

Page 1 of 5

Revision 0

Politica della sicurezza del sistema di gestione

0	31st May 2019	New emission	Cristina Giannelli Corporate IT Budget and Procedure Controller	Fabio Giannini Vice Corporate Finance Director
Rev	Date	Description	Written	Approved



Page 2 of 5

Revision 0

Il Gruppo Sofidel, fondato nel 1966, con capitale italiano, delle famiglie Stefani e Lazzareschi, è uno dei leader mondiali nella produzione di carta tissue. La sua storia è dettagliata su: http://www.SOFIDEL.com/en/SOFIDEL-group/our-history.

Dai suoi uffici in Porcari (Lucca), Sofidel coordina le attività delle aziende del gruppo in Europa e Stati Uniti (per un quadro aggiornato vedere: http://www.SOFIDEL.com/en/SOFIDEL-group).

L'informazione è ritenuta un asset essenziale per il business aziendale e come tale deve essere protetto. Sofidel ha deciso, pertanto, di porre in essere un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni e di garantire un adeguato livello di sicurezza dei dati e delle informazioni nell'ambito della progettazione, sviluppo ed erogazione, sia interna, sia verso le aziende del gruppo, dei servizi aziendali ICT, anche attraverso l'identificazione, la valutazione ed il trattamento dei rischi ai quali i servizi stessi sono soggetti.

Il Sistema di Gestione per la Sicurezza per le Informazioni di Sofidel definisce un insieme di misure organizzative, tecniche e procedurali a garanzia del soddisfacimento dei sotto elencati requisiti di sicurezza di base:

- Riservatezza, ovvero la proprietà dell'informazione di essere nota solo a chi ne è autorizzato;
- Integrità, ovvero la proprietà di accuratezza dell'informazione la possibilità di essere modificata solo ed esclusivamente da chi ne possiede i privilegi;
- Disponibilità, ovvero la proprietà dell'informazione di essere accessibile e utilizzabile quando richiesto dai processi e dagli utenti che ne godono i privilegi.

Indirizzo strategico e dichiarazione della Direzione

Al fine di fornire l'indirizzo generale e strategico nel breve, medio e lungo termine, per garantire la tutela e la protezione delle informazioni nell'ambito delle proprie attività in accordo con le indicazioni dello standard UNI CEI ISO/IEC 27001, Sofidel ha elaborato la politica in materia di protezione del patrimonio informativo aziendale descritta in questo documento.

Per raggiungere gli obiettivi di sicurezza informatica individuati come necessari dalla Direzione aziendale deve essere istituito un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni coerente con la politica che l'azienda intende attuare. Il mantenimento di tale sistema è garantito implementando un processo continuo di **miglioramento** che coinvolga tutte le funzioni aziendali interessate:

- Il personale, che metterà in atto le politiche ed i requisiti di sicurezza per raggiungere gli obiettivi prefissati.
- Le altre aziende del gruppo cui i servizi ICT sono erogati, che saranno garantiti per le loro esigenze di sicurezza, in misura conforme agli impegni assunti da Sofidel nei loro confronti.
- I fornitori, che contribuiranno, in quanto partner, al raggiungimento degli obiettivi dell'organizzazione, e accetteranno le politiche di sicurezza ed i rischi connessi alla fornitura.



Page 3 of 5

Revision 0

La Direzione è consapevole che la realizzazione del Sistema di Gestione richiede uno sforzo iniziale significativo e che il mantenimento e il miglioramento continuo devono essere garantiti da un supporto organizzativo adeguato.

A tale scopo saranno apportate modifiche all'organizzazione di Sofidel in modo tale che i ruoli e le responsabilità sulla Sicurezza delle Informazioni siano definiti e siano in grado di operare nella direzione indicata dalla presente politica.

La Direzione renderà disponibili gli investimenti idonei a soddisfare le politiche e gli obiettivi stabiliti e ritiene opportuno affrontare la fase di avvio del Sistema con l'inserimento di risorse esterne che siano in grado di dare il loro supporto qualitativo e quantitativo su tutti gli aspetti inerenti la sicurezza delle informazioni.

Questa politica rappresenta gli obiettivi ed i requisiti generali emessi dal management di Sofidel che devono essere recepiti dalle strutture aziendali, ciascuna per lo specifico ambito di competenza, affinché l'attività lavorativa sia conforme a quanto specificato nella presente politica.

Valutazione dei rischi e quadro generale dei controlli

I requisiti di sicurezza sono identificati da una valutazione sistematica dei rischi per la sicurezza con metodologie riconosciute da standard internazionali.

I risultati della valutazione dei rischi contribuiranno a determinare le azioni appropriate per la gestione e per l'implementazione dei controlli a protezione contro tali rischi. Ne determineranno anche le relative priorità.

La valutazione dei rischi sarà ripetuta periodicamente per affrontare eventuali cambiamenti che potrebbero influenzare il fattore di rischio.

Dalla valutazione dei rischi i costi dei controlli dovranno essere bilanciati dai benefici della protezione contro i danni che il business potrebbe riportare a seguito di difetti nella sicurezza delle informazioni.

Il Patrimonio Informativo Aziendale

Qualunque tipo di aggregazione di dati che hanno un valore per l'azienda, indipendentemente dalla forma e dalla tecnologia utilizzata per il loro trattamento e conservazione, contribuisce alla formazione del patrimonio informativo dell'azienda. L'informazione deve essere protetta in tutti i possibili formati nei quali è resa disponibile:

- Cartaceo (documenti, lettere, elenchi, etc.)
- Elettronico (database, dischi, nastri, etc.)
- Verbale (riunioni, conversazioni personali e telefoniche, seminari, interviste, etc.)



Page 4 of 5

Revision 0

A seconda della tipologia e dell'origine, le informazioni che costituiscono il Patrimonio Informativo aziendale possono essere suddivise in:

- Informazioni derivanti dal Patrimonio Informativo del Cliente (aziende del gruppo), rappresentate dall'insieme delle informazioni gestite da Sofidel attraverso i servizi ICT forniti. La sicurezza di queste informazioni deve essere garantita per contratto e qualsiasi incidente di sicurezza avrebbe conseguenze dirette sull'immagine e sullo sviluppo del business aziendale;
- Informazioni derivanti dal Patrimonio informativo interno, rappresentate da tutte le informazioni interne all'azienda ed in parte gestite attraverso i Sistemi Informativi. Queste informazioni hanno influenza sulle altre e condizionano direttamente o indirettamente tutte le attività di business.

Le informazioni devono essere valutate per attribuire loro la relativa importanza a livello del business aziendale al fine di implementare contromisure di sicurezza adeguate e proporzionali alle diverse forme ed alle differenti modalità di interazione utilizzate.

Implementazione del sistema

La presente politica di sicurezza delle informazioni individua gli aspetti di sicurezza da implementare all'interno dell'organizzazione al fine di supportare la missione di Sofidel e di perseguire i seguenti obiettivi primari:

Le funzioni aziendali preposte alla gestione e sicurezza delle informazioni hanno il compito di tradurre i sopra citati obiettivi e requisiti generali in contromisure e policy di sicurezza più specifiche, nell'ottica di ottenere un congruo Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni.

Gli obiettivi primari da perseguire secondo la politica di sicurezza adottata sono i seguenti:

- Conformità alle normative vigenti
- Salvaguardia dell'immagine aziendale
- Protezione del business
- Rispetto degli accordi contrattuali

Tali obiettivi potranno essere raggiunti da Sofidel attraverso la collaborazione di tutte le strutture aziendali che, ciascuna per la parte di propria competenza, provvederanno ad istituire un sistema di governo della sicurezza in grado di:

- Garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni
- Valutare i livelli di rischio
- Monitorare i livelli di sicurezza.
- Formalizzare i requisiti di sicurezza in conformità alla normativa cogente e alle "best practices" del settore



Page 5 of 5

Revision 0

- Garantire un adeguato livello di competenza del personale, raggiunto con la necessaria formazione e addestramento e con la trasmissione della consapevolezza dell'importanza della sicurezza delle informazioni;
- Pianificare e gestire la continuità del business;

I contenuti delle indicazioni e delle prescrizioni del sistema si applicano a tutto il personale interno, infragruppo ed esterno, alle aziende partners, ai fornitori ed outsourcers ed a chiunque entra in contatto con le informazioni di proprietà di Sofidel.

Tutto il personale che, a titolo di dipendente, consulente o collaboratore, collabora con l'azienda nei processi di progettazione, sviluppo, gestione e controllo dei servizi erogati è responsabile dell'osservanza delle prescrizioni e delle indicazioni del sistema ed è tenuto a proteggere tutte le informazioni trattate durante le proprie attività lavorative. Il personale, consapevole dell'importanza delle informazioni trattate deve agire per garantirne la protezione e provvedere alla segnalazione di anomalie, anche non formalmente codificate, di cui dovesse venire a conoscenza.

Nel caso in cui le regole di sicurezza stabilite siano disattese da dipendenti, consulenti e/o collaboratori, la Direzione Sofidel si riserva di adottare, nel pieno rispetto dei vincoli di legge e contrattuali, le misure più opportune nei confronti dei soggetti trasgressori.

I soggetti esterni che, intrattengono rapporti con Sofidel devono garantire il rispetto dei requisiti di sicurezza esplicitati dalla presente politica di sicurezza anche attraverso la sottoscrizione di un "patto di riservatezza" all'atto del conferimento dell'incarico nel caso in cui questo tipo di vincolo non sia espressamente citato nel contratto.

Conclusioni

La Politica per la Sicurezza delle Informazioni deve essere sempre coerente con gli obiettivi di business aziendali e pertanto la Direzione si riserva di apportare eventuali modifiche al presente documento in base al conseguimento dei risultati di Sofidel alle aspettative di tutte le parti interessate, all'andamento del mercato di riferimento.

In accordo alla Politica della Sicurezza delle Informazioni e con cadenza almeno annuale, la Direzione fisserà gli obiettivi per la Sicurezza utilizzando anche i risultati raggiunti nel corso dell'anno precedente.

Questa politica è stata approvata dalla Direzione Aziendale di Sofidel.

Data e firma della Direzione

Porcari 31/05/2019

Fabio Giannini Vice Corporate Finance Director