotto raggiunga lo stabilimento finale, dove verrà completato o semplicemente preparato per la distribuzione organizzando la spedizione, commercializzando i prodotti o effettuando qualsiasi operazione necessaria per far pervenire il prodotto all'utente finale.

Le aziende di livello 2 sono fornitori che, pur essendo indispensabili per la catena di approvvigionamento, sono di solito limitati in ciò che possono produrre. Anche le aziende di livello 2 devono essere rigorose per quanto riguarda la sicurezza e la conformità alle norme vigenti.

2

AFFIDABILITÀ E CONFORMITÀ NORMATIVA

2.1 CONFORMITÀ ALLE NORMATIVE VIGENTI

Sofidel chiede ai propri Fornitori di attenersi e conformarsi alle normative nazionali e internazionali vigenti e alle procedure aziendali applicabili adottate da Sofidel.

I fornitori sono tenuti a comprendere i requisiti cogenti e a conoscere le norme che si applicano a Sofidel e a loro in quanto fornitori, nonché le norme procedurali che si applicano alle loro attività e aree di responsabilità. La non conoscenza della legge non potrà mai essere addotta come scusante.

Nel caso in cui una politica applicabile di Sofidel imponga standard più rigorosi di quelli previsti dalle leggi vigenti, i fornitori dovranno rispettare gli standard più rigorosi.

Nell'ambito della fornitura di beni e/o servizi a Sofidel, i fornitori potrebbero essere contattati da organi di regolamentazione o funzionari governativi in relazione a un'indagine in cui è coinvolta Sofidel. In caso di richieste straordinarie di informazioni o documentazione, i fornitori devono rivolgersi ai rappresentanti legali di Sofidel. I fornitori che agiscono per conto di Sofidel non tenteranno mai di ostacolare un'indagine legittima.

AFFIDABILITÀ E CONFORMITÀ NORMATIVA

I fornitori devono implementare un adeguato sistema di gestione della conformità per agevolare il rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle normative applicabili.

Sofidel si riserva il diritto di condurre verifiche o valutazioni per garantire la conformità dei fornitori e adotterà appropriate misure nell'ambito del proprio rapporto con gli stessi fornitori qualora sussistano motivi di preoccupazione. Sofidel si riserva il diritto di interrompere qualsiasi rapporto in caso di mancata osservanza dei principi internazionali, mancata correzione delle violazioni o dimostrazione dell'esistenza di modelli di non conformità a tali disposizioni.

3

SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Sofidel crede fermamente che la salute e la sicurezza sul lavoro (OHS) siano elementi primari e fondamentali su cui basare lo sviluppo sostenibile, efficace e duraturo dell'azienda. Questa convinzione si riflette nella mission orientata verso la salute e la sicurezza del Gruppo, dove la salute e la sicurezza dei lavoratori sono considerate *"il primo elemento fondamentale per far sì che il nome della nostra azienda diventi sinonimo di qualità e affidabilità."* L'impegno di Sofidel in materia di OHS si estende ben oltre le sedi dell'azienda e abbraccia l'intera catena del valore. Di conseguenza, tutti i fornitori Sofidel sono tenuti a rispettare le leggi o le normative OHS nei Paesi in cui operano e a sviluppare rigorose misure di sicurezza interne per ridurre al minimo il rischio a cui sono esposti i propri dipendenti.

3.1 SISTEMA DI GESTIONE OHS

- I fornitori devono sviluppare un sistema di gestione OHS interno che sia solido ed efficace, con l'obiettivo di ridurre al minimo i rischi associati alle operazioni svolte e i pericoli insiti nell'ambiente di lavoro. Il sistema di gestione OHS deve includere una valutazione dei rischi OHS rilevanti, una politica OHS, procedure OHS appropriate, un sistema efficace per migliorare la consapevolezza dei lavoratori in tema di OHS, comprese le politiche e le procedure, l'assegnazione dei ruoli e delle responsabilità in materia di OHS, i controlli relativi al monitoraggio delle prestazioni e la revisione periodica delle prestazioni da parte della dirigenza.
- Tutti i lavoratori devono ricevere la formazione OHS necessaria e adeguata e seguire un'ulteriore formazione secondo quanto richiesto dalle leggi locali o nel caso in cui si presentino nuovi o ulteriori rischi o esigenze.

3.2 EMERGENZA E RISCHIO DI INCENDIO

- I fornitori devono sviluppare piani e procedure interni di preparazione e risposta alle emergenze per affrontare le potenziali situazioni di emergenza con tempestività, al fine di contenere gli effetti e ripristinare rapidamente le condizioni di sicurezza.
- I fornitori devono rispettare tutte le leggi e le normative locali relative al rischio di incendio e all'emergenza incendio e attenersi a tutte le disposizioni specifiche riguardanti i permessi e i certificati di sicurezza antincendio, gli allarmi e le attrezzature antincendio, le porte di emergenza e le esercitazioni antincendio.

3.3 SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO

I fornitori devono garantire ambienti di lavoro sicuri e igienici, tenendo conto delle principali conoscenze del settore e di eventuali rischi specifici, per prevenire incidenti e infortuni e proteggere la salute dei propri dipendenti. In tutte le sedi e in tutti gli edifici deve essere sempre mantenuto un buon livello di pulizia.

3.4 SICUREZZA STRUTTURALE DELLE SEDI E DEGLI EDIFICI

- Tutte le sedi e tutti gli edifici dei fornitori, compresi gli alloggi o i dormitori forniti ai dipendenti, devono essere in buone condizioni, strutturalmente sicuri e solidi dal punto di vista delle caratteristiche costruttive.
- I fornitori devono procurarsi tutti i certificati di sicurezza richiesti dalla legge per tutte le sedi e tutti gli edifici.

4

DIRITTI UMANI

4.1 LAVORO FORZATO

In ogni attività svolta da Sofidel e nella catena di approvvigionamento non sono tollerati la schiavitù, la servitù, il lavoro forzato e/o sotto costrizione e la tratta di esseri umani.

I fornitori Sofidel si impegnano a non ricorrere al lavoro forzato o sotto costrizione o al lavoro forzato di detenuti.

I lavoratori non possono essere costretti a consegnare i propri documenti, contanti o depositi. Analogamente, i lavoratori devono essere liberi di recedere dal contratto di lavoro, in linea con le normative nazionali applicabili, senza timore di ritorsioni o vessazioni.

Se i fornitori operano in un Paese che non aderisce agli standard OIL (Organizzazione Internazionale del Lavoro) o a qualsiasi convenzione e legge citata in questo Codice, Sofidel si riserva il diritto di chiedere ai fornitori di dimostrare la conformità agli standard OIL relativi al lavoro forzato, alla libertà di associazione e al lavoro minorile.

4.2 LAVORO MINORILE E TUTELA DEI GIOVANI LAVORATORI

Secondo l'Organizzazione Internazionale del Lavoro, l'espressione "lavoro minorile" fa riferimento a qualsiasi attività che influisca negativamente sullo sviluppo psico-fisico dei minori, che ne comprometta la salute o impedisca loro di frequentare la scuola.

La povertà è la causa principale dello sfruttamento dei bambini. Per questo motivo, Sofidel chiede ai fornitori di impegnarsi attivamente nello sviluppo e nella partecipazione a politiche e programmi che contribuiscano a ridurre la povertà nel migliore interesse di ogni bambino e per l'effettiva abolizione di qualsiasi forma di lavoro minorile.

Sofidel non tollera alcun tipo di lavoro minorile nella propria catena di approvvigionamento. I fornitori sono tenuti a evitare qualsiasi tipo di lavoro minorile nello svolgimento delle loro attività commerciali.

I fornitori devono agire nel rispetto delle disposizioni dettate dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL), in particolare la Convenzione 138 sull'età minima per l'assunzione al lavoro e la Convenzione 182 relativa alla proibizione delle forme peggiori di lavoro minorile.

I fornitori non devono assumere lavoratori al di sotto dell'età minima, come previsto dalle Convenzioni fondamentali e dalla Dichiarazione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro e nel rispetto del contesto lavorativo locale, sociale e giuridico nel caso in cui esso prescriva un'età minima più elevata.

Nel caso in cui le leggi locali consentano l'impiego di giovani lavoratori, i fornitori dovranno tutelare i giovani in età minima per accedere al lavoro, fino a 18 anni, assicurando che siano trattati secondo la legge; ciò include misure che evitino situazioni di pericolo e lavoro notturno che potrebbero compromettere la loro salute, sicurezza o integrità morale.

4.3 NON DISCRIMINAZIONE E CONSAPEVOLEZZA DELLA DIVERSITÀ

Al momento delle assunzioni o nelle pratiche di lavoro, i fornitori non devono porre in essere discriminazioni per motivi di genere, razza, credenze religiose, orientamento sessuale, età, disabilità, nazionalità, status socio-economico, orientamento politico o altre ideologie e appartenenza a sindacati.

I fornitori devono trattare i propri dipendenti e lavoratori in modo equo, rispettando la loro dignità e garantendo pari opportunità per tutti. Pertanto, sul posto di lavoro i dipendenti non devono mai subire abusi sessuali, fisici o psicologici o minacce di qualsiasi tipo.

I fornitori devono apprezzare e promuovere il valore positivo della diversità.

5

DIRITTI DEI LAVORATORI

5.1 LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE

I fornitori devono riconoscere il diritto dei lavoratori ad aderire alle organizzazioni dei lavoratori e alla contrattazione collettiva nel caso in cui essi decidano di farne parte.

Analogamente, i fornitori riconoscono l'importanza dell'impegno diretto esistente tra i lavoratori e la dirigenza e dovrebbero incoraggiare una comunicazione aperta in merito alle condizioni di lavoro, senza che i lavoratori abbiano paura di andare incontro ad abusi, intimidazioni o ritorsioni.

I fornitori devono garantire la libertà di espressione a tutti i lavoratori.

5.2 ORARIO DI LAVORO

Per quanto riguarda l'orario di lavoro, i fornitori devono agire nel rispetto delle normative nazionali, delle norme internazionali in materia di lavoro e degli standard di settore.

Inoltre, i fornitori dovranno concedere periodi di riposo settimanale, ferie annuali e festività nazionali,

così come il congedo di maternità, il congedo per malattia e qualsiasi altro permesso nella misura consentita dalla legge e dagli standard di settore. In nessun caso sarà superata la durata massima dell'orario di lavoro settimanale, secondo quanto prescritto dalle leggi e dalle normative vigenti; il lavoro straordinario deve essere effettuato volontariamente e non diventare un'abituale pretesa del datore di lavoro.

5.3 REMUNERAZIONE/COMPENSO

I fornitori devono rispettare la normativa vigente e i contratti collettivi di lavoro per ciò che riguarda il pagamento dei salari e i benefit. Pertanto, in aggiunta al loro normale stipendio, i lavoratori hanno il diritto di essere pagati per le ore di lavoro straordinario in base a quanto prescritto dalle normative vigenti e dai contratti collettivi di lavoro. Inoltre, i fornitori devono garantire che i loro dipendenti ricevano salari dignitosi, regolari e adeguati.

5.4 SERVIZI SANITARI E ALLOGGI PER I LAVORATORI

I fornitori dovranno garantire ai lavoratori la presenza di servizi igienico-sanitari puliti e acqua potabile e, se del caso, forniranno attrezzature igienico-sanitarie.

L'alloggio eventualmente fornito sarà privo di pericoli e adeguato alle esigenze di base dei lavoratori.

5.5 LEGALITÀ NEI RAPPORTI DI LAVORO

I lavoratori devono avere un contratto legalmente riconosciuto. I fornitori devono stabilire con i propri dipendenti rapporti di lavoro riconosciuti, in base alle leggi nazionali vigenti e alle buone pratiche lavorative.

Inoltre, i fornitori devono astenersi dall'intraprendere azioni che impediscano ai loro dipendenti di avvalersi dei loro diritti legali e contrattuali

6

ETICA AZIENDALE E CONFORMITÀ

6.1 ANTICORRUZIONE

I fornitori devono rifiutare qualunque forma di corruzione nell'espletamento delle proprie attività commerciali.

Ai fornitori è vietato offrire, elargire, esigere o accettare vantaggi personali nell'esercizio delle loro funzioni a beneficio di Sofidel.

Non si possono accettare omaggi. Gli atti di cortesia commerciale sono consentiti solo se previsti dalle leggi vigenti e solo se di valore simbolico o di valore complessivo non superiore a 50,00€, ossia di entità tale da non compromettere l'integrità e la reputazione delle parti o da non poter essere interpretati da un osservatore esterno come finalizzati a ottenere vantaggi o favori inopportuni.

I fornitori non devono offrire o effettuare pagamenti a funzionari governativi o funzionari e dipendenti di enti privati, né offrire loro doni o intrattenimenti per tentare di influenzare le loro decisioni o incoraggiarli ad assicurare un vantaggio inappropriato a Sofidel.

Ogni fornitore Sofidel che si trovi coinvolto in un tentativo di corruzione deve immediatamente segnalare la questione a Sofidel.

I fornitori non devono pagare od offrire incentivi inappropriati al fine di ottenere vantaggi commerciali per Sofidel.

I fornitori non devono ricorrere a terzi per offrire tangenti, provvigioni illecite o favori per loro conto. I fornitori non devono avvalersi dei servizi di intermediari, agenti, consulenti, partner, partner di joint venture o appaltatori nel caso in cui si sospetti che tali partner possano essere coinvolti in pratiche commerciali illecite. Un intermediario o agente di vendita possono essere assunti solo dopo aver condotto delle operazioni di due diligence mirate a valutare la loro idoneità e a verificare che la remunerazione dell'intermediario sia compatibile con i servizi forniti.

Nessun fornitore Sofidel sarà penalizzato per aver rifiutato di pagare una tangente, di impegnarsi in pratiche di corruzione o di effettuare un pagamento volto a ottenere delle agevolazioni.

6.2 COMMERCIO EQUO E SOLIDALE E INTEGRITÀ DEL MERCATO

Sofidel chiede ai propri fornitori di condurre le loro attività e i loro affari utilizzando pratiche di mercato competitive e leali, in conformità alle disposizioni delle leggi nazionali, internazionali e dell'Unione Europea in materia di antitrust e concorrenza.

L'esercizio di una concorrenza leale è a tutti gli effetti un presupposto fondamentale per i fornitori Sofidel.

In particolare, i fornitori devono condurre la loro attività rimanendo sempre in linea con i principi della concorrenza leale e in conformità con tutte le leggi antitrust applicabili. I fornitori sono tenuti a non stipulare

patti o accordi con i concorrenti mirati a falsare o influenzare in modo improprio i mercati in cui operano.

I fornitori non devono discutere con i concorrenti le procedure di gara relative alle attività di approvvigionamento di Sofidel. I fornitori non devono commercializzare i loro servizi e le loro capacità in modo ingannevole o fuorviante e non devono fare affermazioni denigratorie o non veritiere nei confronti dei concorrenti.

I fornitori non devono ottenere informazioni riservate riguardanti la concorrenza utilizzando mezzi illegali o non etici.

6.3 SALVAGUARDIA DEI BENI

Se durante la fornitura di beni e/o servizi a Sofidel i fornitori hanno il controllo dei beni di Sofidel, i fornitori hanno il dovere di salvaguardare i suddetti beni.

È vietato utilizzare i beni di Sofidel per ottenere qualunque beneficio personale o per fornire servizi a terzi.

Con specifico riferimento all'eventuale utilizzo di risorse informatiche, i computer, i sistemi di rete e gli strumenti di comunicazione elettronica Sofidel devono essere utilizzati dai fornitori esclusivamente per la fornitura del servizio concordato e in conformità alle politiche informatiche di Sofidel. In caso di sospetto di abuso, e nella misura consentita dalle normative vigenti in materia di protezione dei dati, l'utilizzo delle risorse informatiche o dei sistemi di comunicazione elettronica di Sofidel da parte dei fornitori può essere monitorato e verificato da Sofidel.

6.4 CONFLITTI DI INTERESSE

Possono verificarsi situazioni in cui gli interessi di un fornitore possono entrare in conflitto con quelli di Sofidel o delle parti interessate.

I fornitori devono individuare, prevenire e gestire adeguatamente i conflitti di interesse, progettando e attuando adeguate misure amministrative e organizzative.

Ai fini del presente paragrafo, per “conflitto di interessi” si intende una situazione in cui il fornitore ha un interesse distinto, incompatibile o in concorrenza con l’interesse di Sofidel e/o delle sue parti interessate, o un dipendente del fornitore ha un interesse commerciale o personale distinto, incompatibile o in concorrenza con l’interesse di Sofidel e/o delle sue parti interessate.

I fornitori devono identificare e segnalare a Sofidel i conflitti di interesse e il rischio a essi associato.

I fornitori devono assistere e sostenere efficacemente Sofidel nella valutazione del rischio di conflitto.

A seguito della sua valutazione del rischio, Sofidel determinerà se gestire il conflitto di interessi utilizzando misure adeguate per mitigare il rischio stesso o se chiedere al fornitore di astenersi dall’agire.

6.5 RISERVATEZZA E SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

Sofidel chiede ai propri fornitori di implementare adeguati programmi di sicurezza delle informazioni per garantire che le informazioni condivise da Sofidel con loro rimangano riservate.

I fornitori che gestiscono informazioni relative a Sofidel o alle sue parti interessate devono attuare

misure adeguate per garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle stesse informazioni. Più specificamente e ove applicabile in relazione alla natura della specifica attività fornita a Sofidel, i fornitori dovrebbero implementare almeno la seguente serie di misure di salvaguardia:

- definizione di una politica di sicurezza e di procedure per la protezione delle informazioni;
- definizione dei ruoli e delle responsabilità in materia di sicurezza delle informazioni;
- impostazione di una politica di controllo degli accessi e implementazione di un adeguato sistema di controllo degli accessi e di autenticazione;
- gestione dei beni e delle risorse informatiche;
- gestione del cambiamento e misure volte a garantire la sicurezza durante il ciclo di vita delle applicazioni;
- gestione dei subappaltatori e di parti terze esterne che accedono alle informazioni;
- impostazione di procedure di gestione degli incidenti;
- gestione del sistema di continuità operativa;
- riservatezza del personale;
- consapevolezza e formazione dei dipendenti;
- registrazione e il monitoraggio delle attività e degli eventi;
- definizione di misure relative alla sicurezza di banche dati, server e postazioni di lavoro;
- definizione di misure che garantiscano la sicurezza della rete e delle comunicazioni;

- gestione dei back-up;
- definizione di una politica relativa alla gestione dei dispositivi mobili e portatili;
- definizione di una politica relativa alla cancellazione e/o eliminazione delle informazioni;
- sicurezza ambientale e fisica.

6.6 PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Le attività dei fornitori che comportano l'acquisizione e l'utilizzo della proprietà industriale devono essere conformi alle procedure Sofidel e alle normative applicabili.

I fornitori possono utilizzare o modificare la proprietà intellettuale o il materiale protetto da diritti d'autore o da diritti connessi o da diritti di proprietà intellettuale o industriale solo previo consenso dei titolari di tali diritti o dei soggetti che ne usufruiscono legalmente.

I beni e i servizi forniti a Sofidel dai fornitori devono rispettare la proprietà industriale o intellettuale dei terzi.

Il fornitore potrà utilizzare i marchi, i loghi e la ragione sociale di Sofidel solo per quanto strettamente necessario all'esecuzione dei servizi definiti nello specifico contratto con Sofidel. Tuttavia, l'eventuale facoltà di utilizzo concessa al fornitore cesserà al completamento del servizio o dell'attività per la quale tale utilizzo è stato autorizzato o al momento della risoluzione del contratto stipulato con Sofidel.

I fornitori possono utilizzare il nome, le insegne, i marchi, i loghi, i marchi commerciali o i simboli registrati

di proprietà di Sofidel o concessi in licenza a Sofidel solo se ciò sia stato esplicitamente concordato nello specifico contratto stipulato con Sofidel. Tuttavia, nessun diritto o licenza sono concessi su qualunque proprietà intellettuale di Sofidel e il fornitore dovrà cessare immediatamente qualsiasi utilizzo della proprietà intellettuale di Sofidel non appena il relativo contratto di acquisto si concluderà.

Ai fornitori è vietato registrare marchi, nomi o simboli simili a quelli di Sofidel.

I fornitori devono immediatamente segnalare a Sofidel qualsiasi azione contraria agli interessi di Sofidel di cui abbiano avuto notizia e fornire a Sofidel l'assistenza necessaria per qualsiasi questione relativa alla tutela dei diritti di proprietà intellettuale dinanzi all'autorità giudiziaria competente.

I beni soggetti a tutela ai sensi della normativa sulla proprietà intellettuale o industriale ottenuti o sviluppati dai fornitori a seguito dell'acquisizione di informazioni riservate possono essere utilizzati solo sulla base di un preventivo accordo scritto con Sofidel.

6.7 RISERVATEZZA DEI DATI

I fornitori che trattano i dati personali durante la fornitura di beni e/o servizi devono rispettare la normativa sulla privacy pertinente e le politiche e procedure Sofidel.

Ai fini del presente paragrafo, con l'espressione "dati personali" si intende qualsiasi informazione relativa a un individuo.

Nel trattamento dei dati personali, i fornitori dovranno rispettare i seguenti requisiti:

- i dati devono essere raccolti solo se consentito dalla legge. Gli interessati devono essere informati in merito al trattamento dei dati e i loro dati devono essere trattati compatibilmente con le finalità stabilite;
- i dati devono essere protetti contro la divulgazione accidentale o intenzionale non autorizzata, l'uso improprio o la perdita e devono essere eliminati in modo sicuro come richiesto;
- i registri contenenti i dati devono essere tenuti in modo accurato e aggiornati quando necessario. Gli errori identificati devono essere corretti;
- i dati devono essere pertinenti e appropriati rispetto allo scopo previsto e vanno conservati solo se necessario;
- devono essere messi in atto meccanismi efficaci per far sì che i danni derivanti da violazioni siano individuati, segnalati, gestiti e corretti tempestivamente o come richiesto dalla legge. Tutto ciò deve essere documentato;
- è necessario che sia disponibile un registro di trattamento dei dati regolarmente aggiornato che

documenti l'elaborazione e identifichi le politiche e le procedure relative ai trattamenti ad alto rischio e alla riservatezza dei dati in base alle leggi applicabili. Tali misure devono essere associate a collaudati meccanismi di adempimento contrattuale forzato e devono essere regolarmente comunicate al personale di competenza;

- il personale di competenza deve ricevere un'adeguata formazione in materia di privacy e il relativo materiale informativo;
- le richieste provenienti da soggetti identificabili dai dati devono essere tempestivamente notificate e/o inoltrate;
- le modifiche al trattamento dei dati saranno soggette al principio dell'incorporazione della privacy a partire dalla progettazione ("privacy by design") e saranno supportate da valutazioni relative all'impatto sulla privacy e notificate e approvate da Sofidel o accettate dagli interessati, a seconda dei casi, prima dell'attuazione delle modifiche stesse;
- la nomina di eventuali sub-responsabili del trattamento dei dati deve essere preventivamente concordata con Sofidel e i suddetti sub-responsabili devono essere soggetti ad adeguati contratti scritti di subappalto.

7

AMBIENTE

La strategia di sostenibilità di Sofidel mira a *"costruire un futuro inclusivo, sostenibile e resiliente per le persone e il pianeta"*. Questo impegno è sostenuto anche da una politica di approvvigionamento il più possibile orientata a garantire processi produttivi con un minore impatto ambientale, incentrata sul miglioramento del ciclo di vita dei prodotti per promuovere una maggiore circolarità.

Alla luce di quanto sopra, Sofidel si impegna a perseguire la responsabilità ambientale lungo tutta la sua catena di approvvigionamento e mira a collaborare con partner commerciali altrettanto impegnati nell'ambito della tutela ambientale, che ricercano efficacemente nuovi modi per preservare le risorse e ridurre l'inquinamento, le emissioni inquinanti e lo spreco di risorse.

I fornitori devono rispettare tutti gli standard ambientali, le normative e le leggi vigenti in tutti i Paesi in cui operano, principalmente ottenendo e mantenendo i permessi e le approvazioni ambientali per lo svolgimento delle attività regolamentate.

Inoltre, i fornitori devono essere a conoscenza della politica ambientale del Gruppo e integrare la responsabilità ambientale nella propria strategia, anche adottando misure per ridurre i rischi ambientali legati alle loro operazioni e promuovendo direttamente una formazione adeguata tra i loro partner commerciali.

I fornitori devono informare Sofidel qualora emergessero problemi con loro partner (per esempio: ONG, Istituzioni etc.). Sofidel considera l'istituzione di sistemi di gestione volontari un elemento strategico per raggiungere l'obiettivo del miglioramento continuo dell'organizzazione e un valido strumento per rispondere alle specifiche esigenze e richieste delle parti interessate in termini di qualità, tutela dell'ambiente, gestione energetica e forestale e certificazione dei prodotti. Sofidel raccomanda inoltre ai propri fornitori di valutare l'opportunità di adottare sistemi di gestione pertinenti secondo gli standard internazionali ed europei (tra cui ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 50001:2018, FSC®-PEFC®, Ecolabel è il più importante).

7.1 CONSUMO ENERGETICO ED EMISSIONI DI GAS A EFFETTO SERRA

In base alla politica energetica del Gruppo e al suo impegno volto a migliorare le prestazioni energetiche e ridurre le emissioni di gas a effetto serra, come parte fondamentale del sistema di gestione dell'energia di Sofidel, i fornitori devono essere consapevoli che:

- al momento di acquistare prodotti, attrezzature e servizi che consumano energia e, pertanto, hanno o possono avere un impatto sui consumi energetici, il Gruppo Sofidel considera la prestazione energetica come uno dei criteri su cui basare la decisione relativa all'acquisto.

Inoltre i fornitori devono garantire il loro impegno nel:

- fornire prodotti e servizi ad alta efficienza energetica e materiali a risparmio energetico o a basse emissioni di gas serra;
- migliorare il loro processo di produzione con particolare attenzione all'efficienza energetica e alla riduzione delle emissioni di gas serra;
- promuovere l'uso di fonti di energia rinnovabili.

Sofidel raccomanda ai propri fornitori di verificare l'applicabilità di specifiche normative in materia energetica (come la Direttiva sull'efficienza energetica) e di implementare un sistema di gestione dell'energia secondo lo standard ISO 50001:2018.

Nell'ambito del programma "Climate Savers" del WWF, Sofidel si impegna a ridurre non solo le emissioni di gas serra prodotte direttamente dalle sue attività ma anche quelle di terzi, lungo tutta la propria catena del valore. Sofidel incoraggia i propri fornitori a monitorare le loro emissioni di gas serra, attuando misure volte alla riduzione delle stesse e divulgando pubblicamente le loro prestazioni. Sofidel raccomanda ai suoi fornitori le seguenti azioni:

- divulgare i dati relativi al mix energetico di beni e servizi forniti, in particolare per ciò che riguarda i vettori energetici (elettricità, vapore), i trasporti e i materiali prodotti mediante processi ad alta intensità energetica;
- promuovere e mostrare le prestazioni energetiche delle apparecchiature e dei macchinari forniti
- gestire tutte le proprie emissioni atmosferiche in modo trasparente e conforme alla legge.

7.2 ACQUA E SCARICHI

L'acqua è un elemento chiave per i processi produttivi Sofidel e una risorsa naturale che deve essere preservata e gestita correttamente. Sofidel persegue l'obiettivo di ridurre il consumo di acqua e di prevenire l'inquinamento idrico sia attraverso misure di gestione che mediante investimenti.

Sofidel chiede ai suoi fornitori di utilizzare le risorse idriche in modo responsabile, soprattutto quando operano in aree colpite da stress idrico, e di adottare strategie di risparmio idrico.

In particolare, il trattamento dell'acqua prima dello scarico e le operazioni di scarico devono essere conformi alle normative locali e finalizzati alla riduzione delle emissioni di sostanze chimiche e inquinanti.

Inoltre, i fornitori devono monitorare le masse d'acqua, le zone umide degli habitat naturali potenzialmente interessati da operazioni di scarico o prelievo dell'acqua.

Sofidel incoraggia i propri fornitori a monitorare il loro consumo di acqua, attuando misure di riduzione e divulgando pubblicamente le loro prestazioni.

7.3 FORESTA E FIBRA

La principale materia prima per la produzione di Sofidel è la cellulosa vergine.

Siamo consapevoli del ruolo che le foreste svolgono nella protezione dell'ambiente globale e nel mantenimento della biodiversità, pertanto abbiamo basato la nostra politica relativa all'acquisto di fibre su questo principio, che si concretizza nell'acquisto di materie prime certificate al 100% secondo gli schemi di certificazione della gestione forestale (FSC®, PEFC®).

Sofidel condanna tutte le pratiche illegali, la conversione delle foreste naturali in piantagioni e chiede che i suoi fornitori siano in grado di dimostrare l'origine del legno utilizzato per la produzione di cellulosa e la loro conformità alle normative pertinenti (ad esempio, EU Timber Regulation, se applicabile).

In questo contesto, i fornitori sono incoraggiati a:

- attuare pratiche di gestione forestale sostenibile, idonee dal punto di vista economico, ambientale e sociale e, in generale, utilizzare fibra di legno ecologica per le loro produzioni;
- adottare sistemi di gestione per i propri terreni forestali, per le operazioni forestali o le attività di approvvigionamento di fibre e ottenere una certificazione riconosciuta a livello internazionale da una terza parte indipendente.

7.4 GESTIONE DEI RIFIUTI

Essendo impegnati in una corretta gestione dei rifiuti, i fornitori devono disporre di permessi e licenze ambientali adeguati per le attività svolte e devono rispettare le normative locali pertinenti.

Sostenendo la transizione verso un'economia circolare, Sofidel ha definito una serie di attività e obiettivi mirati ad accrescere la circolarità del proprio business, come la ricerca di sistemi di riduzione dei rifiuti e l'eliminazione dello smaltimento in discarica, sia dai propri processi che da quelli dei propri fornitori, seguendo un approccio basato sul ciclo di vita.

Per questo motivo, Sofidel appoggia i propri fornitori che tendono a preferire soluzioni volte a una gestione responsabile e sostenibile dei rifiuti basata sui principi dell'economia circolare. I fornitori sono incoraggiati a ridurre l'impatto ambientale prodotto dalle loro operazioni e a salvaguardare le risorse

naturali attraverso un ragionevole impegno volto a limitare o eliminare i rifiuti: tale impegno comprende la riduzione, il riciclaggio, il compostaggio e il riutilizzo dei materiali.

I fornitori devono seguire precise procedure volte a incrementare la suddivisione dei rifiuti, per facilitare il corretto trattamento e recupero dei rifiuti stessi e cercare di ridurre il consumo di materie prime, ove possibile, valutando l'introduzione di miglioramenti tecnologici e la sostituzione dei materiali o la modifica della produzione.

7.5 PRODOTTI CHIMICI E ALTRE MATERIE GREZZE

Le sostanze chimiche e pericolose possono rappresentare un rischio se rilasciate nell'ambiente durante l'uso, lo stoccaggio e lo smaltimento.

I fornitori devono identificare sistematicamente queste sostanze, gestirle in condizioni di sicurezza e accertarsi di evitare l'uso di sostanze chimiche proibite, secondo le normative applicabili o le convenzioni internazionali (ad esempio, il regolamento REACH).

7.6 PLASTIC MATERIALS

I fornitori dovrebbero contribuire a ridurre la presenza di plastica tradizionale nell'ambiente, sostituendola con altri materiali ove possibile.

8

SISTEMA DI CONTROLLO

Sofidel si riserva il diritto di verificare, con o senza preavviso, il rispetto del Codice da parte dei fornitori, sia tramite dipendenti Sofidel che attraverso organizzazioni esterne.

Tali controlli possono comprendere l'ispezione delle strutture del fornitore e/o colloqui con i suoi dipendenti.

Sofidel chiede la collaborazione dei propri fornitori durante queste attività di verifica e si aspetta che i Fornitori adottino tempestivamente misure correttive mirate, al fine di rimediare ad eventuali carenze rilevate rispetto al presente Codice di condotta dei fornitori.

8.1 MISURE

In caso di non conformità dichiarata dai fornitori o verificata da Sofidel, anche attraverso le attività di controllo sopra indicate, Sofidel potrà richiedere al fornitore di pianificare e attuare le necessarie azioni correttive. Sofidel si riserva il diritto di interrompere qualsiasi rapporto e/o risolvere qualsiasi accordo contrattuale con il fornitore che rifiuti di attuare le misure correttive entro un lasso di tempo ragionevole, fatto salvo l'esercizio dei diritti e dei rimedi previsti dalla legge e relativi a tale risoluzione.

9

REFERENTE

10

RIFERIMENTI

Per qualsiasi informazione sul presente Codice, è possibile rivolgersi a Sofidel avvalendosi dei contatti di seguito indicati. Per mezzo del presente documento Sofidel mira a stabilire un rapporto sempre più collaborativo con tutti i propri partner commerciali.

E-mail: Sabrina.Stanescu@Sofidel.com

Telefono: +390583268434

RIFERIMENTI SOFIDEL

■ **Codice etico**

www.sofidel.com/documenti/en/sofidelethicalcode.pdf

■ **Decalogo della sostenibilità Sofidel**

www.sofidel.com/wp-content/uploads/2017/05/Sustainability_Decalogue_EN.pdf

■ **Carta della sostenibilità Sofidel**

www.papernet.com/americas/usa/sites/default/files/pdf/sustainability_charter_en.pdf

RIFERIMENTI

- **Linee guida per i fornitori Sofidel**

www.sofidel.com/documenti/en/supplieryguidelines_en.pdf

RIFERIMENTI GENERALI

- **Dichiarazione universale dei diritti umani**

www.un.org/en/documents/udhr/index.shtml

- **OIL Organizzazione Internazionale del Lavoro**

www.ilo.org/global/topics/lang--en/index.htm

- **I dieci principi del Global Compact delle Nazioni Unite**

<https://www.globalcompactnetwork.org/en/the-un-global-compact-eng/the-ten-principles/overview/45-the-ten-principles.html> Obiettivi di sviluppo sostenibile (seguire il link)

- **Obiettivi di sviluppo sostenibile**

sustainabledevelopment.un.org/sdgs

- **Diritti dei bambini e principi commerciali**

childrenandbusiness.org/

- **Dichiarazione di Rio sull'ambiente e lo sviluppo**

www.jus.uio.no/lm/environmental.development.rio.declaration.1992/portrait.a4.pdf

- **Linee guida OCSE per le imprese multinazionali**

mneguidelines.oecd.org/annualreportsontheguidelines.htm

Progetto grafico: Fascetti Associati



www.sofidel.com